Registracija časa - Vnos odsotnosti zaradi starševskega varsta

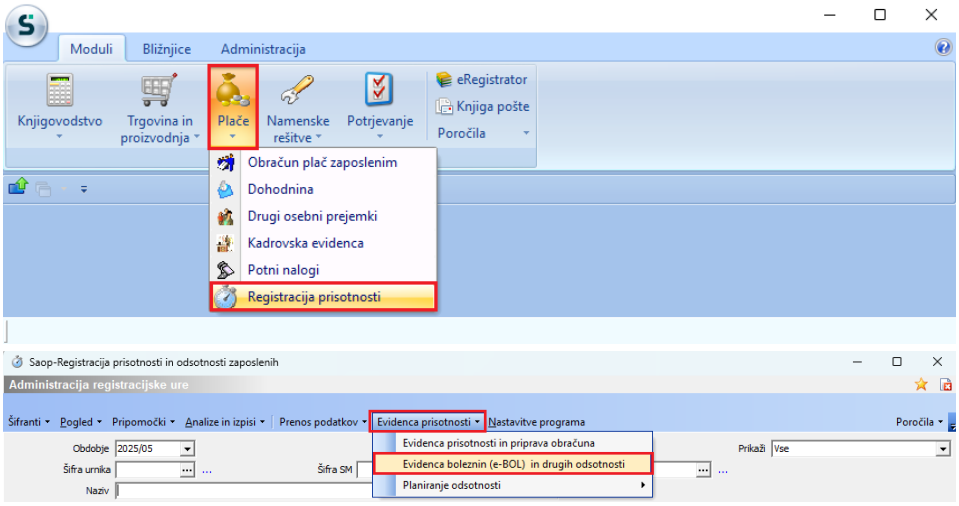
V tem prispevku

Zadnja sprememba 10/11/2025 11:16 am CET | Objavljeno 07/11/2025

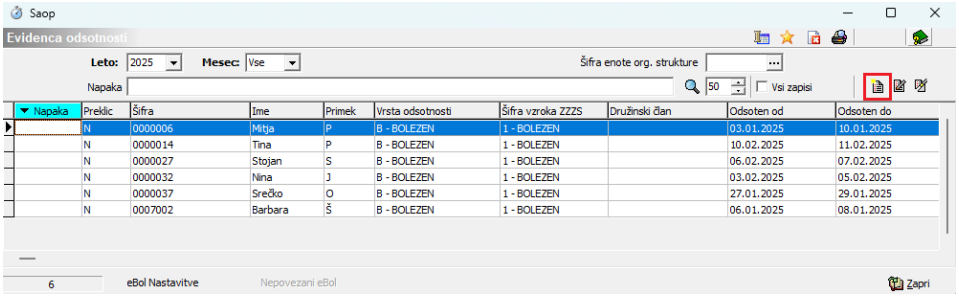
Beleženje odsotnosti zaradi starševskega varstva v Saop evidenco prisotnosti si lahko olajšate oziroma delno avtomatizirate. Za uspešno izveden postopek so potrebne predhodne ustrezne programske nastavitve, ki so opisane v nadaljevanju. Po enakem postopku lahko evidentirate materinski, očetovski in starševski dopust ter delni starševski dopust.

Evidentiranje odsotnosti zaradi starševskega varstva

Odsotnost zaradi starševskega varstva evidentiramo v ***Plače – Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca boleznin (e-BOL) in drugih odsotnosti.*** Do *Evidence prisotnosti* lahko dostopamo tudi preko modula ***Obračun plač zaposlenim***.

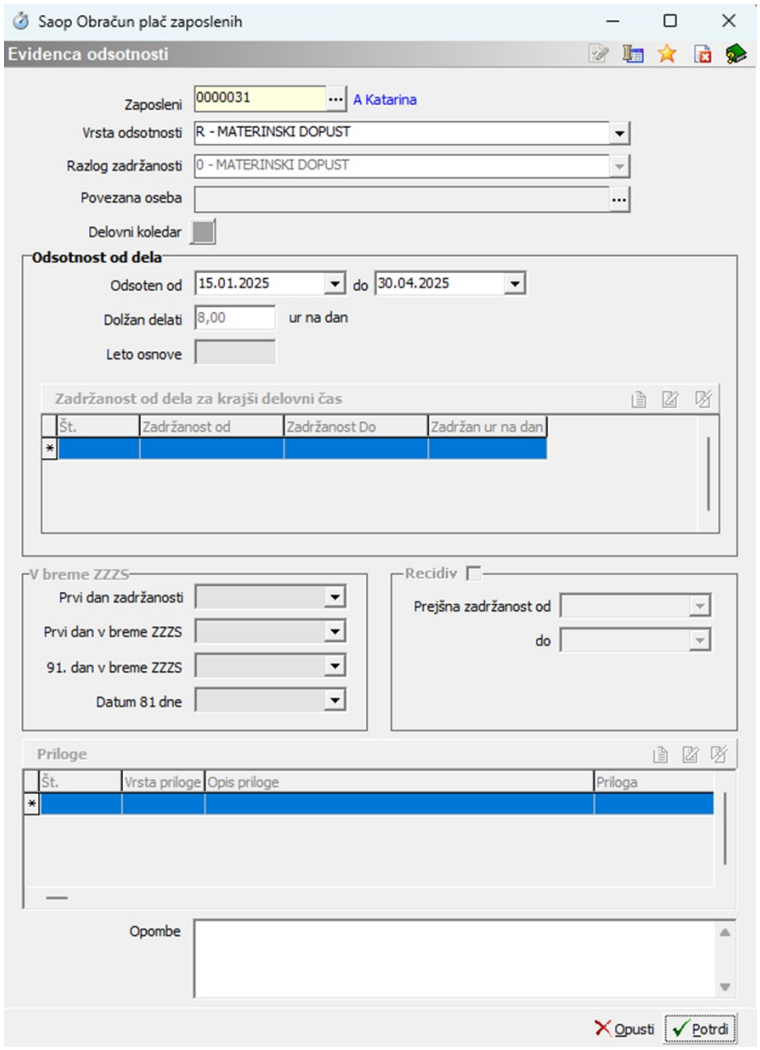


Odpre se nam evidenca boleznin. Izberemo ***vnesi zapis***.

