## Izračun prihodov na delo

V tem prispevku

Zadnja sprememba 22/09/2022 3:35 pm CEST | Objavljeno 22/09/2022 3:26 pm CEST

#### Splošno o nastavitvah Prihodov na delo

Izračun števila prihodov na delo se izvede v 3 koraku evidence prisotnosti. Izračun je odvisen od nastavitev, ki jih uredimo na nastavitvah evidence prisotnosti.

| 🔳 Saop Obra          | ičun plač zapo      | slenih - Javna ustano     | va - Šola        |   |   | -  |               | ×   |
|----------------------|---------------------|---------------------------|------------------|---|---|--|---------------|-----|
| <u>O</u> bračun plač | Ši <u>f</u> ranti 🕶 | Ob <u>r</u> ačun premij • | Letne obdelave • | Pripomočki • Evidenca prisc<br>Evidenca<br>Evidenca<br>Planiran | stnosti v Poročila v<br>a prisotnosti in priprava c<br>a boleznin (e-BOL) in dru<br>je odsotnosti | Nastavitve programa<br>ibračuna<br>igih odsotnosti | <u>Z</u> apri | 2   |
| BorisK               | 001                 |                           |                  |   |   |  |               | 11. |

|    | Saop Ob   | račun plač : | zaposlenih - Javna ustanova - Šola |            |                       |             | -          |       | $\times$      |
|----|-----------|--------------|------------------------------------|------------|-----------------------|-------------|------------|-------|---------------|
| Na | astavitve | priprave (   | obračuna                           |            | Į                     | 🗉 🚖 🖻       |            |       |               |
|    | Le        | to 2020      |                                    |            |                       | 🗌 Vsi zap   | isi        |       |               |
|    | Mes       | sec          |                                    |            | 50                    |             |            | 12 24 | ° 🕅           |
|    | .eto      | ▼ Mesec      | Naziv                              | Ure skupaj | Število dni praznikov | Število dni | Zaključeno |       | ^             |
| Þ  | 2020      | 11           | November 2020                      | 168,00     | 0                     | 21          |            |       |               |
|    | 2020      | 10           | Oktober 2020                       | 176,00     | 0                     | 22          | 2          |       |               |
|    | 2020      | 9            | September 2020                     | 176,00     | 0                     | 22          | 2          |       |               |
|    | 2020      | 8            | Avgust 2020                        | 168,00     | 1                     | 20          |            |       |               |
|    | 2020      | 5            | Maj 2020                           | 168,00     | 1                     | 20          |            |       |               |
|    | 2020      | 4            | April 2020                         | 176,00     | 2                     | 20          | 1          |       |               |
|    | 2020      | 3            | Marec 2020                         | 176,00     | 0                     | 22          | 2          |       |               |
|    | 2020      | 2            | Februar 2020                       | 160,00     | 0                     | 20          | 1          |       |               |
|    | 2020      | 1            | Janua 2020                         | 184,00     | 2                     | 21          |            |       |               |
|    |           | 7            | 7                                  |            |                       |             |            |       |               |
|    |           |              | $\mathbf{V}$                       |            |                       |             |            |       | ~             |
|    | 9         |              | <u>N</u> astavitve                 |            |                       |             |            | ۵     | <u>Z</u> apri |
| Bo | risK      | 001          |                                    |            |                       |             |            |       | //            |

| 🔳 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola   | – 🗆 X  |
|---|--|
| Evidenca prisotnosti in priprava obračuna - nastavitve  | 📝 🌆 🔶 💈  |
| Splošno Ročna evidenca  |  |
| Nastavitve  | A  |
| Fond ur   |  |
| PISOBIOSE   |  |
| Državni praznik  Državni praznik  |  |
| Prehrana  |  |
| Vrsta dogodka   prenrana  |  |
| Izračun predlagaj glede na prisotnost n   | a dan / Ure na dan zap.  |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka  | <b>*</b>   |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano 0   |  |
| Mesečni seštevek - redno delo 006 ···· Prehrana   |  |
| Prevoz na delo  |  |
| Vrsta dogodka  prevoz na delo   | <u> </u>   |
| Izračun predlagaj glede na prisotnost po  | dnevih 🔽 🔽 Upoštevaj lokacije  |
| Mesečni seštevek - izračun  |  |
| Rauure  | Douatek za ucijeli uciovili cas  |
| Nadure za koriščenje Ure za koriščenje  | <ul> <li>Izračun dodatka za deljen delovni čas</li> </ul>  |
|   |  |
|   | Način izračuna dodatka   |
|   | Način izračuna dodatka 📃 💌<br>Najkrajše trajanje prekinitve  |
|   | Način izračuna dodatka  Najkrajše trajanje prekinitve Najdaljše trajanje prekinitve  |
|   | Način izračuna dodatka  Najkrajše trajanje prekinitve Najdaljše trajanje prekinitve  |
| Zaokrožitev ur na celo uro 🗨  | Način izračuna dodatka  Najkrajše trajanje prekinitve Najdaljše trajanje prekinitve  |
| Zaokrožitev ur na celo uro 💌<br>Šifra privzetega urnika 1 \cdots Privzeti delovni kole  | Način izračuna dodatka  Najkrajše trajanje prekinitve Najdaljše trajanje prekinitve edar   |
| Zaokrožitev ur Ina celo uro 💌<br>Šifra privzetega urnika 1 … Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP ┿ evidenca prisotnos   | Način izračuna dodatka vijekova kola vijekov |
| Zaokrožitev ur Ina celo uro<br>Šifra privzetega urnika 1 Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP + + evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije [0000001] Sempeter  | Način izračuna dodatka vijekova kolaka vijekova kolaka vijekova kolaka vijekova kolaka vijekova kolaka vijekova |
| Zaokrožitev ur na celo uro<br>Šifra privzetega urnika 1 … Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP + + evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije 0000001 … Šempeter<br>Potni nalogi   | Način izračuna dodatka Vajkova koloka Vajkova koloka Vajkova koloka Vajkova koloka Vajkova koloka Vajkova Vajk |
| Zaokrožitev ur na celo uro<br>Šifra privzetega urnika 1 Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP ++ evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije 0000001 Šempeter<br>Potni nalogi<br>Šifra uporabnika OPN 1 Javna ustanova - Ši  | Način izračuna dodatka Vajka i vojeka i |
| Zaokrožitev ur na celo uro<br>Šifra privzetega urnika 1 Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP ++ evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije 0000001 Šempeter<br>Potni nalogi<br>Šifra uporabnika OPN 1 Javna ustanova - Ši<br>Predlaganje iz koledarja  | Alian izračuna dodatka velovalji vel |
| Zaokrožitev ur na celo uro<br>Šifra privzetega urnika<br>Vrsta dokumenta za EP EP ++ evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije 0000001 Šempeter<br>Potni nalogi<br>Šifra uporabnika OPN 1 Javna ustanova - Š<br>Predlaganje iz koledarja<br>Predlaganje vseh odsotnosti  | Način izračuna dodatka vijektova dodatka vijekto |
| Zaokrožitev ur na celo uro<br>Šifra privzetega urnika 1 Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP ++ evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije 0000001 Šempeter<br>Potni nalogi<br>Šifra uporabnika OPN 1 Javna ustanova - Ši<br>Predlaganje iz koledarja<br>Predlaganje vseh odsotnosti<br>Združi obdobje od / do na vrsti obračuna   | Način izračuna dodatka vijekova kolatika vijekov |
| Zaokrožitev ur na celo uro<br>Šifra privzetega urnika 1 … Privzeti delovni kole<br>Vrsta dokumenta za EP EP ++ evidenca prisotnos<br>Šifra lokacije 000000 1 … Šempeter<br>Potni nalogi<br>Šifra uporabnika OPN 1 … Javna ustanova - Ši<br>Predlaganje iz koledarja<br>Predlaganje iz koledarja<br>Predlaganje vseh odsotnosti<br>Združi obdobje od / do, če so vmes nedelovni dnevi<br>Izračin dodakov po parije | Način izračuna dodatka v v Najkrajše trajanje prekinitve Najdaljše trajanje prekinitve v v v v v v v v v v v v v v v v v v   |
| Zaokrožitev ur na celo uro  Šifra privzetega urnika 1 Privzeti delovni kole Vrsta dokumenta za EP P ++ evidenca prisotnos Šifra lokacije 000000 1 Šempeter Potni nalogi Šifra uporabnika OPN 1 Javna ustanova - Ši Predlaganje iz koledarja Predlaganje iz koledarja Predlaganje iz koledarja Združi obdobje od / do, če so vmes nedelovni dnevi Izračin dodatkou no meri ESi Vrste obračuna za pripravo ur       | Načni izračuna dodatka<br>Najkrajše trajanje prekinitve<br>Najdaljše trajanje prekinitve<br>edar<br>ti OPZ   |



V osnovi program šteje med prisotnost 3 dogodke registracije časa in sicer Prisotnost, malica in službena pot. Če želimo, da se v prisotnost upoštevajo drugi dogodki, moramo v programu nastaviti mesečni seštevek za prehrano.

| Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola     Evidenca prisotnosti in priprava obračuna - nastavitve     Splošno Ročna evidenca     Nastavitve     Fond ur   | □<br>3 ☆ | × |
|--|----------|---|
| Evidenca prisotnosti in priprava obraćuna - nastavitve   | 2        | 6 |
| Splošno Ročna evidenca Nastavitve Fond ur  |          |   |
| −Nastavitve<br>□Fond ur  |          |   |
| r Fond ur  |          | ^ |
| Prisotnost Visotnost Visot |          |   |
| Prehrana   |          |   |

V prikazanem primeru se bo za izračun prehrane upoštevalo poleg rednega dela tudi delo od doma, strokovno izobraževanje in vsa dežurstva. Klasična službena pot pa v prikazanem primeru ne bi štela za izračun prehrane.

