JAVNI SEKTOR - Uvoz in posodobitev delovnih mest s 25. 3. 2026

V tem prispevku

Zadnja sprememba 01/04/2026 8:42 am CEST | Objavljeno 30/03/2026

Z verzijo programa **Saop 2026.02.000** ali novejšo, smo v šifrantu delovnih mest uredili dopolnitev oz. posodobitev delovnih mest glede na veljavni katalog MJU.

Da boste imeli katalog delovnih mest osvežen na dan 25.03.2026, vam svetujemo, da izvedete korak **Uvoz delovnih mest z dne 25.03.2026** in **Posodobitev delovnih mest iz dne 25.03.2026**.

> **Skladno s posodobitvijo šifranta delovnih mest je posodobljen tudi pripomoček za prevedbo delovnih mest po 01.01.2025.**

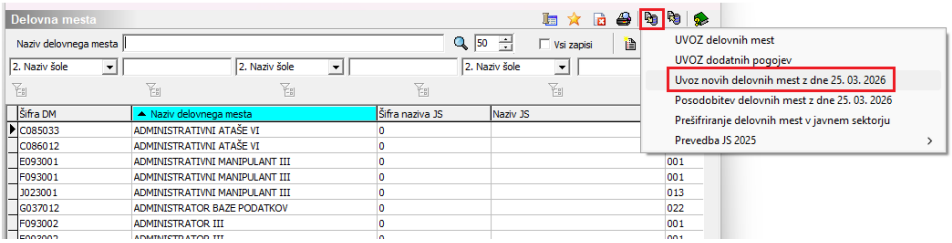
Uvoz in posodobitev lahko izvedemo tako v programu Kadrovska evidenca kot tudi v programu za Obračun plač.

Tiste stranke, katere nimate Saop programa Kadrovska evidenca ali pa je za ta postopek (ažuriranje šifranta delovnih mest) zadolžena zaposlena, katera izvaja obračun plač, lahko uvoz in posodobitev novih delovnih mest izvedete tudi v programu za Obračun plač. Svetujemo, da se postopek izvede samo v enem programu (ali v Kadrovski evidenci ali v Obračunu plač).

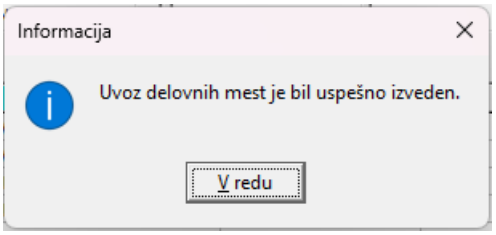
Uvoz novih delovnih mest z dne 25.03.2026

Postopek uvoza novih delovnih mest v Saop programu Kadrovska evidenca

Na osnovnem meniju v programu Kadrovska evidenca izberemo **Kadrovski šifranti … Delovna mesta …** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Uvoz novih delovnih mest z dne 25.03.2026.**

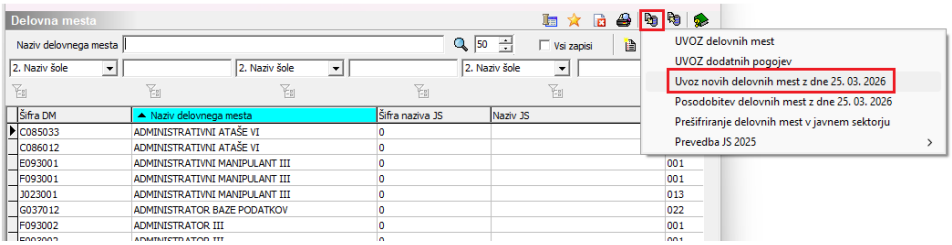


Počakamo nekaj trenutkov, da nam program poda povratno informacijo, da je bil uvoz delovnih mest uspešno izveden.