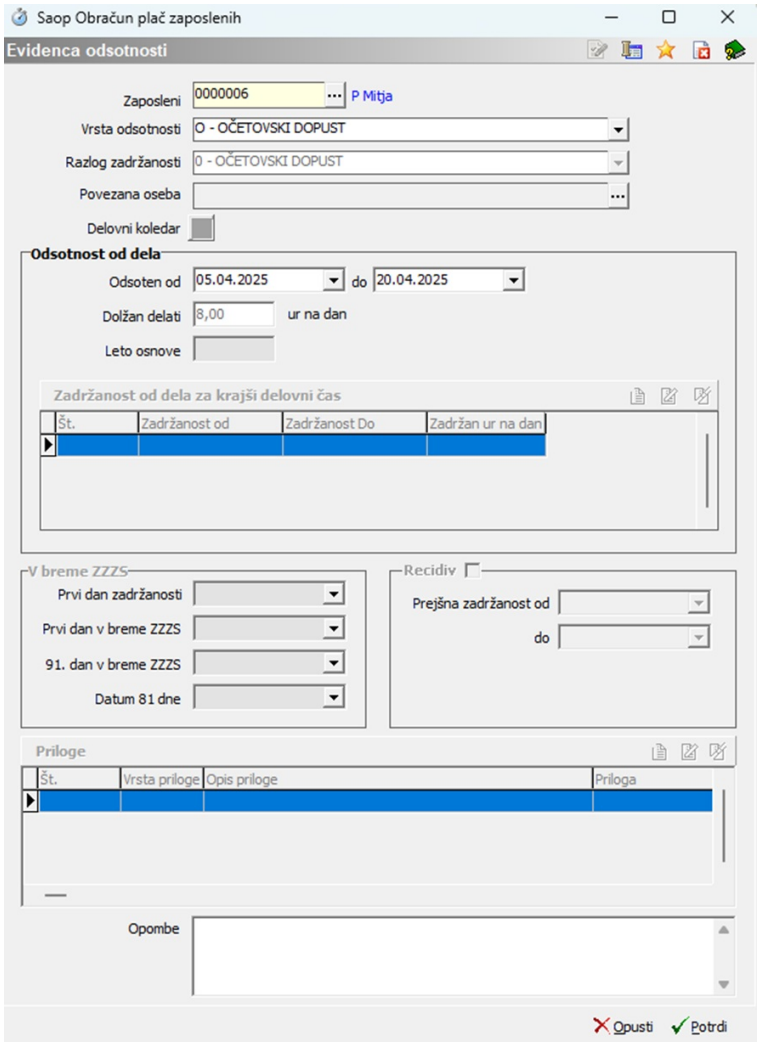


Odpre se vnosno okno, kjer vpišemo podatke odsotnosti po odločbi.

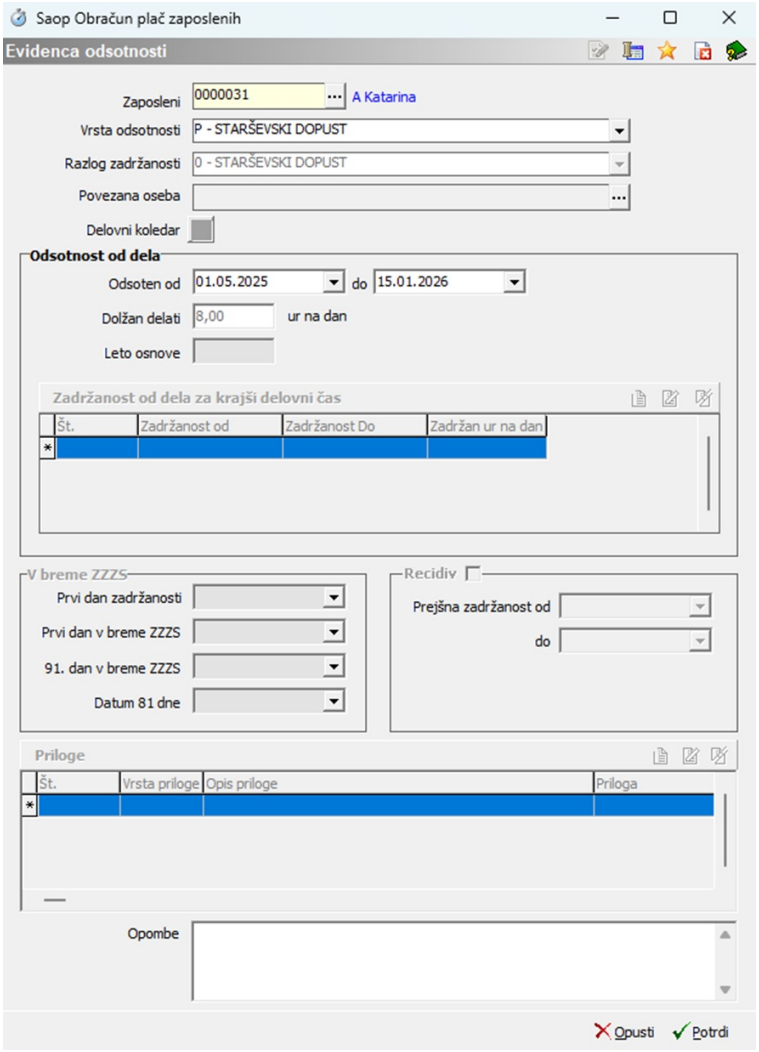
Primer za materinski dopust:



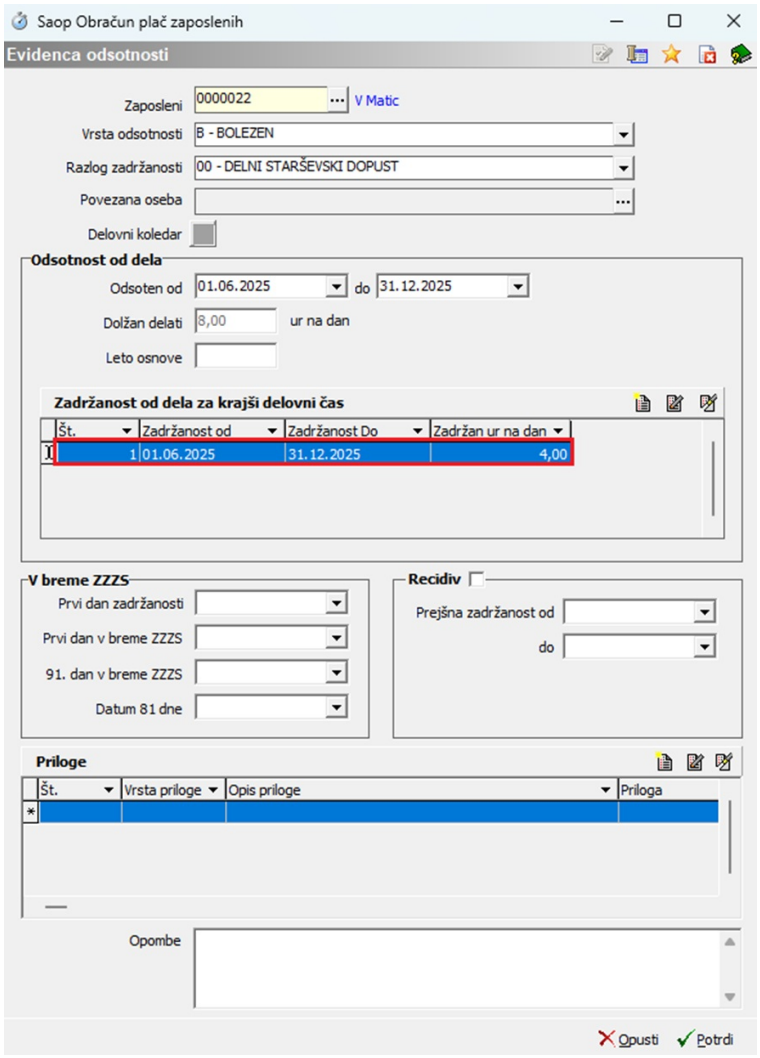
Primer za očetovski dopust:



Primer za starševski dopust:

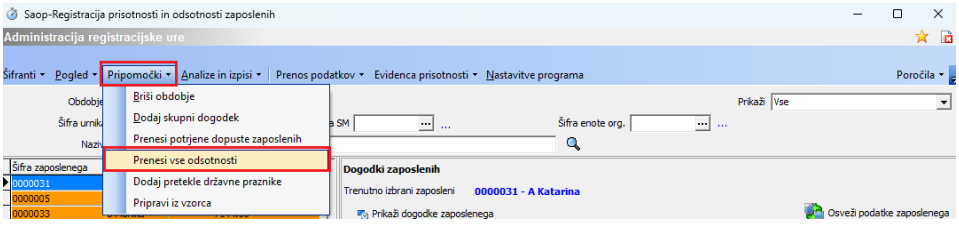


Primer za delni starševski dopust:

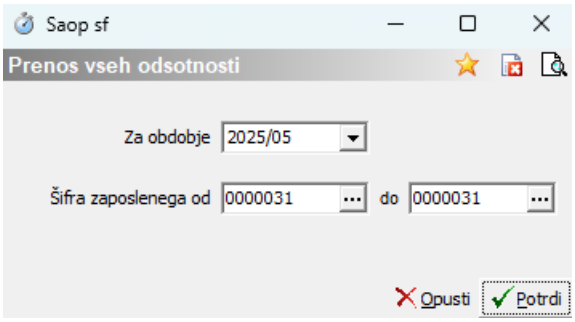


S klikom na ***Potrdi*** se odsotnost zapiše v evidenco boleznin.

V dogodke zaposlenega pa odsotnost prenesemo z ukazom ***Pripomočki – Prenesi vse odsotnosti***.



V oknu za prenos izberemo mesec za katerega odsotnosti prenašamo(primer za starševski dopust). Poljubno se omejimo po zaposlenem:



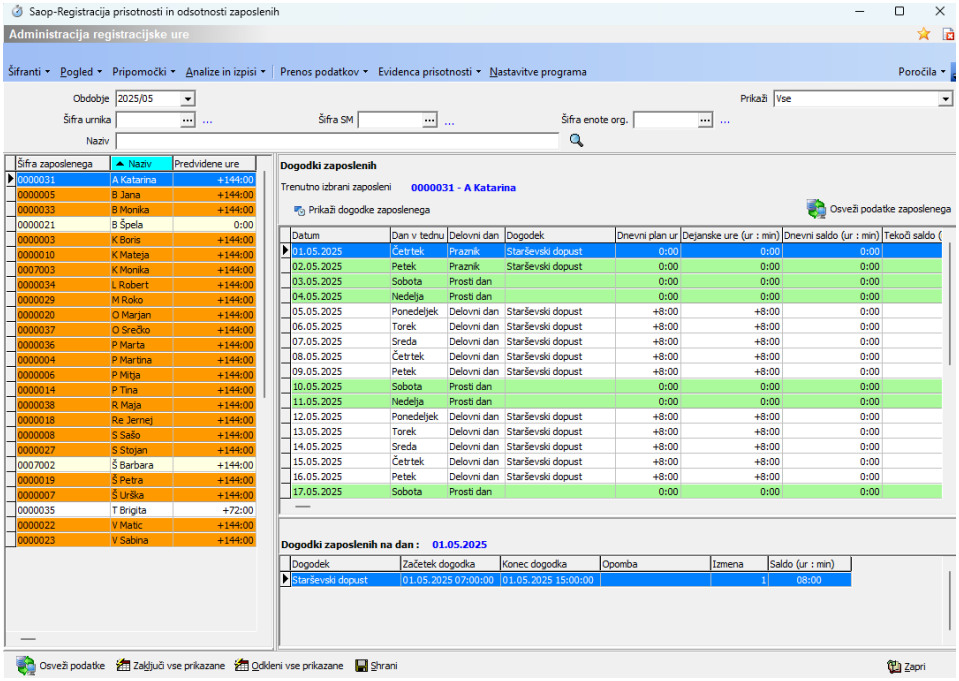
Ob evidentiranju podatkov se nam pripravi poročilo:

Datum: 28.05.2025
Stran: 1

POROČILO PRENOSA ODSOTNOSTI

ŠIFRA	NAZIV ZAPOSLENEGA	ŠIFRA	NAZIV DOGODKA	DATUM	SALDO
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	01.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	02.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	05.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	06.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	07.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	08.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	09.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	12.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	13.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	14.05.2025	8
0000031	A Katarina	SD	Starševski dopust	15.05.2025	8

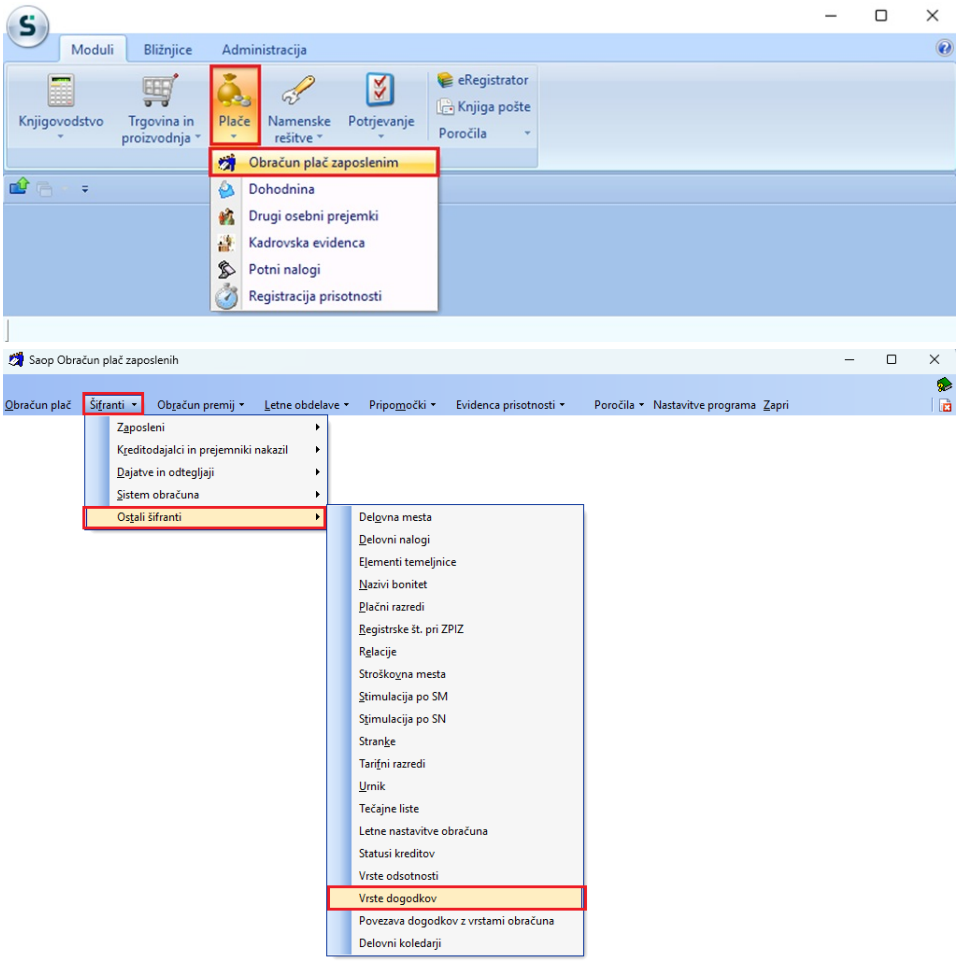
Odsotnost se evidentira v dogodke zaposlenega:



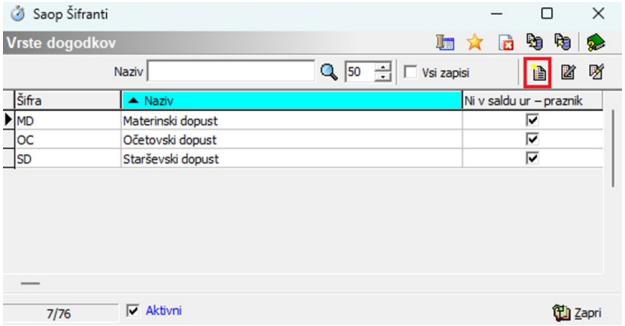
Nastavitve

Vrsta dogodka

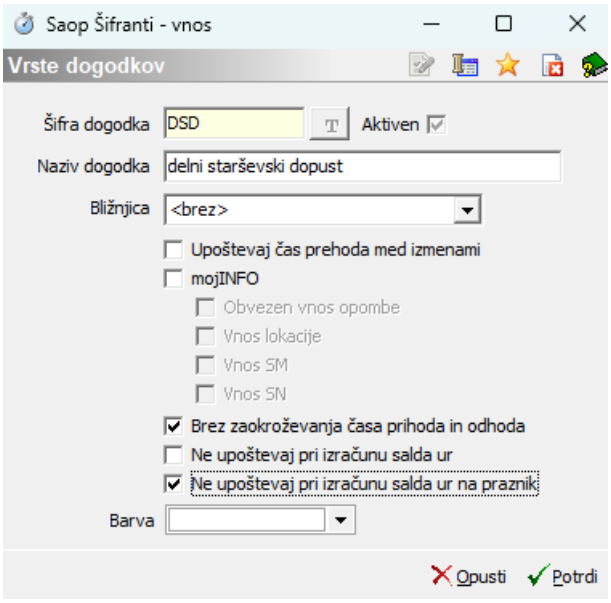
V naboru vrst dogodkov moramo imeti ustrezne vrsto dogodka odsotnosti zaradi starševskega varstva. Dostopamo preko ***Plače – Obračun plač – Šifranti – Ostali šifranti – Vrste dogodkov***.



Preverimo, da je vrsta dogodka že vpisana. V nasprotnem primeru jo vnesemo, tako da kliknemo na ***vnesi zapis***.



Odpre se okno za vnos nove vrste dogodka. Nastavitve uredimo sledeče (veljajo enake nastavitve za vse vrste odsotnosti zaradi starševskega varstva):

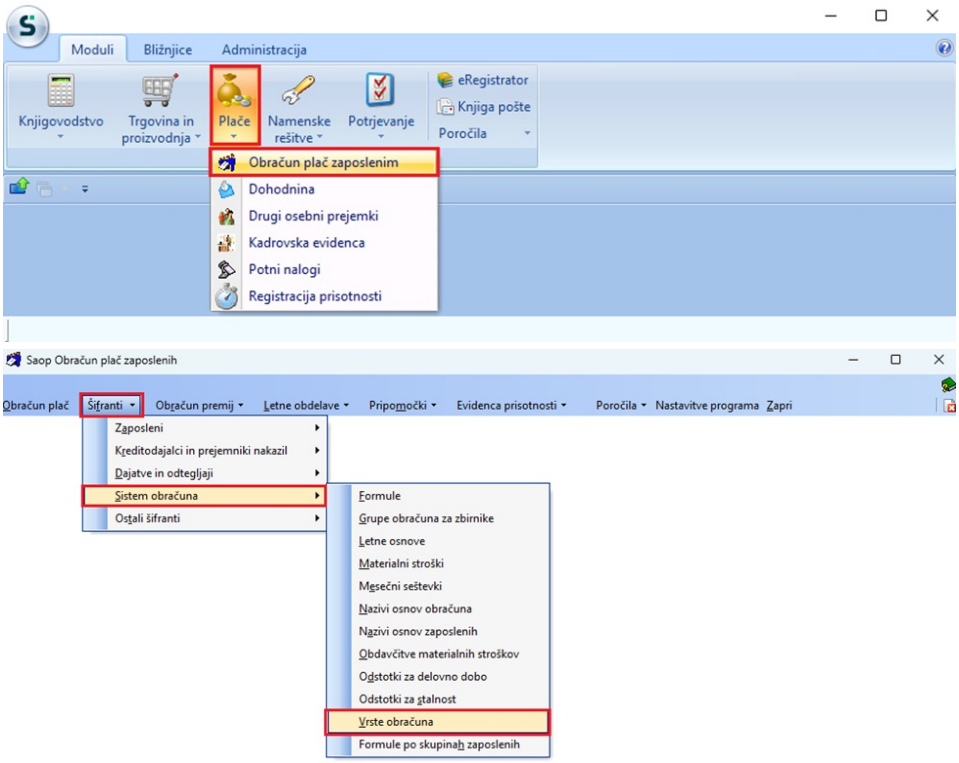


S klikom na ***Potrdi*** potrdimo vnos nove vrste dogodka.