#### Izračun prevoza glede na število dni prisotnosti

#### Nastavitev

| 📧 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola                | -      |    |                             |   | × |
|--|--------|----|-----------------------------|---|---|
| Evidenca prisotnosti in priprava obračuna - nastavitve             | ·J     | I. | $\mathbf{\dot{\mathbf{x}}}$ | 6 |   |
| Splošno Ročna evidenca   |        |    |                             |   |   |
| Nastavitve   |        |    |                             |   | ^ |
| Fond ur Prisotnost   |        |    |                             |   |   |
| Državni praznik  |        |    |                             |   |   |
| Prehrana Vrsta dogodka prehrana                                    |        |    |                             |   |   |
| Izračun 🛛 predlagaj glede na "prisotnost na dan / Ure na dan zap." |        |    |                             |   |   |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka                               |        |    |                             |   |   |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano 0                              |        |    |                             |   |   |
| Mesečni seštevek - redno delo 006 ···· Prehrana                    |        |    |                             |   |   |
| Prevoz na delo Vrsta dogodka prevoz na delo                        |        |    |                             |   | 1 |
| Izračun 🔽 🔽 Upoštevaj lo   | kacije |    |                             |   | 1 |
| Mesečni seštevek - izračun   |        |    |                             |   |   |

#### Izračun

V 3 koraku se v analizi lahko enostavno preveri kako program predlaga izračun števila prehran.

| Priprava o | bračuna          |            |               |            | - The 🍲 🕞 🦂 .            | 🕰   Dei 陆   📥 _ |
|------------|------------------|------------|---------------|------------|--------------------------|-----------------|
|            |                  |            |               |            | Analiza - Priprava obrač | una             |
| Priimek in | ime              |            | 2             |            | Analiza - Pripravą obrač | una po dnevih   |
| Obdol      | bje 11 / 2020    |            |               |            | 3                        |                 |
| Zaposleni  | ▼ Priimek in ime | Rojen-a    | Datum začetka | Prekinitev | Ure                      | ^               |
| 0000005    | B Jana           |            | 29.08.2004    |            | 168,00                   |                 |
| 0000016    | F Adrijana       |            | 05.11.2019    | 07.10.2020 | 24,00                    |                 |
| 0000002    | G Miran          | 01.11.1951 | 26.10.2020    |            | 24,00                    |                 |
| 0000003    | K Boris          | 24.04.1963 | 12.06.2004    |            | 128,00                   |                 |
| 0000010    | K Mateja         | 10.10.1990 | 01.01.2000    |            | 24,00                    |                 |
| 0000009    | L Martin         | 10.10.1970 | 01.01.2010    |            | 24,00                    |                 |
|            |                  |            |               |            |                          | •               |
| 22         | Dodatne možnosti |            |               |            |                          | 🔁 Zapri         |

| 📧 Saop Obračun plač       | zaposlenih - Javna ustanova - S           | ola                   |                     |                            | _                  |              | ×             |
|---------------------------|---|-----------------------|---------------------|----------------------------|--------------------|--------------|---------------|
| Analiza - Evidenca        | prisotnosti                               |                       |                     | *                          | 😼 🔚 २ 🚔 🧉          | ) <b>ə</b> 🎨 | ۰ 🏚           |
| Dan v tednu 💌 Praznik     | <ul> <li>Šifra delovnega mesta</li> </ul> | Naziv delovnega mesta | ▼ Izmensko delo ▼   | Šifra SM 💌 Naziv SM 💌      | sifra SM dogodka 💌 | Izvor        | -             |
| Dela prost dan 💌 Naziv    | / SM dogodka 💌 Šifra EO 💌                 | Naziv EO 💌 Leto 💌     | Čas začetka 💌 Čas I | konca 💌 Mesec 💌 Šifra za   | poslenega 💌 EMŠC   |              |               |
| Davčna števika 💌 Dog      | odek (čifra) 💌 Štetie 💌 Pon               | oldansko delo 💌 nočno |                     | nensko delo 💌 Delo popoči  |                    |              |               |
| Drohrana na dolu nad 10 u | r 💌 Drobrana na dolu 💌                    |                       |                     |                            | Belo v nedeljo     | -            |               |
| Prenrana na delu naŭ 10 u |   |                       |                     |                            |                    |              |               |
| Dopoldansko delo 💌 Pre    | evoz na delo-kilometrina 💌                |                       |                     |                            |                    |              |               |
|                           |   |                       | Velika suma         |                            |                    |              |               |
| Naziv zaposlenega 🛆 💌     | Dan 🛆 💌                                   | Dogodek (Naziv) 🛆 💌   | Dopoldansko delo    | Prevoz na delo-kilometrina |                    |              |               |
| - B Jana                  | - 2                                       | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 3                                       | Koriščenje ur         | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 4                                       | delo od doma          | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 5                                       | Dopust tekočega leta  | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 6                                       | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 9                                       | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 10                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 11                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 12                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 13                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 16                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 17                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 18                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 19                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 20                                      | Prisotnost            | 8,00                | 1,00                       |                    |              |               |
|                           | - 23                                      | delo od doma          | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 24                                      | delo od doma          | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 25                                      | Dopust tekočega leta  | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 26                                      | Dopust tekočega leta  | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 27                                      | Dopust tekočega leta  | 8,00                |                            |                    |              |               |
|                           | - 30                                      | delo na terenu        | 8,00                |                            |                    |              |               |
| 3 Jana skupaj             |   |                       | 168,00              | 12,00                      |                    |              |               |
| /elika suma               |   |                       | 168,00              | 12,00                      |                    |              |               |
|                           |   |                       |                     |                            | 🔟 <u>G</u> rafiko  | י 🕲          | <u>Z</u> apri |
| orisK 001                 |   |                       |                     |                            |                    |              | _             |

#### Izračun prehrane glede na mesečni seštevek prisotnih dni

#### Nastavitev

| 📧 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola              | _       |    |   | ) | × |
|--|---------|----|---|---|---|
| Evidenca prisotnosti in priprava obračuna - nastavitve           | P       | I. | ☆ | 2 |   |
| Splošno Ročna evidenca   |         |    |   |   |   |
| Nastavitve   |         |    |   |   | 1 |
| Fond ur Prisotnost Prisotnost                                    |         |    |   |   |   |
| Državni praznik Državni praznik                                  |         |    |   |   |   |
| Prehrana Vrsta dogodka prehrana                                  |         |    |   |   |   |
| Izračun predlagaj glede na "prisotnost na dan / Ure na dan zap." |         |    |   |   |   |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka                             |         |    |   |   |   |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano 0                            |         |    |   |   |   |
| Mesečni seštevek - redno delo 006 Prehrana                       |         |    |   |   |   |
| Prevoz na delo Vrsta dogodka prevoz na delo 🔹                    |         |    |   |   |   |
| Izračun 🔽 🗖 Upoštevaj le   | okacije |    |   |   |   |
| Mesečni seštevek - izračun 032 prevoz                            |         |    |   |   |   |

| 1 | 💽 Saop Obraču                                | n plač zaposlenih - sprememba - Javna ustanova - Šola                                     |          | -  |               |      |     | ×     |
|---|--|---|----------|----|---------------|------|-----|-------|
| N | Mesečni seštev                               | rki   |          | -J | I             | *    |     |       |
|   | Naziv mesečnega<br><u>V</u> rste obračuna za | Šifra 032 Aktiven 🔽<br>seštevka prevoz<br>Preračun nadomestil na 100 %<br>seštevek Opombe |          |    |               |      |     |       |
|   |  |   |          |    | M             | 4    |     | Þ     |
| Γ | Šifra  | Naziv vrste obračuna  | ▲ Seštev |    |               |      |     | ^     |
| Þ | A11  | delo izven zavoda   | <b>V</b> |    |               |      |     |       |
|   | A01  | Redno delo  | <b>V</b> |    |               |      |     |       |
|   | 092  | Test  |          |    |               |      |     |       |
|   | 091  | test  |          |    |               |      |     |       |
|   | 090  | Dežurstvo - poračun   |          |    |               |      |     |       |
|   | 011  | Dežurstvo-dela prost dan-nočno  |          |    |               |      |     |       |
| B | ☑ Izberi vse<br>orisK                        | C Odstrani vse  |          | ,  | < <u>О</u> ри | usti | ✓ P | otrdi |

#### Izračun

Za razliko od prejšnjega primera je tu v izračun prevoza na delo upoštevana tudi prisotnost delo na terenu.

