

mojINFO - Potrjevanje - vodje v tem prispevku

Zadnja sprememba 18/03/2025 12:35 pm CET | Objavljeno 18/03/2025

Navodila prikazujejo polne funkcionalnosti programa. Delovanje pri uporabniku je odvisno od nastavitev in funkcionalnosti, ki jih imate nameščene.

mojINFO vodjem omogoča pregled in potrjevanje dokumentov, ki v krogotoku dokumentacije čakajo na njihovo potrditev, med drugim tudi potnih nalogov. Do podmenijev potrjevanja dokumentov dostopate s klikom na označeno puščico poleg napisa potrjevanje.

| Saop | | Nepotrjeni dokumenti | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------|------------|--------|----------|--|
| \odot | Nadzorna plošča | | | | | | | | | | | |
| 0 | Evidenca prisotnosti | ~ | Vrsta dok. 🗸 | Išči po vseh kolonah | م ا | Potrdi Zavi | mi Uvozi dok. | nadomeščanja | | | ¢ | |
| 曲 | Prijava odsotnosti | ~ | Vrsta dokument | a भ Dokument भ | Stranka/pošiljat | elj 🕴 Znesek 🛛 | Datum zapadlost | i ↔ Datum prejema | Datum dol | | | |
| G | Potni nalogi | ~ | Prejeti račun | 2025-1-PR | DOBAVITELJ A | 105,00 EUR | 27.03.2025 | 12.03.2025 | 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| | | _ | Prejeti račun | 2025-2-PR | DOBAVITELJ B | 45.00 EUR | 03.04.2025 | 12.03.2025 | 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| \oslash | Potrjevanje | ^ | Potni nalog | 2025-13-0000 | Špela B | 0,00 | 07.04.2025 | 11.03.2025 | 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| | Nepotrjeni dokument | <u>ti</u> | Potni nalog | 2025-14-0000 | . Špela B | 0,00 | 08.04.2025 | 17.02.2025 | 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| | Arhiv dokumentov | | | | | | _ | | | | • | |
| | Kadrovska dokumentao | cija | | | | | | | | | | |
| mojINF | 0 | < | mojINFO Javna ust | anova - Šola | | | | | | | 2025.1.0 | |

Potrjevanje dokumentov

Potrjevanje (1) - Nepotrjeni dokumenti (2). Na tem mestu vas čaka seznam dokumentov, ki čakajo na vašo potrditev.

| Saop | | Nepotrjeni dokumenti | 😗 Urška Š 🗡 | | |
|-----------|-------------------------|--|-------------|----------|--|
| \odot | Nadzorna plošča | | | ۵ | |
| 0 | Evidenca prisotnosti | ✓ Vrsta dok. ✓ Bči po vseh kolonah D Potrdi Zavrni Uvozi dok. nadomeščanja | | tyr | |
| 曲 | Prijava odsotnosti | Vrsta dokumenta # Dokument # Stranka/pošiljatelj # Znesek # Datum zapadlosti # Datum prejema # Datum doł | | | |
| Ģ | Potni nalogi 1 | Prejeti račun 2025-1-PR DOBAVITELJ A 105.00 EUR 27.03.2025 12.03.2025 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| - | · · | Prejeti račun 2025-2-PR DOBAVITELJ B 45,00 EUR 03.04.2025 12.03.2025 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| \oslash | Potrjevanje / | Potni nalog 2025-13-0000 Špela B 0.00 07.04.2025 11.03.2025 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| 2 | Nepotrjeni dokumenti | Potni nalog 2025-14-0000 Špela 8 0.00 08.04.2025 17.02.2025 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi | |
| | Arhiv dokumentov | | | Þ | |
| | Kadrovska dokumentacija | jja | | | |
| mojINFO < | | < mojINFO Javna ustanova - Šola | | 2025.1.0 | |

Možnosti potrjevanja dokumentov sta dve:

1 Hitra potrditev dokumenta preko vrstice, kjer s klikom na *Zavrni (1)* dokument zavrnete, s klikom na *Potrdi (2)* pa ga potrdite.