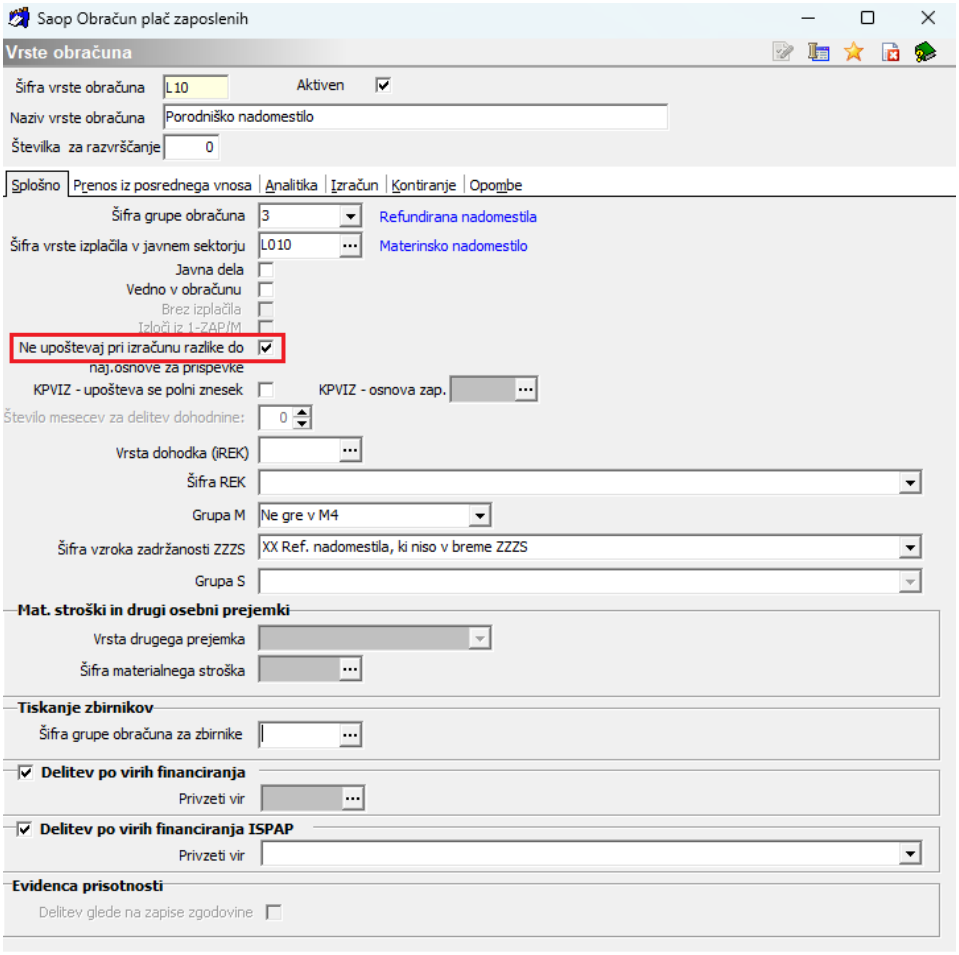
Vrsta obračuna

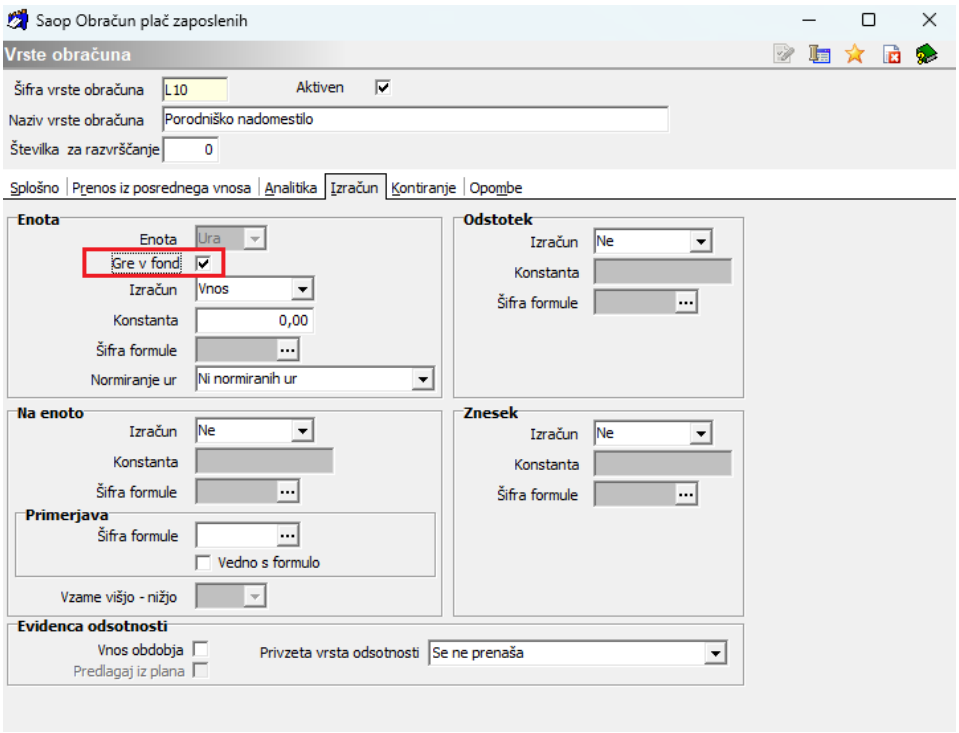
V naboru vrst obračuna moramo imeti vrsto obračuna za pravilno beleženje nadomestila iz naslova starševskega varstva.

Dostopamo preko ***Plače – Obračun plač zaposlenim – Šifranti – Sistem obračuna – Vrste obračuna***.



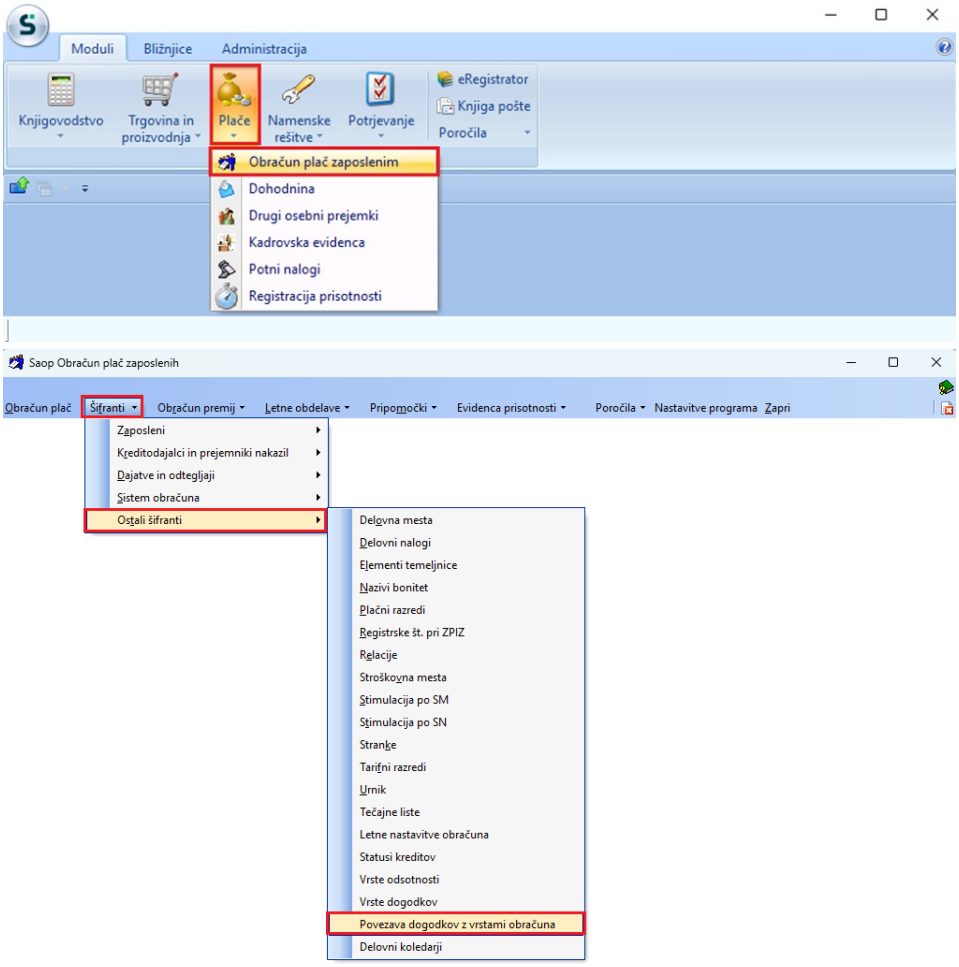
V šifrantu zaposlenih poiščemo ustrezno šifro za nadomestilo iz naslova starševskega varstva (za organizacije javnega sektorja je to v sektorju šifer L). Preverimo, da imajo vse vrste sledeče nastavitve:



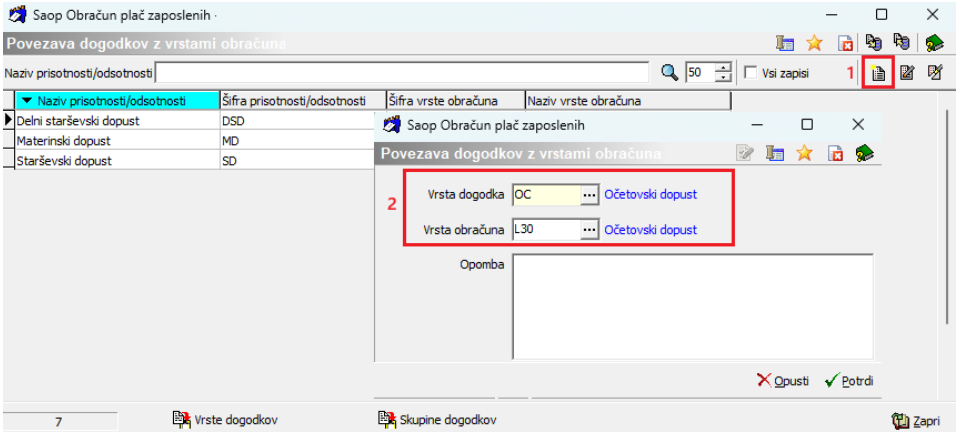


Povezava vrste dogodka z vrsto obračuna

Vrsto dogodka za odsotnost zaradi starševskega varstva moramo povezati z ustrezno vrsto obračuna. Dostopamo preko ***Plače – Obračun plač zaposlenim – Šifranti – Ostali šifranti – Povezava dogodkov z vrstami obračuna***.



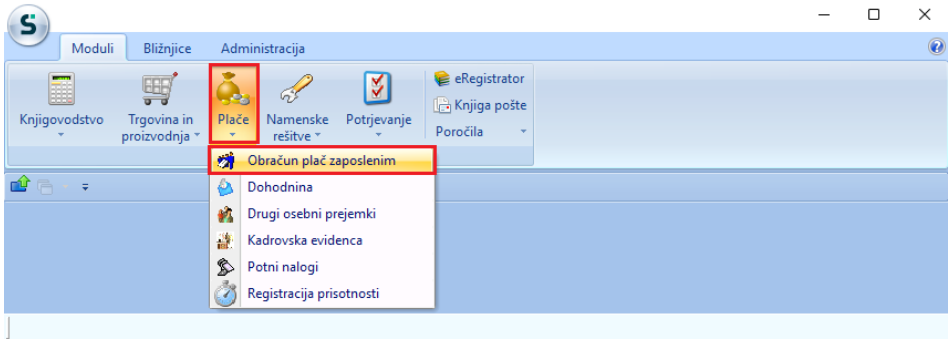
V naboru povezav preverimo obstoječe. V kolikor povezava ne obstaja, jo vnesemo s klikom na ***vnesi zapis (1)***.

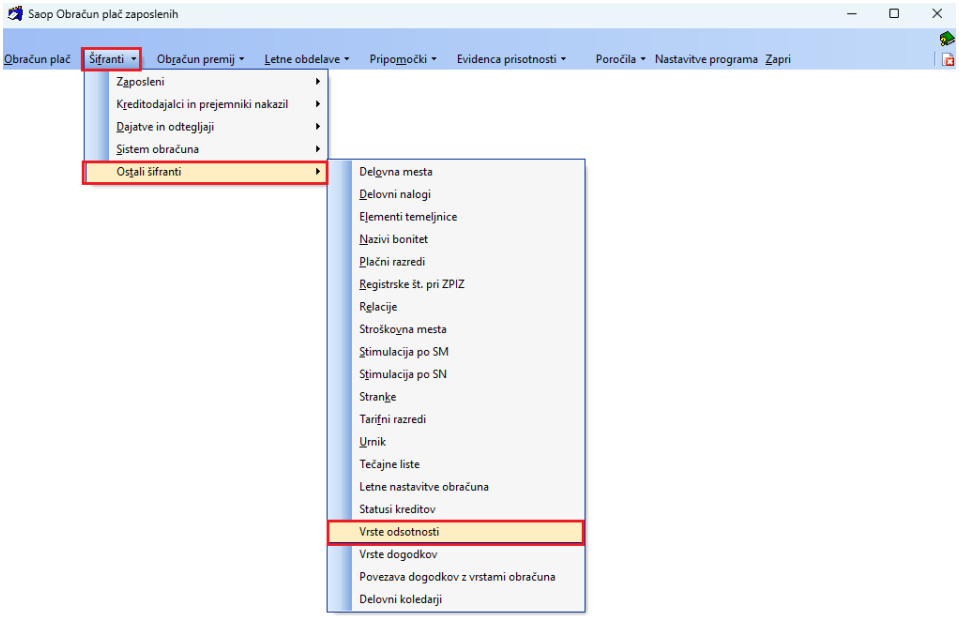


Iz nabora vrst dogodkov in vrst obračunov določimo ustrezno povezavo (2).