| 🔳 Saop Obračun plač            | zaposlenih - Javna ustanova - Š           | Šola                  |                   |                             | - 1                  | ⊐ ×     |
|--------------------------------|---|-----------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|---------|
| Analiza - Evidenca j           | prisotnosti                               |                       |                   | *                           | کے بچ 🚽 😸            | ə 🗞 ə 🎭 |
| Dan v tednu 🔻 Praznik          | <ul> <li>Šifra delovnega mesta</li> </ul> | Naziv delovnega mesta | ▼ Izmensko delo ▼ | Šifra SM 💌 Naziv SM 💌       | Šifra SM dogodka 💌 I | zvor 🔻  |
| Dela prest dan 💌 Nazio         | s EM dogodka 💌 Šifra EO 💌                 | Nativ EQ 💌 Lata 💌     | Čas začetka 💌 Čas | kanca 💌 Marac 💌 Čifra za    | podopoga 💌 EMČO      | -       |
| Dela prost dall 💽 Naziv        |   |                       |                   | Konca 💽 Mesec 💽 Jina za     |                      | -       |
| Davcna stevilka 💌 Dog          | odek (sifra) 💌 Stetje 💌 Pop               | oldansko delo 💌 nocno | delo 💌 Ure 💌 Iz   | mensko delo 💌 Delo ponoci 🗌 | Delo v nedeljo       |         |
| Prehrana na delu nad 10 u      | r 💌 Prehrana na delu 💌                    |                       |                   |                             |                      |         |
|                                | evoz na delo-kilometrina 💌                |                       |                   |                             |                      |         |
|                                |   |                       | Velle even        |                             |                      |         |
| Naziv zaposlenega 🛆 💌          | Dan 🛆 💌                                   | Dogodek (Naziv) 🛆 💌   | Dopoldansko delo  | Prevoz na delo kilometrina  | -                    |         |
| - B lana                       | - 2                                       | Prisotnost            | 8 00              | 1 00                        | -                    |         |
|                                | F 3                                       | Koriščenie ur         | 8,00              | -/                          | -                    |         |
|                                | - 4                                       | delo od doma          | 8,00              |                             | -                    |         |
|                                | - 5                                       | Dopust tekočega leta  | 8,00              |                             |                      |         |
|                                | - 6                                       | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        | -                    |         |
|                                | <b>9</b>                                  | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        | -                    |         |
|                                | - 10                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        | -                    |         |
|                                | - 11                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        |                      |         |
|                                | - 12                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        |                      |         |
|                                | - 13                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        |                      |         |
|                                | - 16                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        |                      |         |
|                                | - 17                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        |                      |         |
|                                | - 18                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        | -                    |         |
|                                | - 19                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        | -                    |         |
|                                | - 20                                      | Prisotnost            | 8,00              | 1,00                        | -                    |         |
|                                | - 23                                      | delo od doma          | 8,00              |                             | -                    |         |
|                                | - 24                                      | delo od doma          | 8,00              |                             | -                    |         |
|                                | - 25                                      | Dopust tekočega leta  | 8,00              |                             | -                    |         |
|                                | - 26                                      | Dopust tekočega leta  | 8,00              |                             | -                    |         |
|                                | - 2/                                      | Dopust tekocega leta  | 8,00              | 4.00                        | -                    |         |
| R Jana da mari                 | E 30                                      | delo na terenu        | 8,00              | 1,00                        |                      |         |
| b Jaria skupaj<br>Valika evena |   |                       | 168,00            | 13,00                       |                      |         |
| YCING SUITE                    |   |                       | 100,00            | 13,00                       |                      |         |
|                                |   |                       |                   |                             |                      |         |
|                                |   |                       |                   |                             |                      |         |
|                                |   |                       |                   |                             | 🔝 <u>G</u> rafikon   | 🔁 Zapri |
| BorisK 001                     |   |                       |                   |                             |                      |         |

# Izračun prevoza upoštevanje službene poti

#### Nastavitev

| 📧 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola                | -       |    |   | 2 | × |
|--|---------|----|---|---|---|
| Evidenca prisotnosti in priprava obračuna - nastavitve             | -       | I. | * | ٥ |   |
| Splošno Ročna evidenca   |         |    |   |   |   |
| Nastavitve   |         |    |   |   | 1 |
| Fond ur Prisotnost Prisotnost                                      |         |    |   |   |   |
| Državni praznik  |         |    |   |   |   |
| Prehrana   |         |    |   |   |   |
| Vrsta dogodka   prehrana   |         |    |   |   |   |
| Izračun predlagaj glede na "prisotnost na dan / Ure na dan zap." 🔹 |         |    |   |   |   |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka                               |         |    |   |   |   |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano 0                              |         |    |   |   |   |
| Mesečni seštevek - redno delo 006 Prehrana                         |         |    |   |   |   |
| Prevoz na delo   |         |    |   |   |   |
| Vrsta dogodka   prevoz na delo                                     |         |    |   |   |   |
| Izračun predlagaj glede na prisotnost po dnevih 🗾 🔽 Upoštevaj k    | okacije |    |   |   |   |
| Mesečni seštevek - izračun   |         |    |   |   |   |

|          | Saop Obračur     | plač zaposlenih - sprememba - Javna ustanova - Šola |          | _   |       |      |            | Х          |
|----------|------------------|---|----------|-----|-------|------|------------|------------|
| M        | esečni seštev    | ki  |          | -jp | l     | *    |            |            |
|          |                  | Šifra 006 Aktiven 🔽                                 |          |     |       |      |            |            |
| N        | aziv mesečnega s | eštevka Prehrana                                    |          |     |       |      |            |            |
|          |                  | Preračun nadomestil na 100 %                        |          |     |       |      |            |            |
| Vr       | ste obračuna za  | seštevek Opombe                                     |          |     |       |      |            |            |
|          |                  |   |          |     | 14    | 4    | •          | <b>N</b> ∎ |
|          |                  |   |          |     |       | •    | <u> </u>   | <b>P</b> 1 |
| <u>i</u> | Šifra            | Naziv vrste obračuna                                | ▲ Seštev |     |       |      |            | ^          |
| Þ        | 305              | Strokovno izobraževanje                             |          |     |       |      |            |            |
| 1        | A 10             | Delo od doma  | <b>V</b> |     |       |      |            |            |
|          | A01              | Redno delo  | <b>v</b> |     |       |      |            |            |
|          | D11              | Dežurstvo-dela prost dan-nočno                      |          |     |       |      |            |            |
|          | 010              | Dežurstvo - nedelja nočno                           |          |     |       |      |            |            |
| 0        | 209              | Dežurstvo-dela prost dan                            |          |     |       |      |            |            |
| P        |                  |   |          |     |       |      |            | ~          |
| R        | Zizberi vse      | O <u>d</u> strani vse                               |          | >   | K Opu | ısti | <b>√</b> ₽ | otrdi      |
| Bor      | isK              | 001   |          |     |       |      |            | 1          |

## Izračun

Primer A

Za 10. je bila v okviru urnika evidentirana prisotnost in službena pot. Zaradi tega je program za 10.predlagal prevoz. 9 bila evidentirana samo službena pot, zato prevoza ni predlagal.

| _                        |                                 |                       |                         |                             |                   |          |
|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------|----------|
| Saop Obračun plač        | zaposlenih - Javna ustanova - S | Sola                  |                         |                             | -                 |          |
| Analiza - Evidenca       |                                 |                       |                         | *                           | 😂 🚽 🖌 🛃           | ə 🕅 ə 🖗  |
| Dan v tednu 💌 Praznik    | ▼ Šifra delovnega mesta ▼       | Naziv delovnega mesta | ▼ Izmensko delo ▼       | Šifra SM 🔻 Naziv SM 🔻 Š     | ifra SM dogodka 💌 | Izvor 🔻  |
| Dela prost dan 💌 Naziv   | SM dogodka 💌 Šifra EO 💌         | Naziv EO 💌 Leto 💌     | Čas začetka 💌 Čas I     | konca 💌 Mesec 💌 Šifra zar   | ooslenega 💌 EMŠO  | <b>.</b> |
| Davžas štavika 💌 Dav     | adak (šifra) 💌 Čtatio 💌 Den     | oldansko dela 💌 načna |                         | nanaka dala 💌 Dala papa 🕯 🛛 | Dele v pedelje 💌  |          |
|                          | odek (sira) • Stelje • Pop      |                       |                         | nensko delo 💽 Delo ponoci 🖸 |                   |          |
| Prehrana na delu nad10 u | r 💌 Prehrana na delu 💌          |                       |                         |                             |                   |          |
| Dopoldansko delo 💌 Pre   | evoz na delo-kilometrina 💌      |                       | Povleci sem polia stolp |                             |                   |          |
|                          |                                 |                       | Volika guma             |                             |                   |          |
| Naziv zaposlenega 🛆 💌    | Dan 🛆 💌                         | Dogodek (Naziv) 🛆 💌   | Dopoldansko delo        | Prevoz na delo-kilometrina  |                   |          |
| - B Jana                 | - 2                             | Prisotnost            | 8.00                    | 1.00                        |                   |          |
|                          | - 3                             | Koriščenje ur         | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 4                             | delo od doma          | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 5                             | Dopust tekočega leta  | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 6                             | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 9                             | Službeno potovanje    | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 10                            | Prisotnost            | 0,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          |                                 | Službeno potovanje    | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 11                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 12                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 13                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 16                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 17                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 18                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 19                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 20                            | Prisotnost            | 8,00                    | 1,00                        |                   |          |
|                          | - 23                            | delo od doma          | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 24                            | delo od doma          | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 25                            | Dopust tekočega leta  | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 26                            | Dopust tekočega leta  | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | - 27                            | Dopust tekočega leta  | 8,00                    |                             |                   |          |
|                          | L 30                            | delo na terenu        | 8,00                    |                             |                   |          |
| Jana skupaj              |                                 |                       | 168,00                  | 11,00                       |                   |          |
| /elika suma              |                                 |                       | 168,00                  | 11,00                       |                   |          |
|                          |                                 |                       |                         |                             |                   |          |
|                          |                                 |                       |                         |                             | 🖬 Grafikon        | 🔁 Zapri  |
|                          |                                 |                       |                         |                             |                   |          |

