

# JAVNI SEKTOR - Posodobitev delovnih mest s 1.1.2026

V tem prispevku

Zadnja sprememba 25/02/2026 1:33 pm CET | Objavljeno 25/02/2026

Z verzijo programa **2026.01.001** iz dne 24.02.2026 oz. novejšo, smo v šifrantu delovnih mest uredili dopolnitev oz. posodobitev delovnih mest glede na veljavni katalog MJU.

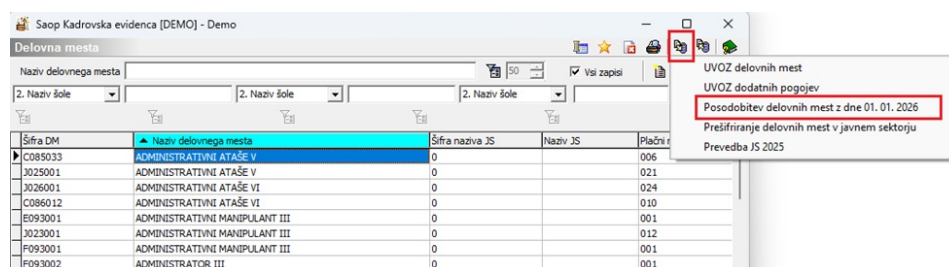
Da boste imeli katalog delovnih mest osvežen na dan 01.01.2026, vam svetujemo, da izvedete korak **Posodobitev delovnih mest iz dne 01.01.2026**.

Posodobitev lahko izvedemo tako v programu Kadrovska evidenca kot tudi v programu za Obračun plač.

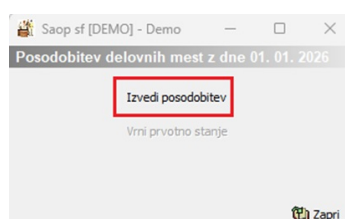
Tiste stranke, katere nimate Saop programa Kadrovska evidenca ali pa je za ta postopek (ažuriranje šifrantu delovnih mest) zadolžena zaposlena, katera izvaja obračun plač, lahko posodobitev novih delovnih mest izvedete tudi v programu za Obračun plač. Svetujemo, da se postopek izvede samo v enem programu (ali v Kadrovske evidenci ali v Obračunu plač).

## Postopek posodobitve delovnih mest v Saop programu Kadrovska evidenca

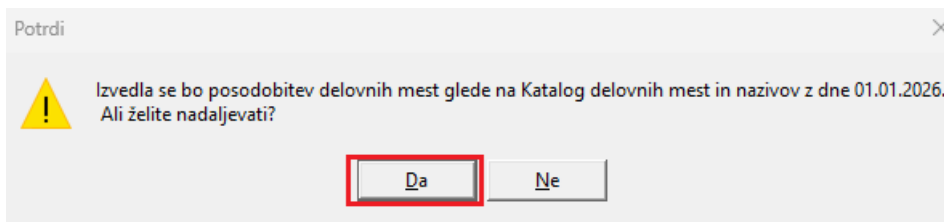
Na osnovnem meniju v programu Kadrovska evidenca izberemo **Kadrovski šifranti...Delovna mesta...** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Posodobitev delovnih mest z dne 1.1.2026**.



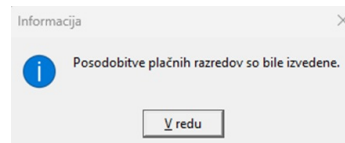
Odpre se naslednje okno. **Izberemo Izvedi posodobitev.**



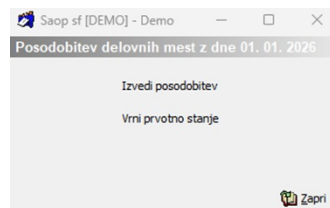
Program javi informacijo, kjer potrdimo s klikom na gumb **Da**.



Pridobimo informacijo, da so bile posodobitve izvedene.

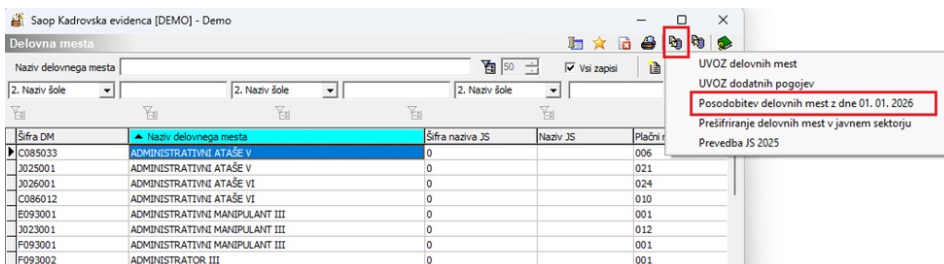


Opozorilo! Po potrebi imamo možnost vrniti podatke na prvotno stanje – s klikom na gumb Vrni prvotno stanje.

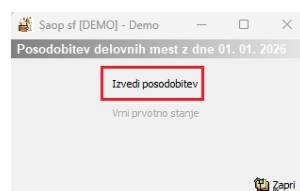


## Postopek posodobitve delovnih mest v Saop programu za Obračun plač

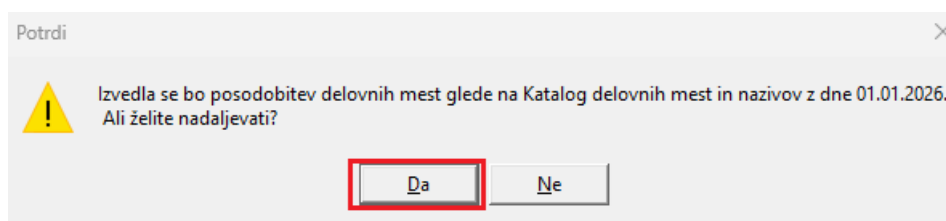
Na osnovnem meniju v programu za Obračun plač izberemo **Šifranti... Ostali šifranti...Delovna mesta...** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Posodobitev delovnih mest z dne 1.1.2026**.



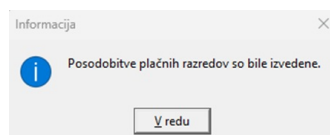
Odpre se naslednje okno. Izberemo **Izvedi posodobitev**.



Program javi informacijo, kjer potrdimo s klikom na gumb **Da**.



Pridobimo informacijo, da so bile posodobitve izvedene.



Opozorilo! Po potrebi imamo možnost vrniti podatke na prvotno stanje – s klikom na gumb Vrni prvotno stanje.