| Saop | | Nepotrjeni dokumenti | | | | | | | | Urška Š 🗡 | |
|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------|---------------------|--------------|--------------------|---------------|-------------|-----------|----------|
| \odot | Nadzorna plošča | | | | | | | | | | |
| () | Evidenca prisotnosti | ~ | Vrsta dok. 🗸 Išči | po vseh kolonah | ٩ | Potrdi Zavrr | i Uvozi dok. na | adomeščanja | | | 5,2 |
| ₫ | Prijava odsotnosti | ~ | Vrsta dokumenta +1 | Dokument +* | Stranka/pošiljatelj | +† Znesek +† | Datum zapadlosti + | Datum prejema | + Datum dol | 1 | 2 |
| Ģ | Potni nalogi | ~ | Prejeti račun | 2025-1-PR | DOBAVITELJ A | 105.00 EUR | 27.03.2025 | 12.03.2025 | 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi |
| - | | | Prejeti račun | 2025-2-PR | DOBAVITELJ B | 45,00 EUR | 03.04.2025 | 12.03.2025 | 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi |
| \oslash | Potrjevanje | ^ | Potni nalog | 2025-13-0000 | Špela B | 0,00 | 07.04.2025 | 11.03.2025 | 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi |
| | Nepotrjeni dokumen | ti | Potni nalog | 2025-14-0000 | Špela B | 0,00 | 08.04.2025 | 17.02.2025 | 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi |
| | Arhiv dokumentov | | | | | | _ | | | | Þ |
| | Kadrovska dokumenta | cija | | | | | | | | | |
| mojINFO | D | < | mojINFO Javna ustano | va - Šola | | | | | | | 2025.1.0 |

2 Potrditev z vpogledom podrobnosti dokumenta pa izvedete z dvoklikom na vrstico dokumenta, ki ga želite potrditi.

| Saop | | | Nepotrjeni dokumenti | | | | | | | | Urška Š 🗡 |
|-----------|----------------------|-----|-----------------------|-----------------|---------------------|--------------|--------------------|---------------|--------------|--------|-----------|
| \odot | Nadzorna plošča | | | | | | | | | | ۵ |
| 0 | Evidenca prisotnosti | ~ | Vrsta dok. 🗸 Išči | po vseh kolonah | Q | Potrdi Zavrr | i Uvozi dok. na | domeščanja | | | 191 |
| ₫ | Prijava odsotnosti | ~ | □ Vrsta dokumenta +† | Dokument +* | Stranka/pošiljatelj | به Znesek به | Datum zapadlosti + | Datum prejema | +† Datum dol | | |
| Ģ | Potni nalogi | ~ | Prejeti račun | 2025-1-PR | DOBAVITELJ A | 105,00 EUR | 27.03.2025 | 12.03.2025 | 12.03.2025 | Zavrni | Potrdi |
| ~ | | | Prejeti račun | 2025-2-PR | DOBAVITELJ B | 45,00 EUR | 03.04.2025 | 12.03.2025 | 12.03.2025 | Zavmi | Potrdi |
| \oslash | Potrjevanje | ^ | Potni nalog | 2025-13-0000 | Špela B | 0,00 | 07.04.2025 | 11.03.2025 | 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi |
| | Nepotrjeni dokument | i | Potni nalog | 2025-14-0000 | Špela B | 0,00 | 08.04.2025 | 17.02.2025 | 17.02.2025 | Zavrni | Potrdi |
| | Arhiv dokumentov | | | | | | _ | | | | Þ |
| | Kadrovska dokumentac | ija | | | | | | | | | |
| mojINFO | | < | mojINFO Javna ustanov | va - Šola | | | | | | | 2025.1.0 |

Odpre se vam okno s predogledom in podrobnostmi dokumenta.