#### Primer B

Za 10. je bila v okviru urnika evidentirana prisotnost in službena pot. Zaradi tega je program za 10.predlagal prevoz. 9 bila evidentirana samo službena pot. Ker se je pri izračunu zahtevalo da se upoštevajo tudi službene poti



zato je program ob istih podatkih registracije časa dodal še en prevoz glede na primer A.

| 🔲 Saan Ohračun      | nlač zaposlonih – lav   | na ustanova Č    |                         |                                   |                             |                                    |                           | ~               |
|---------------------|-------------------------|------------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------|
| Saop Obracun        | i piac zaposienin - Jav | na ustanova - So | bia                     |                                   |                             | -                                  |                           | <u> </u>        |
| Analiza - Evide     | nca prisotnosti         |                  |                         |                                   | ×                           | 😼 🖌 🗲 🖂                            | 🚔 🕈 🤘                     | ) <b>&gt; 🦻</b> |
| Dan v tednu 💌 P     | raznik 💌 Šifra delovn   | nega mesta 💌 I   | Naziv delovnega mesta 🛛 | <ul> <li>Izmensko delo</li> </ul> | Šifra SM 💌 Naziv SM 💌 Š     | ifra SM dogodka 🛛                  | <ul> <li>Izvor</li> </ul> | -               |
| Dela prost dan 💌    | Naziv SM dogodka 💌      | Šifra EO 💌 N     | aziv EO 💌 Leto 💌        | Čas začetka 💌 Čas I               | konca 💌 Mesec 💌 Šifra zaj   | poslenega 💌 EM                     | šo 💌                      |                 |
| Davčna številka 🔻   | Dogodek (šifra) 🔻       | Štetje 🔻 Popo    | Idansko delo 💌 nočno    | delo 🔻 Ure 💌 Izr                  | mensko delo 💌 Delo ponoči 🗍 | <ul> <li>Delo v nedeljo</li> </ul> | •                         |                 |
| Prebrana na delu na | ad 10 ur 💌 Prebrana r   | na delu 💌        |                         |                                   |                             |                                    |                           |                 |
|                     |                         |                  |                         |                                   |                             |                                    |                           |                 |
| Dopoldansko delo 💽  | Prevoz na delo-kilom    | etrina 💌         |                         |                                   |                             |                                    |                           |                 |
|                     |                         |                  |                         | Velika suma                       |                             |                                    |                           |                 |
| Naziv zaposlenega 4 | 🛆 💌 Dan                 | ▲ 💌              | Dogodek (Naziv) 🛆 💌     | Dopoldansko delo                  | Prevoz na delo-kilometrina  |                                    |                           |                 |
| 🖃 B Jana            | - 2                     |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 3                     |                  | Koriščenje ur           | 8,00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 4                     | 1                | delo od doma            | 8,00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 5                     |                  | Dopust tekočega leta    | 8,00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 6                     |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 9                     |                  | Službeno potovanje      | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 10                    | -                | Prisotnost              | 0,00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     |                         |                  | Službeno potovanje      | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 11                    |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 12                    |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 13                    |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 10                    |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 17                    |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | E 10                    |                  | Prisotriost             | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | E 20                    |                  | Prisotnost              | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 23                    |                  | delo od doma            | 8,00                              | 1,00                        |                                    |                           |                 |
|                     | - 24                    |                  | delo od doma            | 8.00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 25                    |                  | Dopust tekočega leta    | 8.00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 26                    |                  | Dopust tekočega leta    | 8.00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 27                    |                  | Dopust tekočega leta    | 8,00                              |                             |                                    |                           |                 |
|                     | - 30                    |                  | delo na terenu          | 8,00                              |                             |                                    |                           |                 |
| B Jana skupaj       |                         |                  |                         | 168,00                            | 12,00                       |                                    |                           |                 |
| Velika suma         |                         |                  |                         | 168,00                            | 12,00                       |                                    |                           |                 |
|                     |                         |                  |                         |                                   |                             |                                    |                           |                 |
|                     |                         |                  |                         |                                   |                             | 60.0-6                             | kan fati                  | h Zanzi         |
|                     |                         |                  |                         |                                   |                             | Gran                               | con 🚛                     | Zapri           |
| BorisK              | 001                     |                  |                         |                                   |                             |                                    |                           | /               |

#### Izračun prevoza glede na mesečni seštevek ur rednega dela / ure na dan zaposleni

#### Nastavitev

| [ | 💽 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola                    | -  |   |              | ) | × |
|---|--|----|---|--------------|---|---|
| ł | videnca prisotnosti in priprava obračuna - nastavitve                  | -P | I | $\mathbf{X}$ | 2 |   |
|   | Splošno Ročna evidenca   |    |   |              |   |   |
| F | Nastavitve   |    |   |              |   | 1 |
| l | Fond ur Prisotnost Prisotnost  |    |   |              |   |   |
| l | Državni praznik Državni praznik  |    |   |              |   |   |
| L | Prehrana   |    |   |              |   |   |
| L | Vrsta dogodka   prehrana   |    |   |              |   |   |
| L | Izračun predlagaj glede na "prisotnost na dan / Ure na dan zap."       |    |   |              |   |   |
| L | Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka                                   |    |   |              |   |   |
| L | Ure prisotnosti za dodatno prehrano 0                                  |    |   |              |   |   |
| l | Mesečni seštevek - redno delo 006 Prehrana                             |    |   |              |   |   |
|   | Prevoz na delo Vrsta dogodka prevoz na delo                            | _  |   |              |   |   |
|   | Izračun predlagaj glede na "skupaj Ure rednega dela / Ure na dan zap." | _  |   |              |   |   |
|   | Mesečni seštevek - izračun   |    |   |              |   |   |

## Izračun

Ker v tem primeru izračunavamo število prevozov na mesečnem zbiru, lahko preverimo izračun prevoza v analizi priprave obračuna.

|   | Saop Ob<br>Priprava ol | račun plač zaposlenih - Javna ustan<br>bračuna | ova - Šola | 2             |            | 1 🗗<br>Analiza - Priprava obrač | - 🗆 X<br>40. De Rei 🐟<br>una |
|---|------------------------|--|------------|---------------|------------|---------------------------------|------------------------------|
|   | Priimek in i           | ime  |            |               |            | Analiza - Pripra obrač          | una po dnevih                |
|   | Obdob                  | oje 11/2020                                    |            |               |            |                                 |                              |
| L | Zaposleni              | <ul> <li>Priimek in ime</li> </ul>             | Rojen-a    | Datum začetka | Prekinitev | Ure                             | ^                            |
|   | 0000030                | A Katarina                                     | 10.12.2000 | 01.06.2020    |            | 0,00                            |                              |
|   | 0000031                | A Katarina                                     | 01.05.2000 |               |            | 163,00                          |                              |
| Ī | 0000005                | B Jana   |            | 29.08.2004    |            | 168,00                          |                              |
|   | 0000016                | F Adrijana                                     |            | 05.11.2019    | 07.10.2020 | 24,00                           |                              |
|   | 0000002                | G Miran  | 01.11.1951 | 26.10.2020    |            | 24,00                           |                              |
|   | 0000003                | K Boris  | 24.04.1963 | 12.06.2004    |            | 128,00                          | ~                            |
| Γ | 22                     | Dodatne možnosti                               |            |               |            |                                 | 🔁 Zapri                      |
| E | lorisK                 | 001  |            |               |            |                                 |                              |

V mesečni seštevek se upošteva redno delo, službeno potovanje in delo na terenu.