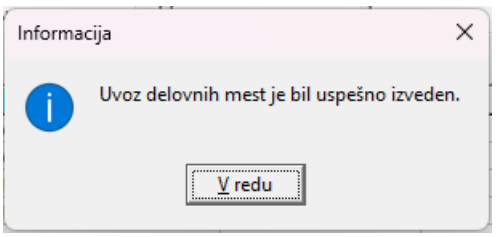


Postopek uvoza novih delovnih mest v Saop programu za Obračun plač

Na osnovnem meniju v programu za Obračun plač izberemo **Šifranti … Ostali šifranti … Delovna mesta …** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Uvoz novih delovnih mest z dne 25.03.2026.**



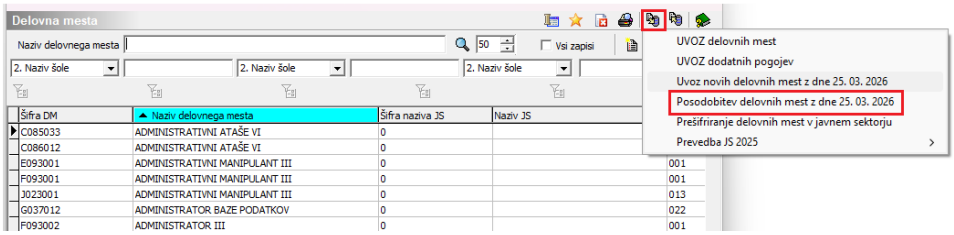
Počakamo nekaj trenutkov, da nam program poda povratno informacijo, da je bil uvoz delovnih mest uspešno izveden.



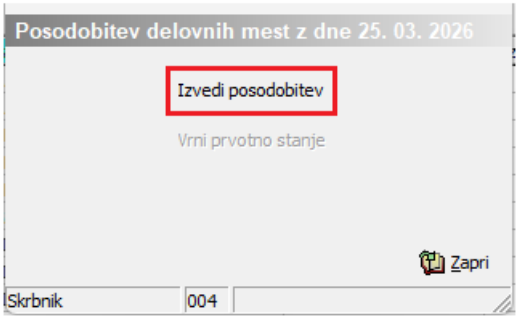
Posodobitev delovnih mest z dne 25.03.2026

Postopek posodobitve delovnih mest v Saop programu Kadrovska evidenca

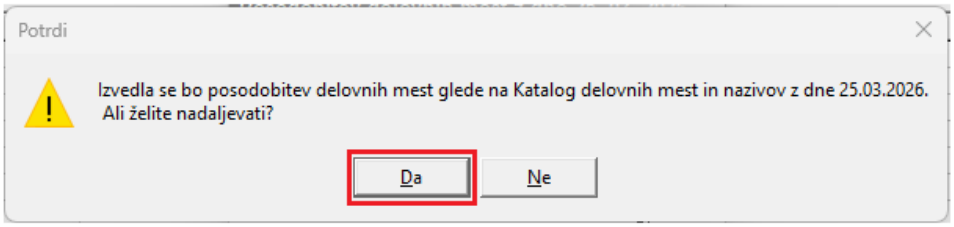
Na osnovnem meniju v programu Kadrovska evidenca izberemo **Kadrovski šifranti … Delovna mesta …** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Posodobitev delovnih mest z dne 25.03.2026.**



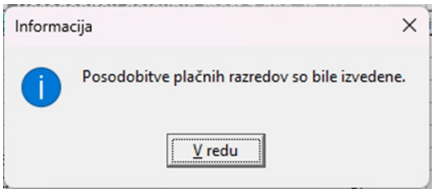
Odpre se naslednje okno. Izberemo **Izvedi posodobitev.**



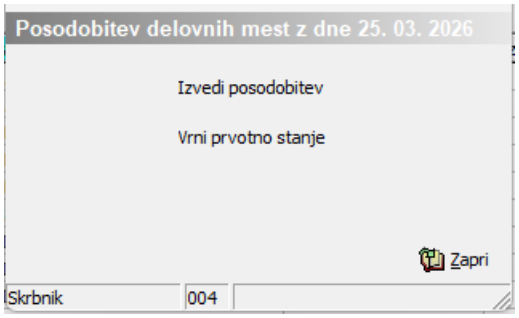
Program javi informacijo, kjer potrdimo s klikom na gumb **Da.**



Pridobimo informacijo, da so bile posodobitve izvedene.

