

# Kako prenesti pravice z enega operaterja na drugega

V tem prispevku

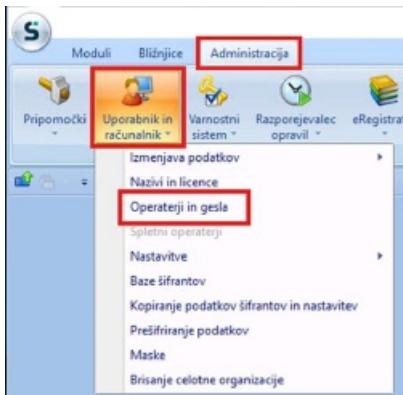
Zadnja sprememba 19/09/2025 2:24 pm CEST | Objavljeno 19/09/2025

Ko v programu odpremo novega operaterja in želimo, da ima enaka dovoljenja kot obstoječi operater, lahko ta dovoljenja prenesemo v enem koraku.

## Ustvarjanje novega operaterja

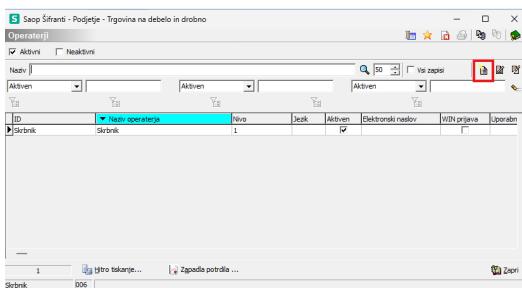
1

V programu odpremo zavihek Administracija -> Uporabnik in računalnik -> Operaterji in gesla



2

Odpre se nam okno z operaterji. Kliknemo na Nov vnos.



3

Odpre se nam novo okno kjer izpolnemo podatke in kliknemo gumb Potrdi.

Saop Šifranti - vnos - SAOP računalništvo d.o.o.

**Operator**

ID: operator	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiven	Jezik:
Naziv: operator priimek		
<input type="checkbox"/> Windows prijava Uporabniško ime:		
Novo geslo:		
Verifikacija gesla:		
<input type="checkbox"/> Ob prvi prijavi zahtevaj spremembo gesla		
Elektronski naslov:		
<b>Informacije o poštnem strežniku</b>		
Branje nastavitev: Neposredno		
<input type="checkbox"/> Neposredno pošiljanje e-pošte		
<input type="checkbox"/> Pošoji skrito kopijo sporočila		
Strežnik za prihajajočo pošto (POP3):		
Strežnik za odhajajočo pošto (SMTP):		
Ime računa:		
Geslo:		
<b>Mobilno potrjevanje</b>		
Status:	<input type="button"/>	
Ime:		
Priimek:		
Elektronski naslov:		
Uporabniško ime:		

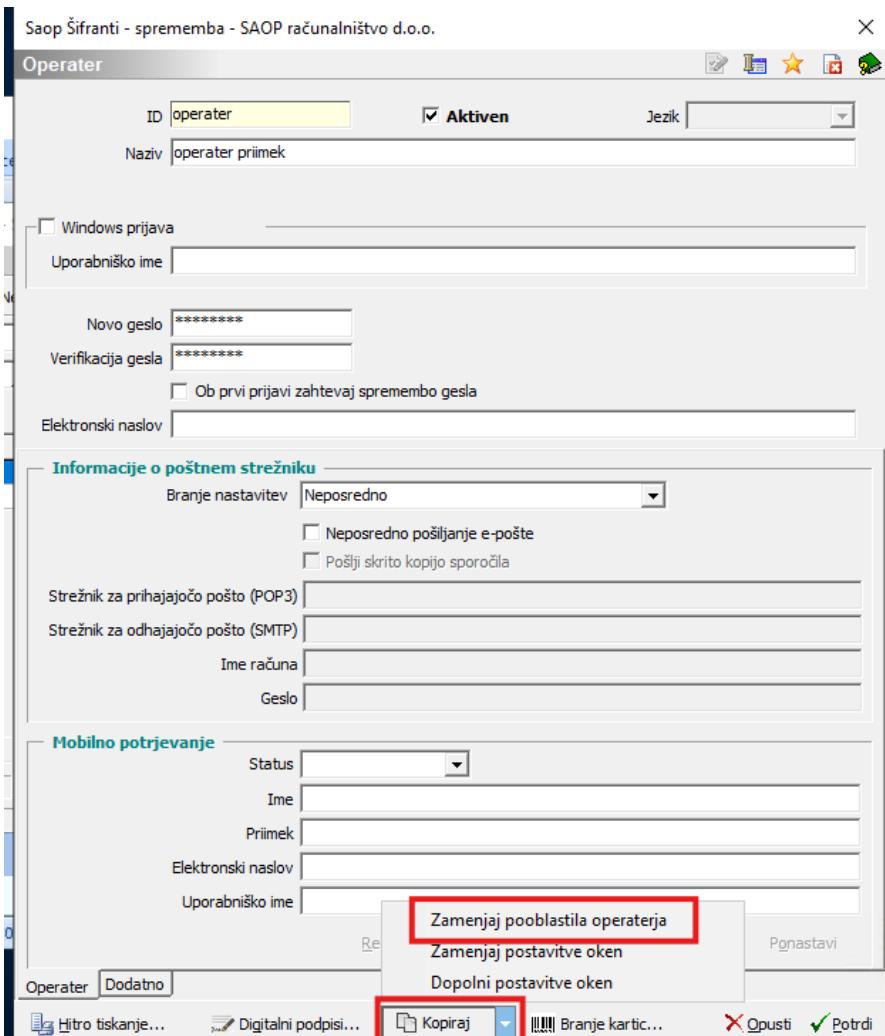
Registriraj     Pošoji prijavo     Brisi operaterja     Ponastavi

Operater     Dodatno

Hitro tiskanje...     Digitalni podpisi...     Kopiraj     Branje kartic...     Opusti     Potrdi

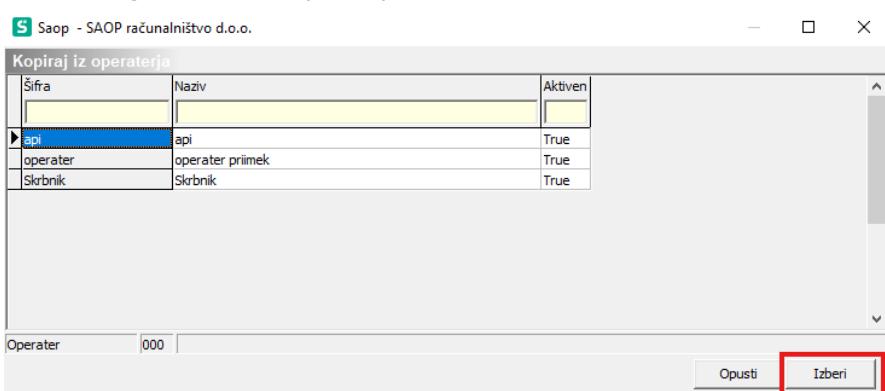
**4**

Nato na seznamu operaterju izberemo tega novega operaterja na katerega želimo kopirati pravice z dvoklikom in se nam ponovno odpre enako okno, vendar tokrat kliknemo na gumb Kopiraj in Zamenjaj pooblastila operaterja.



5

Odpre se nam seznam operaterjev na katerem izberemo operaterja od katerega želimo kopirati pravice in nato Izberi.



6

Pojavi se nam opozorilo, kjer kliknemo Da.