80 16+8 =96 /8 = 12

| 🔳 Saop Obračun pl   | ač zaposlenih - Javna ustanova - Šola  |                   |                            | - 0 X              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|-------------------|----------------------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Analiza - Evidenca  | a prisotnosti  |                   | 🗙 📄 🖬 🕇 🖄                  | ê   🖀 e 🗞 e        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dan v tednu 💌 Praz  | nik 💌 Šifra delovnega mesta 💌 Naziv delovnega mesta  | ▼ Izmensko delo ▼ | Šifra SM 💌 Naziv SM 💌 Š    | Sifra SM dogodka 💌 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Izvor 💌 Dela prost o  | Izvor 💌 Dela prost dan 💌 Naziv SM dogodka 💌 Šifra EO 💌 Naziv EO 🔍 Leto 🔍 Čas začetka 💌 Čas konca 🔍 Mesec 💌 |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Šifra zaposlenega 💌 EMŠO 🔍 Davčna številka 💌 Dogodek (šifra) 🔍 Štetje 🔍 Popoldansko delo 🔍 nočno delo 🔍 Ure 🔍 Izmensko delo 💌 |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Delo ponoči 🔍 Delo v nedeljo 🔍 Prehrana na delu nad 10 ur 🔍 Prehrana na delu 🔍  |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dopoldansko delo 💌  | Prevoz na delo-kilometrina 💌   |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  | Velika suma       |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Naziv zaposlenega 🛆 🗋   | 🗾 Dogodek (Naziv) 🛆 💌 Dan 🛛 🗠 💌  | Dopoldansko delo  | Prevoz na delo-kilometrina |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 🖃 B Jana  | + delo na terenu   | 8,00              |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | + delo od doma   | 24,00             |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | + Dopust tekočega leta   | 32,00             |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | + Koriščenje ur  | 8,00              |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | + Prisotnost   | 80,00             |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | + Službeno potovanje   | 16,00             |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B Jana skupaj   |  | 168,00            |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Velika suma   |  | 168,00            |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |                   | <b>1</b>                   | Grafikon 🔃 Zapri   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BorisK 0  | 01   |                   |                            |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|    | 🛚 Saop Obrad   | čun plač | zaposleni  | h - Javna us  | tanova - Šola        |                  |              |                  | _           |          | >           | <    |
|----|----------------|----------|------------|---------------|----------------------|------------------|--------------|------------------|-------------|----------|-------------|------|
| P  | riprava obra   | ačuna    | - zaposle  |               |                      |                  |              |                  | I.          | * 1      | 3           |      |
|    |                |          | Šifra      |               |                      |                  |              | 🔍 50 📑 🗆 Vsi za  | apisi       | 1        | 8           | ¥    |
|    | Obdobje        | 11/2     | 020        |               |                      |                  |              |                  |             |          |             |      |
|    | Zaposleni      | B Jana   | 1          |               |                      |                  |              |                  |             |          |             |      |
|    | Zap. številka  | 🔻 Šifr   | a          | Naziv vrste   | obračuna             | Št. enot         | SN           | SM               | Referent    |          | DN          | ^    |
| Π  | 5              | A01      |            | Redno delo    |                      | 96,00            | )            | 0000004          |             |          |             | -    |
|    | 2              | A10      |            | Delo od don   | ıa                   | 24,00            | )            | 0000004          |             |          |             |      |
|    | 1              | A11      |            | delo izven z  | avoda                | 8,00             | )            | 0000004          |             |          |             |      |
|    | 12             | A61      |            | Višek ur za l | koriščenje           | 1,00             | )            | 0000004          |             |          |             |      |
| П  | 3              | A62      |            | Koriščenje v  | riška ur             | 8,00             | )            | 0000004          |             |          |             |      |
|    | 4              | B02      |            | Letni dopus   | t                    | 32,00            | )            | 0000004          |             |          |             |      |
| П  | 9              | C10      |            | Izmensko de   | elo                  | 1,00             | )            | 0000004          |             |          |             |      |
|    | 11             | C12      |            | Delo ponoči   |                      | 0,00             | )            | 0000004          |             |          |             |      |
|    | 7              | I01      |            | Prehrana na   | a delu               | 15,00            | )            | 0000004          |             |          |             |      |
| Þ  | 8              | 103      |            | Prevoz na d   | lelo-kilometrina     | 12,00            |              | 0000004          |             |          |             |      |
| Γ  |                |          |            |               |                      |                  |              |                  |             |          |             | ι,   |
| <  |                |          |            |               |                      |                  |              |                  |             |          | >           |      |
| R  | edno delo: 136 | 5,00 ur  | Nadomestil | a: 32,00 ur   | Refundacije: 0,00 ur | Skupaj ure redni | fond: 168,00 | ur Nadure:0,00 u | ur Skupaj v | vse ure: | 168,        | 00 l |
|    | 10             | _        |            |               |                      |                  |              |                  |             | ¢.       | <u>Z</u> ap | ri   |
| Во | risK           | 00       | 1          |               |                      |                  |              |                  |             |          |             |      |
|    |                |          |            |               |                      |                  |              |                  |             |          |             |      |

#### Izračun prevoza glede na vse prisotnosti

#### Nastavitev

| 📧 Saop Šifranti - sprememba - Javr   | na ustanova - Šola — 🗆                                   | ×   |
|--------------------------------------|--|-----|
| Evidenca prisotnosti in priprava     | a obračuna - nastavitve 🛛 😨 🌆 🚖                          | 🗟 🏚 |
| Splošno Ročna evidenca               |  |     |
| Nastavitve                           |  | ^   |
| Fond ur<br>Prisotnost                | Prisotnost 🔹   |     |
| Državni praznik                      | Državni praznik  |     |
| Prehrana<br>Vrsta dogodka            | prehrana 💌   |     |
| Izračun                              | predlagaj glede na "prisotnost na dan / Ure na dan zap." |     |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka | v  |     |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano  | 0  |     |
| Mesečni seštevek - redno delo        | 006 Prehrana   |     |
| Prevoz na delo<br>Vrsta dogodka      | prevoz na delo 🔹   |     |
| Izračun                              | predlagaj glede na vse prisotnosti                       |     |
| Mesečni seštevek - izračun           |  |     |
| Mandaura                             |  |     |

### Izračun

Poleg dni, ko je bila 8 urna prisotnost program upošteva tudi dan, ko je bila prisotnost le 1 minuto

| 🧿 Saop Registracija prisotnosti in            | odsotnosti zaposlenih - Javna         | ustanova - Šola    |            |           |             |                  | _       |       | ×      |  |  |
|---|---------------------------------------|--------------------|------------|-----------|-------------|------------------|---------|-------|--------|--|--|
| Dogodki zaposlenega<br>Naziv zaposlenega B Ja |                                       |                    |            |           |             |                  |         | Į.    | 🚖 🖻    |  |  |
| Čifra 0000                                    | 11d                                   |                    |            |           |             |                  |         |       |        |  |  |
| Jii a 0000                                    | 005                                   |                    |            |           |             | Dnevni saldo:    | +0:01   | ur    |        |  |  |
|   |                                       |                    |            |           |             | Preišnii saldo:  | +1:00   | ur    |        |  |  |
| Redno delo: +8:01                             | ur                                    |                    |            |           |             | Tekoči saldo:    | +1.01   | ur    |        |  |  |
|   | u                                     |                    |            |           |             | Tekota Salao.    | . 1.01  | ui    |        |  |  |
| Dogodki na dan : 10.11                        | .2020                                 |                    |            |           |             |                  |         |       |        |  |  |
|   |                                       |                    |            |           |             |                  | 1       |       | 8      |  |  |
| Id Dogo                                       | dek Č                                 | as dogodka 🛛 🛛 🖡   | Ročni vnos | Čas popr  | avljanja    | Ime popravljalca |         | Stroš | ovnc ^ |  |  |
| 266215 Pris                                   | otnost 0                              | 6:59:00            | <b>V</b>   | 22.11.20  | 20 23:13:41 | BorisK           |         | 00000 | 04     |  |  |
| 266190 Odho                                   | od 0                                  | 7:00:00            |            | 22.11.20  | 20 23:13:51 | BorisK           |         | 00000 | 04     |  |  |
| 266216 Služb                                  | eno potovanje 0                       | 7:00:01            | <b>v</b>   | 22.11.20  | 20 23:14:03 | BorisK           |         | 00000 | 04     |  |  |
| 266191 Odho                                   | od 1                                  | 5:00:00            | V          | 22.11.20  | 20 22:51:05 | BorisK           |         | 00000 | 04     |  |  |
|   |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       |        |  |  |
|   |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       | ¥      |  |  |
| <   |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       | >      |  |  |
| Veriženje dogodkov                            |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       |        |  |  |
| Dogodek                                       | Začetek dogodka                       | Konec dogodka      | Saldo (    | ur : min) | Izmena      | Stroškovno mesto | (naziv) |       | ^      |  |  |
| <ul> <li>Prisotnost</li> </ul>                | 10.11.2020 06:59:00                   | 10.11.2020 07:00:0 | 0 +0       | ):01      | 3           | čajna kuhinja    |         |       |        |  |  |
| Službeno potovanje                            | 10.11.2020 07:00:01                   | 10.11.2020 15:00:0 | 0 +8       | 3:00      | 1           | čajna kuhinja    |         |       |        |  |  |
|   |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       |        |  |  |
|   |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       | ~      |  |  |
| <   |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       | >      |  |  |
| Osveži podatke Velikost p                     | 🌏 Osveži podatke Velkost pisave: 12 🍨 |                    |            |           |             |                  |         |       |        |  |  |
| BorisK 001                                    |                                       |                    |            |           |             |                  |         |       | //.    |  |  |

| 📧 Saop Obračun plač zaposlenih - Javna ustanova - Šola 🛛 🚽 🦳 🗙 |  |                       |                        |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------|------------------------|----------------------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|
| Analiza - Evidenca   | prisotnosti                            |                       |                        | 🚖 😼 🔚 🗲 🚘 🕹                | 陶 🗣 🏚           |  |  |  |  |  |  |
| Dan v tednu 💌 Praznik  | 💌 Šifra delovnega mesta 💌              | Naziv delovnega mesta | ▼ Izmensko delo ▼      | Šifra SM 💌 Naziv SM 💌      |                 |  |  |  |  |  |  |
| Šifra SM dogodka 💌 Iz  | vor 🔻 Dela prost dan 💌 Naz             | iv SM dogodka 💌 Šifra | EO 🔻 Naziv EO 💌        | Leto 🔻 Čas začetka 💌       |                 |  |  |  |  |  |  |
| Čas konca 🔻 Mesec 🔻  | <ul> <li>Šifra zaposlenega </li> </ul> | ▼ Davčna številka ▼   | Dogodek (šifra) 🔻      | Štetie 💌 Popoldansko delo  | -<br>-          |  |  |  |  |  |  |
| nočno delo 💌 Ure 💌   | Izmensko delo 💌 Delo popoči            |                       | Prebrana na delu nad 1 | ) ur 💌 Prebrana na delu 💌  |                 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |                        |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
| Dopoldansko delo 💌 Pre   | evoz na delo-kilometrina 💌             |                       |                        |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Velika suma           |                        |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
| Naziv zaposlenega 🛆 💌  | Dan 🛆 💌                                | Dogodek (Naziv) 🛆 💌   | Dopoldansko delo       | Prevoz na delo-kilometrina |                 |  |  |  |  |  |  |
| - B Jana   | - 2                                    | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       |                 |  |  |  |  |  |  |
|  | - 3                                    | Koriščenje ur         | 8,00                   |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|  | - 4                                    | delo od doma          | 8,00                   |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|  | - 5                                    | Dopust tekočega leta  | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 6                                    | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       |                 |  |  |  |  |  |  |
|  | - 9                                    | Službeno potovanje    | 8,00                   |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|  | - 10                                   | Prisotnost            | 0,00                   | 1,00                       |                 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Službeno potovanje    | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 11                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | j –             |  |  |  |  |  |  |
|  | - 12                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | i i             |  |  |  |  |  |  |
|  | - 13                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | i i             |  |  |  |  |  |  |
|  | - 16                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | ,               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 17                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | i i             |  |  |  |  |  |  |
|  | - 18                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | i i             |  |  |  |  |  |  |
|  | - 19                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | ,               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 20                                   | Prisotnost            | 8,00                   | 1,00                       | i i             |  |  |  |  |  |  |
|  | - 23                                   | delo od doma          | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 24                                   | delo od doma          | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 25                                   | Dopust tekočega leta  | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 26                                   | Dopust tekočega leta  | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 27                                   | Dopust tekočega leta  | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
|  | - 30                                   | delo na terenu        | 8,00                   |                            | 1               |  |  |  |  |  |  |
| B Jana skupaj  |  |                       | 168,00                 | 11,00                      |                 |  |  |  |  |  |  |
| Velika suma  |  |                       | 168,00                 | 11,00                      |                 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |                        |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |                        | 🛄 <u>G</u> rafikon         | 📙 <u>Z</u> apri |  |  |  |  |  |  |
| BorisK 001   |  |                       |                        |                            |                 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |                        |                            | /               |  |  |  |  |  |  |