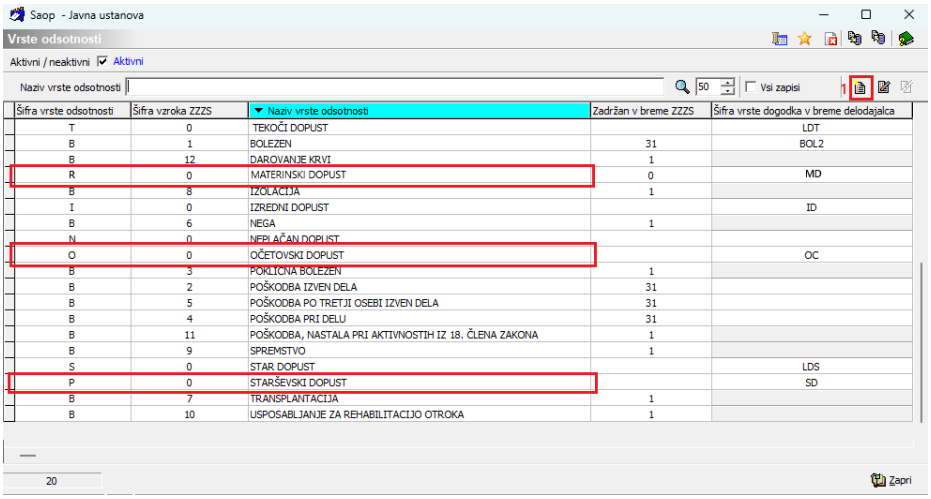
Vrste odsotnosti

Za uspešen odsotnosti zaradi starševskega varstva moramo poskrbeti tudi za ustrezne nastavitve vrst odsotnosti. Dostopamo preko ***Plače – Obračun plač zaposlenim – Šifranti – Ostali šifranti – Vrste odsotnosti.***



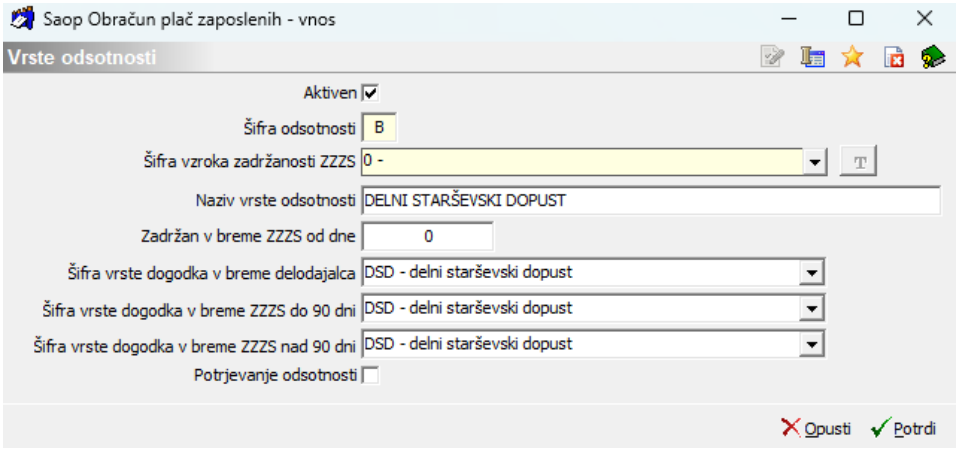


V naboru odsotnosti preverimo obstoječe odsotnosti zaradi starševskega varstva. V kolikor vrsta odsotnosti ne obstaja, jo vnesemo s klikom na ***vnesi zapis (1)***.



Šifra vrste odsotnosti	Šifra vzroka ZZZS	Naziv vrste odsotnosti	Zadržan v breme ZZZS	Šifra vrste dogodka v breme delodajalca
T	0	TEKOČI DOPUST		LDT
B	1	BOLEZEN	31	BOL2
B	12	DAROVANJE KRVI	1	
R	0	MATERINSKI DOPUST	0	MD
B	8	IZOLACIJA	1	
I	0	IZREDNI DOPUST		ID
B	6	NEGA	1	
N	0	NEPLAČAN DOPUST		
O	0	OČETOVSKI DOPUST		OC
B	3	POKLICNA BOLEZEN	1	
B	2	POŠKODBA IZVEN DELA	31	
B	5	POŠKODBA PO TRETJI OSEBI IZVEN DELA	31	
B	4	POŠKODBA PRI DELU	31	
B	11	POŠKODBA, NASTALA PRI AKTIVNOSTIH IZ 18. ČLENA ZAKONA	1	
B	9	SPREMSTVO	1	
S	0	STAR DOPUST		LDS
P	0	STARŠEVSKI DOPUST		SD
B	7	TRANSPLANTACIJA	1	
B	10	USPOSABLJANJE ZA REHABILITACIJO OTROKA	1	

Uredimo sledeče nastavitve in povezave (prikazan primer za delni starševski dopust):



> Delni starševski dopust naj ima šifro odsotnosti B. Ta šifra omogoča vnos odsotnosti za krajši delovni čas glede na delovno obveznost zaposlenega.