| | Potrjevanje: Po | otni nalog 2 | 2025-13 | -0000021 | 1 | \times |
|--------|-----------------------------|--------------------------------|---------|----------|--|----------|
| s | ranka | Znesek | 4 | Priponke | dokumenta: | |
| Š | pela B | 0,00 | | Predlog | a-001-0000021-2 🞍 🔋 Dogovor za sestanek 19 | |
| D 1 | atum prejema 1.03.2025 | Datum zapadlosti 07.04.2025 | | ≔ ∀ ~ | ···· - + •• 1 od 1 • 0 1 • 0 1 | |
| D 1 | atum dokumenta 7.02.2025 | Rok potrditve | | | NALOG ZA SLUŽBENO POTOVANJE ŠT. 13/2025 Detum: 17.02.2023 | |
| D | atum opravljanja | | | | Poliji B Spela Delonom mesilo: strabovi kader Prebulkiz: Gregotičev slica IZ, Ajdovlčina Fakcija: po Skonniji | |
| 2 | Nova opomba | | Ý | | Snybrid oo, Cetal Gorilla Hontet, Sempeter pri Gorici, Vanako, Ljubijana Naloga: unajanje stanke UK Nalotnova riložiti O 704.2023 ob 07.00 Nalotnova riložiti O 704.2023 ob 07.00 O Golozvanu ruposti Suberega antomobila go 15-10 O Genzon ruposti Suberega antomobila go 15-10 Prios ruboje piloži | |
| L | – Zgodovina opomb na dokur | mentu | | | OBRAČUN POTNIH STROŠKOV Datum othoda: | |
| | | | - | | | |
| F | regled potrjevanja | | ~ | | MILOGE | |
| L | Nivoji potrjevanja | | | | ономае V DrePedlagatej | |

1 na vpogled so vam podatki o predlagatelju, datumu potovanja in datumu izdaje potnega naloga



2 na tem mestu imate možnost vnosa opomb

3 preverite lahko *Nivoje potrjevanja* – odpre se vam okno s prikazom potrjevalca/ev

4 vpogled nad dokumentom in morebitnimi drugimi prilogami dokumenta

5 dokument potrdite ali zavrnete ter se z gumbi prejšnji/naslednji premikate po dokumentaciji, ki še čaka na vašo potrditev

Pregled arhiva

Potrjeni dokumenti se premaknejo v **Potrjevanje (1) - Arhiv dokumentov (2)**, kjer so vam z dvoklikom na posamezno vrstico še vedno na volj na vpogled.

| Sa | ор | Arhiv dokumentov | | | | | | | | | ; ~ |
|---------|--------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------|---------|
| \odot | Nadzorna plošča | | | | | | | | | | |
| 0 | Evidenca prisotnosti 🛛 🗸 | Išči po vse | h kolonah 🛛 🔎 | Leto | Vrsta dok. | | ∽ □ Potrjen □ Za | vrnjen 🗆 Brisan | | | 0 |
| 血 | Prijava odsotnosti 🛛 🗸 | Status 4 | + Vrsta dokumenta | 41 Dokument 41 Stranka/pošiljatelj 4 | * Znesek +* | Datum prejema | at Datum dokumenta at | Datum opravljanja 🕫 | Datum zapadlosti 41 | Potrdil | |
| G | Potni nalogi 💦 🖌 🗸 | Potrjen | Potni nalog | 2025-10-0000 Boris K | 0,00 | 17.02.2025 | 14.02.2025 | | 20.03.2025 | UrskaS | |
| _ | 1 | Potrjen | Potni nalog | 2025-11-0000 Špela B | 0,00 | 14.02.2025 | 14.02.2025 | | 04.03.2025 | UrskaS | |
| \odot | Potrjevanje ^ | Potrjen | Potni nalog | 2025-12-0000 Špela B | 0.00 | 17.02.2025 | 14.02.2025 | | 17.03.2025 | UrskaS | |
| | Napatriani dakumanti | Zavrnjen | Potni nalog | 2025-13-0000 Špela B | 0,00 | 10.03.2025 | 17.02.2025 | | 07.04.2025 | UrskaS | |
| | Nepotijeni dokumena | Zavrnjen | Potni nalog | 2025-13-0000 Špela B | 0.00 | 17.02.2025 | 17.02.2025 | | 07.04.2025 | UrskaS | |
| 2 | Arhiv dokumentov | Potrjen | Potni nalog | 2025-16-0007 Monika K | 0,00 | 10.03.2025 | 10.03.2025 | | 10.03.2025 | UrskaS | |
| | Kadrovska dokumentacija | Brisan | Potni nalog | 2025-5-0000007 Urška Š | 0.00 | 14.02.2025 | 14.02.2025 | | 19.03.2025 | UrskaS | |
| | | Potrjen | Potni nalog | 2025-6-0000003 Boris K | 0,00 | 14.02.2025 | 14.02.2025 | | 14.02.2025 | UrskaS | |
| | | - | | | | | | | | | Þ |
| mojINF | o < | mojINFO | | | | | | | | 20 |)25.1.0 |