#### Izračun prevoza glede na lokacijo

V primeru, da se za registracijo časa uporablja več terminalov ali pa da je omogočena izbira lokacije preko spletne prijave, program lahko izračuna več različnih prihodov na delo glede na prvo zabeleženo lokacijo v dnevu

#### Nastavitev

1 V nastavitvi evidence prisotnosti.

| 📧 Saop Šifranti - sprememba - Javna  | ustanova - Šola  | -      |   |   | 2 | ×  |
|--------------------------------------|--|--------|---|---|---|----|
| Evidenca prisotnosti in priprava     | obračuna - nastavitve                                    | -      | I | ☆ | 6 | ۶  |
| Splošno Ročna evidenca               |  |        |   |   |   |    |
| Nastavitve                           |  |        |   |   |   | 1^ |
| Fond ur<br>Prisotnost                | Prisotnost   |        |   |   |   |    |
| Državni praznik                      | Državni praznik  |        |   |   |   |    |
| Prehrana<br>Vrsta dogodka            | orehrana 👤   |        |   |   |   |    |
| Izračun                              | predlagaj glede na "prisotnost na dan / Ure na dan zap." |        |   |   |   |    |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka | Y  |        |   |   |   |    |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano  | 0  |        |   |   |   |    |
| Mesečni seštevek - redno delo        | 106 ···· Prehrana  |        |   |   |   |    |
| Prevoz na delo<br>Vrsta dogodka      | prevoz na delo 🔹   |        |   |   |   |    |
| Izračun                              | oredlagaj glede na prisotnost po dnevih 🗾 🔽 Upoštevaj lo | kacije |   |   |   |    |
| Mesečni seštevek - izračun           |  |        |   |   |   |    |
| - No June                            | - Dadatali za daliza dalarra: Xaa                        |        |   |   |   |    |

#### 1 V šifrantu strank- stranka uporabnika.

| 💈 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola   |   | -                      | □ ×              |
|---|---|------------------------|------------------|
| Stranke   |   | 📝 🎚 🔶                  | à 👫 🌩            |
| Šifra 0000001 🖉 🍪 SAOP d.o.o  | 🔲 Neaktivna 📄 Status razmerja: Potencialen kupec ali dobavitelj   | Indikator po           | islovanja 📀      |
| Splošni podatki Stikj Irgovski podatki Bančni računi  | \rm Dogodki   Ostali podatki   🕕 Opomba   Po meri   Izstavitev dokumentov   Bonitetne informacije   |                        |                  |
| Naziv (2. in 3.)<br>Ulica Cesta goriške fronte<br>Hišna števiška 46<br>Kraj Šempeter pri Gorid<br>Država St | Skrajšani nazivi<br>Naziv Uporabnik d.o.o.<br>Prgnesi -> Naziv Gregoričeva 12<br>Kraj Bistrica ob Soti<br>Davčna števika 50530224 Dodatga Stress<br>Zavezanec za DDV Da v<br>Oznaka statusa Nedoličen status v Dodgiti podatiji<br>Razvrstitveri podatiji |                        |                  |
| Plačnik   | Regia 79407340<br>Prva gruža<br>Saop SF - Javna ustanova - Šola<br>Prva gruža   |                        |                  |
| Matična števika   | Lokacije 🔚 🛠 🖬 🧐 🐯 📚<br>Nažv lokacije 🦉 📅 🔂 🖓   |                        |                  |
| Uporabnik za RS 0   | Sifta islaacije         • Nazivi klaacije         Privzeta islaacija           00000002         Ljubijana         Privzeta islaacija           0000001         Sampeter         P           2         Egita Zapri           BorrisK         001           |                        |                  |
| ∠okacije pri Točkovanje  RovicK 001   |   | <mark>X 0</mark> pusti | √ <u>P</u> otrdi |

1 Na zaposlenem.

Na zaposlenem izpolnimo podatke o lokacijah, ki so na izbiro. Kilometri, ki so vpisani v relaciji pomenijo kilometre prihoda in odhoda skupaj.

| 🔳 Saop Šifra   | anti - sprememba - Javna                       | ustanova - Šola           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         | _                 | $\Box$ $\times$ |
|----------------|--|---------------------------|---------------------|------------------|-----------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|
| Zaposleni      |  |                           |                     |                  |                       |                    | The day        |                 | č.                         |                         | 2 🗖 🔶             | 🎱 🗳 ⋟           |
| 4              | Šifra 0000003 Pri                              | mek: K                    |                     | Ime:             | Boris                 |                    | Saop Sirran    | ti - Javna usta | inova - sola               | 7 <b>-</b> - A-         |                   |                 |
| Š Š            | ifra SM 0000120 \                              | odje                      |                     | Status:          | Nedoločen čas         | -                  | Relacije zapo  | ostenega        |                            |                         |                   |                 |
| 1              |  |                           |                     | Interni statusi: |                       |                    |                | Sifra relacije  |                            | Q  S0 →   Vsi za;       | <u> </u>          |                 |
| Sadrov-        | Plače Obračunski podati                        | d                         |                     |                  |                       |                    | Sifra relacije | e Nazi<br>Dobi  | iv relacije<br>ravlje -l i | Nach obrac              | una / ^           |                 |
| pdaki          | Plače - splošno Datumi i                       | n dobe   Einandiranje     | Viri financiranja I | SPAP             |                       |                    | 0002           | Dob             | ravlje- Šemp               | Klometrina              | oo lokacijah      |                 |
| Podatki        | Števika kartice                                | 1432FD51                  |                     |                  | Krai opravljanja de   | da l               |                |                 |                            |                         |                   |                 |
| plač           | Šifra urnika                                   |                           |                     |                  | like op dae           | 8.00               |                |                 |                            |                         |                   |                 |
|                | Plača po kolektivni pogod                      | ы 🔽                       |                     | Tread on delowne | dobe clade pa ure pa  |                    |                | _               |                            |                         |                   |                 |
|                | Plača po ZSPJS<br>Glavna zaposlitev            | 2                         | 1/5                 |                  | Lire pa teden         | 40                 |                | E Saop          | Šifranti - spremer         | nba - Javna ustano      | - 0 ×             |                 |
| Podatki<br>PP7 | Poklicni športnik                              | Ë                         |                     |                  | Delež zaposlitve gl   | ede 100.00         |                | Relacije        | zaposlenega                |                         | 2 🛅 🗙 🖻 🌹         |                 |
|                | Konkurenčna klavzula<br>Brez izplačila prevoza |                           |                     |                  | na polni delovni ča:  | s 1 100,000        |                | ŝ               | Šifra relacije 0002        | ••• Dobravlje- Še       | mp                |                 |
| KDPZ           | Drugi delodajalec                              |                           | 1                   |                  | Delež osnovne plad    | že 100,00          |                | Naču            | un obračuna Kilome         | etrina po lokacijah     | -                 |                 |
|                | Upravičenec ZZ/PIZ                             | ni upravičenec 👻          |                     |                  | Starševsko varstv     | ·• [               |                |                 | Šifra lokacije 00000       | 01 ··· Šempeter         | _                 |                 |
| Zgodovina      | Šifra DURS                                     |                           | i i                 |                  | Stevika PD obrazci    | •                  |                |                 | Pri                        | vzela lokacija          | ~                 |                 |
|                | Šifra ZPIZ                                     | 1                         | enota               |                  | Izmena (M1)<br>Onomba |                    | 2/2            |                 | 3                          |                         |                   |                 |
|                | Šifra sindikata                                |                           | i                   |                  |                       |                    | 4/4<br>RorisK  | - <b>T</b>      | ל                          |                         |                   |                 |
|                | Šifra tarifnega razreda                        |                           | i i                 |                  |                       |                    | o o narc       |                 |                            |                         |                   | 1               |
|                | Šifra plačnega razreda                         | 001                       | 1                   |                  | Opis dela             |                    |                | Vpogle          | ed v relacijo              |                         | × Opusti ✓ Potrdi |                 |
|                | Šifra organizacijske enote                     | VODSTVO ···               | vodstvo             |                  |                       |                    |                | BonsK           | 001                        |                         |                   |                 |
|                | Šifra enote org. strukture                     | PODPORA                   | podpora plače       |                  |                       |                    |                | Г               |                            | and Marca and a Marca a |                   |                 |
|                | Šifra stroškovnega nosilo                      |                           |                     |                  | 1                     |                    |                |                 | Saop Obracu                | n piac zaposienin - spr |                   |                 |
|                | Šifra delovnega mesta                          | 2                         | učitelj             |                  |                       |                    |                |                 | Relacije                   |                         | 🖉 🔝 🗙 🔝 🗫         |                 |
|                | Šifra skupine                                  | 3                         | vodstvo             |                  |                       |                    |                |                 | Šifra relacije             | 0002                    |                   |                 |
|                | Dodatne analitike                              | 0                         |                     |                  |                       |                    |                |                 | Kraj odhoda                | Dobravlje               |                   |                 |
|                | Nerezidenti                                    | -                         | Deliver and deal    |                  |                       | Relacij            | e              |                 | Kraj prihoda               | Šempeter                |                   |                 |
|                | Uppdposti iz med                               | a ji<br>narodnih posodh — | Di zava rezident    | sva j            |                       | 🗔 Dodatni sin      | dkati          |                 | Kilometri                  | 36,00                   | 4                 |                 |
|                | Pogodba  | Dat                       | um                  | ♥ % davka        |                       | Razporeditev po de | elovnih mestih |                 | Dnevni                     |                         |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 | Mesečni                    |                         |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 | Kombiniran                 |                         |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 | Opombe                     |                         |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 | Aktiven                    | v                       |                   |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         | 🗙 Opusti 🖌 Potrdi |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                | E               | BorisK                     | 001                     | 10                |                 |
|                |  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         |                   |                 |
|                | Povezavg                                       |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         | × Opus            | sti 🖌 Potrdi    |
| Rovick         | 001  |                           |                     |                  |                       |                    |                |                 |                            |                         |                   |                 |