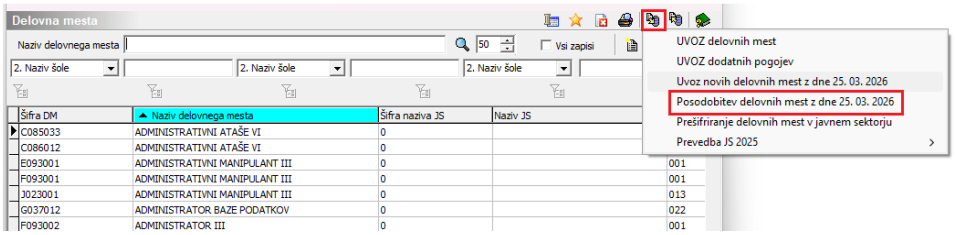


Opozorilo! Po potrebi imamo možnost vrniti podatke na prvotno stanje – s klikom na gumb Vrni prvotno stanje.

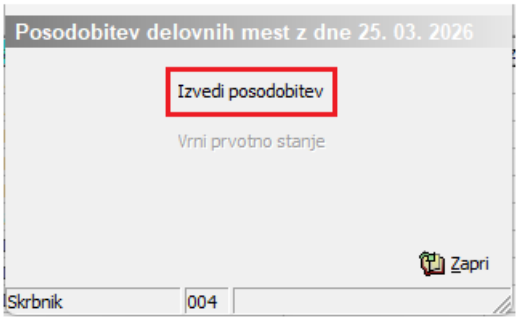


Postopek posodobitve delovnih mest v Saop programu za Obračun plač

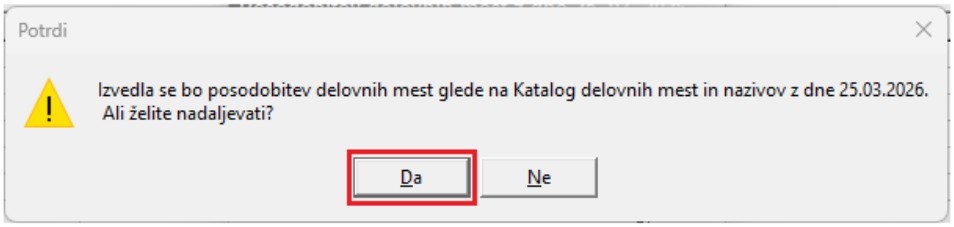
Na osnovnem meniju v programu za Obračun plač izberemo **Šifranti … Ostali šifranti … Delovna mesta …** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Posodobitev delovnih mest z dne 25.03.2026.**



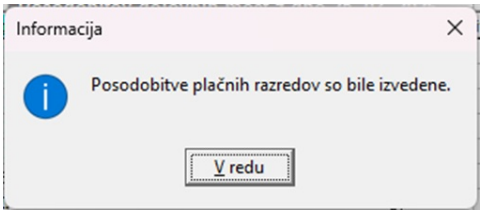
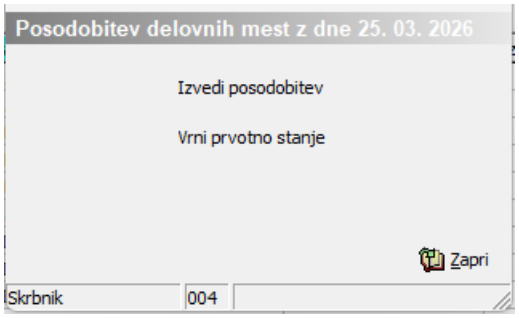
Odpre se naslednje okno. Izberemo **Izvedi posodobitev**.



Program javi informacijo, kjer potrdimo s klikom na gumb **Da.**



Pridobimo informacijo, da so bile posodobitve izvedene.



Opozorilo! Po potrebi imamo možnost vrniti podatke na prvotno stanje – s klikom na gumb Vrni prvotno stanje.