Na vsakem terminalu vpišemo njegovo lokacijo.

|   | 🥝 SAOP Šifranti                 |   | _ |              | ×             |
|---|---------------------------------|---|---|--------------|---------------|
|   | Splošno Dodatne nastavitve Vide | ez   Ostale nastavitve                    |   |              |               |
| I | Povezava na strežnik - Client   |   |   |              |               |
| I | Ime strežnika                   |   | * |              |               |
| l | Ime baze                        | ,   | * |              |               |
| l | Ime uporabnika                  | saopapp                                   |   |              |               |
|   | Geslo uporabnika                | *****                                     |   | test         |               |
| 1 | Server - Time out               | 2 🔶 sec                                   |   |              |               |
|   | Povezava na strežnik - Master   |   |   |              |               |
| l | Strežnik (master)               |   | * |              |               |
| l | SF baza (master)                | saopsf                                    | * |              |               |
| l | REG baza (master)               | n_saopreg001                              | * | test         |               |
|   | Ime uporabnika                  | saopapp                                   |   |              |               |
|   | Geslo uporabnika                | *****                                     |   |              |               |
|   | OPZ baza (master)               | _saopopz001                               |   |              |               |
|   | Šifra osn. zap. saldo ur        | (003) saldo ur                            |   | Prikaži samo | osnovo        |
| l | Šifra lokacije                  | (0000001) Šempeter                        |   |              |               |
| 1 | Šifra stroškovnega mesta        | 0000260                                   | _ |              |               |
| l | Server - Time out               | 2 🗢 sec                                   |   |              |               |
| l | Čas dogodkov                    | 60 🜩 minut                                |   |              |               |
| - | Čas osveževanja nastavitev      | 4 🚖 ur                                    |   |              |               |
|   | E-sporočila / ID opravila       | 1   |   |              |               |
|   |                                 | Omogočaj beleženje napak                  |   |              |               |
|   | Pot do iCentra                  | jC: \5aop datoteke \saopsi \center \setup |   |              |               |
|   |                                 |   |   | G            | <u>Z</u> apri |

### Podatki

Iz analize registracije časa je razvidno da sta 2 prevoza za relacijo Ljubljana, 10 prevozov za relacijo Šempeter

| lovni dan 💌 Izr       | mena 💌 Naziv SM 🛛  | <ul> <li>Datum dogodka </li> </ul> | Zaposleni (šifra) 💌 Konec dogo           | dka 💌 Naziv SM dogod | ka 💌 Leto 💌 Sif        | ra dogodka 💌 Mese |
|-----------------------|--------------------|------------------------------------|--|----------------------|------------------------|-------------------|
| ičetek dogodka 💌      | 🕐 Praznik 💌 Ime vi | našalca 💌 Čas vnosa                | a 💌 Naziv koledarja 💌 Šifra SM           | 💌 Šifra EO 💌 Šifra   | EO 💌 Šifra SM dog      | odka 💌 Opomba 💽   |
| fra lokacije 💌        |                    |                                    |  |                      |                        |                   |
|                       |                    |                                    |  |                      |                        |                   |
| ejanske ure 💌 St      | tevec 💌            |                                    |  |                      | Povleci sem polja stol | ca                |
| na selani (na siy A 🗍 | Naziv lekacije 🛆   | - Dan A                            | w Naziu degedka 💧                        | - Dan u tadau 🔥 📼    | Velika suma            |                   |
|                       |                    |                                    |  |                      | Dejanske ure           | Stevec            |
| K Boris               |                    | - 02                               | - Koriščenje ur                          | Ponedeljek           | 3,00                   | 0                 |
|                       |                    | - 03                               | - Koriščenje ur                          | Torek                | 2,00                   | 0                 |
|                       |                    | - 05                               | - Koriscenje ur                          | Cetrtek              | 2,00                   | 1                 |
|                       |                    | - 10                               | <ul> <li>Dopust tekočega leta</li> </ul> | Torek                | 8,00                   | 1                 |
|                       |                    | - 11                               | Dopust tekoćega leta                     | Sreda                | 8,00                   | 1                 |
|                       |                    | - 13                               | - Koriscenje ur                          | Petek                | 0,75                   | 0                 |
|                       |                    | - 1/                               | - Krvodajalstvo 100 %                    | lorek                | 8,00                   | 1                 |
|                       |                    | - 19                               | Dopust tekocega leta                     | Cetrtek              | 8,00                   | 1                 |
|                       |                    | - 20                               | Dopust tekocega leta                     | Petek                | 8,00                   | 1                 |
|                       |                    | E 25                               | Dopust tekocega leta                     | Šreda                | 8,00                   | 1                 |
|                       |                    | - 20                               | Dopust tekočega leta                     | Detek                | 8,00                   | 1                 |
|                       | ala mari           | = 27                               | Dopust tekocega leta                     | Ретек                | 8,00                   | 1                 |
|                       | skupaj             | <b>—</b> 00                        | - Pricetnest                             | Popodoliak           | 71,73                  |                   |
|                       |                    |                                    | Prisouriost     Malica (kegile           | Ponedeljek           | 7,63                   | 1                 |
|                       |                    | - 12                               |  | Četrtek              | 8.00                   | 1                 |
|                       | Liubliana ekunai   | 12                                 | - Photost                                | Ceutek               | 16 50                  | -                 |
|                       | - Šempeter         | = 02                               | - Prisotnost                             | Donedeliek           | 6.50                   | 1                 |
|                       |                    | - 03                               | - Prisotnost                             | Torek                | 5.48                   | 1                 |
|                       |                    | E 04                               | - Prisotnost                             | Sreda                | 7 00                   | 1                 |
|                       |                    | E 06                               | Prisotnost                               | Petek                | 9,00                   | 1                 |
|                       |                    | F 13                               | - Prisotnost                             | Petek                | 7,25                   | 1                 |
|                       |                    | - 16                               | - Prisotnost                             | Ponedeliek           | 8.00                   | 1                 |
|                       |                    | - 18                               | - Prisotnost                             | Sreda                | 8.00                   | 1                 |
|                       |                    | F 23                               | - Prisotnost                             | Ponedeliek           | 6.00                   | 1                 |
|                       |                    | - 24                               | - Prisotnost                             | Torek                | 8.00                   | 1                 |
|                       |                    | - 30                               | <ul> <li>Prisotnost</li> </ul>           | Ponedeliek           | 8.00                   | 1                 |
|                       | Šempeter skupaj    |                                    |  |                      | 72,58                  | 10                |
| Boris skupai          |                    |                                    |  |                      | 160.83                 | 21                |
| elika suma            |                    |                                    |  |                      | 160.83                 | 21                |
|                       |                    |                                    |  |                      |                        |                   |

## Izračun

| Ľ                     | 🖪 Saop Obrač     | un plač zaposlenil | h - Javna ustanova - Šola        | —                  |                        |    |
|-----------------------|------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|------------------------|----|
| P                     | riprava obra     | ačuna - zaposle    |                                  | I.                 | 🛭 🗙 🖻 🗖                |    |
|                       |                  | Šifra              | Q 50 🕂                           | 🗌 Vsi zapisi       | 12 12 12               | 1  |
|                       | Obdobje          | 11/2020            |                                  |                    |                        |    |
|                       | Zaposleni        | K Boris            |                                  |                    |                        |    |
| Zap. številka 🔽 Šifra |                  |                    | Naziv vrste obračuna             | Št. enot           | SN                     | ^  |
| Þ                     | 4                | A01                | Redno delo                       | 68,00              |                        |    |
|                       | 5                | A01                | Redno delo                       | 20,00              |                        |    |
|                       | 1                | A62                | Koriščenje viška ur              | 7,00               |                        |    |
|                       | 3                | B02                | Letni dopust                     | 56,00              |                        |    |
|                       | 9                | C10                | Izmensko delo                    | 7,00               |                        |    |
|                       | 14               | C12                | Delo ponoči                      | 7,00               |                        |    |
|                       | 2                | H27                | Krvodajalstvo 100 %              | 8,00               |                        |    |
|                       | 6                | I01                | Prehrana na delu                 | 11,00              |                        |    |
|                       | 7                | 103                | Prevoz na delo-kilometrina       | 10,00              |                        |    |
|                       | 8                | 103                | Prevoz na delo-kilometrina       | 2,00               |                        |    |
|                       |                  |                    |                                  |                    |                        | ~  |
| <                     |                  |                    |                                  |                    | >                      |    |
| F                     | Redno delo: 95,0 | 00 ur Nadomestila  | a: 56,00 ur Refundacije: 8,00 ur | Skupaj ure redni f | <b>fond:</b> 159,00 ur |    |
|                       | 10               |                    |                                  |                    | 🔁 Zapr                 | i  |
| Bo                    | orisK            | 001                |                                  |                    |                        | // |

## Izračun več prevozov v enem dnevu

Več prevozov v enem dnevu je možno izračunavati pri uporabi nastavitve urnika za deljen delovni čas.

#### Nastavitev

1 urnik.

| 💣 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova - Šola   | _ |               |     | ×                      |     |  |  |  |  |
|---|---|---------------|-----|------------------------|-----|--|--|--|--|
| Urnik   | P | I             | ☆   | 13 🕺                   |     |  |  |  |  |
| - Splošno<br>Šiíra umika 9<br>Naziv umika izmene + zaokroževanje + deljen delovni čas   |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Šifra koledarja 🚺 👥 Privzeti delovni koledar  |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Vrsta umika Po meri 🔹   |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| <ul> <li>✓ Kontrola - delovni dnevi</li> <li>✓ Obarvaj dela proste dneve</li> <li>✓ Obarvaj manko ur</li> </ul>   |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Določanje izmene       Da       ▼         Dopoldansko delo       00:00:00       07:00:00       do         Popoldansko delo od       15:00:00       15:00:00       23:00:00         Nočno delo od       23:00:00       do       07:00:00         Prehod med izmenami - približek |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Prehod med izmenami - približek   |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Dopoldansko delo O  | ] |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| konec izmene 0 	min<br>konec izmene 0 	min<br>konec izmene 0 	min<br>konec izmene 0 	min<br>konec izmene 0 	min   |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Zaokroževanje ur in določanje izmene  |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Zaokroževanje prihoda na 15 min 💌   |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Zaokroževanje odhoda na 15 min 💌  |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Čas priprave na delo pred pričetkom dela 0 🍨 min<br>po končanem delu 0 🌩 min  |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
| Malica na dan<br>Beleženje več malic<br>Trajanje malice ni Omejitev števila malic na dan  |   |               |     |                        |     |  |  |  |  |
|   |   |               |     |                        | -   |  |  |  |  |
|   | > | < <u>O</u> pu | sti | <b>√</b> <u>P</u> otrd | i   |  |  |  |  |
| BorisK 001  |   |               |     |                        | 11. |  |  |  |  |

1 v nastavitvah evidence prisotnosti

| 📧 Saop Šifranti - sprememba - Javna ustanova      | Šola                           | – –  | ×                |
|---|--------------------------------|--|------------------|
| Evidenca prisotnosti in priprava obračun          | ı - nastavitve                 | 🕑 🏣 🔆  | 6                |
| Splošno Ročna evidenca                            |                                |  |                  |
| Nastavitve  |                                |  | ^                |
| Fond ur   |                                |  |                  |
| Prisotnost Prisotnost                             | <b>_</b>                       |  |                  |
| Državni praznik Državni pra                       | nik 💌                          |  |                  |
| Prehrana  |                                |  |                  |
| Vrsta dogodka   prehrana                          | <u> </u>                       |  |                  |
| Izračun  predlagaj g                              | ede na "prisotnost na dan / Ur | e na dan zap. 🔹 🚬  |                  |
| Prisotnost nad 10 ur - Vrsta dogodka              | -                              |  |                  |
| Ure prisotnosti za dodatno prehrano 0             |                                |  |                  |
| Mesečni seštevek - redno delo 006                 | ··· Prehrana                   |  |                  |
| Prevoz na delo                                    | ala 🔤                          |  |                  |
| Vrsta dogodka  prevoz na c                        |                                |  |                  |
| Izračun predlagaj gl                              | de na prisotnost po dnevih     | <ul> <li>Upoštevaj lokacije</li> </ul>                       |                  |
| Mesečni seštevek - izračun                        |                                |  |                  |
| Nadure  |                                | Dodatek za deljen delovni čas                                |                  |
| Nadure za koriščenje Ure za koriš                 | ienje 💌                        | Izračun dodatka za deljen delovni čas                        |                  |
|   |                                | Način izračuna dodatka Dodatek za število dni s prekinitvijo | -                |
|   |                                | Najkrajše trajanje prekinitve 02:00                          |                  |
|   |                                | Naidališe trajanje prekinitve                                |                  |
|   |                                |  |                  |
| Zaokrožitev ur na celo uro                        | -                              |  |                  |
| Šifra privzetega urnika 1                         | Privzeti delovni koledar       |  |                  |
| Vrsta dokumenta za EP EP 🛃                        | evidenca prisotnosti OPZ       |  |                  |
| Šifra lokacije 0000001                            | ··· Šempeter                   |  |                  |
| Potni nalogi                                      |                                |  |                  |
| Šifra uporabnika OPN 1                            | Javna ustanova - Šola          |  |                  |
| Predlaganje iz koledarja                          |                                |  |                  |
| Predlaganje vseh odsotnosti                       | v.                             |  |                  |
| Združi obdobje od / do na vrsti obračuna          | V                              |  |                  |
| Združi obdobje od / do, če so vmes nedelovni dnev |                                |  |                  |
| Izračun dodatkov no meri                          | 5                              |  | ~                |
| 🛱 Vrste obračuna za pripravo ur                   |                                | X <u>O</u> pusti   | / <u>P</u> otrdi |
| Borick 001  |                                |  |                  |

V izračunih dodatkov med 2 in 3 korakom evidence prisotnosti je podatek koliko mora minimalno znašat prisotnost v drugem delu, da se dodatek sploh izračuna.

| 📧 Saop Šifranti - sp                       | prememba - Javna ustanova - Šola  | _         |        |              | )     | × |
|--|---|-----------|--------|--------------|-------|---|
| Dodatki za izmen                           | sko delo  | P         | I.     | $\mathbf{X}$ |       |   |
| Dogodek za izračun<br>Šifra vrste obračuna | Prisotnost (RD)         C11       Delo v deljenem delovnem času         ✓ izmensko delo         ✓ Dodatek za deljen delovni čas         Izključivanje z dodatkom za deljen delovni čas         2       Najmanjše število ur za izračun dodatka         ✓ delo na soboto         ✓ delo na nedeljo         ✓ delo na praznik | ;<br>inva | lidski | upoko        | jenci |   |
| BorisK                                     | >   | Сори      | ısti   | <u>√ P</u> o | trdi  |   |

#### Podatki

Zaposleni je v tekočem mesecu 2 dni prišel dvakrat v službo

Prvi dan je prišel ponovno v službo po 1 uri in 35 minut, kar ustreza pogoju za deljen delovni čas.

| Depedia zopolanost<br>Naziv zaposlenega M Roko<br>Širia 0000029 Drevni saldo: +33:<br>Prejšnji saldo:<br>Redno delo: +11:45 ur Tekoš saldo: +33:             | 15 ur<br>ur | 1    | ¥ [c  |
|--|-------------|------|-------|
| Naziv zaposlenega M Roko         Dnevni saldo: +3:           Šifra 000029         Drevni saldo: +3:           Redno delo: +11:45 ur         Tekoŭ saldo: +3: | 15 ur<br>ur |      |       |
| Sitra 0000029         Dnevni saldo: +3:           Prejšnji saldo:         Prejšnji saldo:           Redno delo: +11:45 ur         Tekoči saldo: +3:          | 15 ur<br>ur |      |       |
| Redno delo: +11:45 ur         Prejšnji saldo:           Tekoči saldo: +3:         +3:  | ur          |      |       |
| Redno delo: +11:45 ur Tekoŭ saldo: +3:   |             |      |       |
| Redno delo: +11:45 un  |             |      |       |
|  | in Ci       |      |       |
| Dogodki na dan : 02.11.2020  |             |      |       |
|  | <b>b</b> 1  | 2 12 | i i i |
| Id Dogodek Čas dogodka Ročni vnos Čas popravljanja Ime popravljalca Stroškovno mesto (šifra) Stroškovno mesto (naziv)  |             |      | Т     |
| 266097 Prisotnost 07:00:00 🔽 23.11.2020 01:05:43 BorisK 0000110 strokovno osebje   |             |      | _     |
| 266070 Odhod 12:05:00 💌 23.11.2020 01:05:33 Borisk 0000110 strokovno osebje  |             |      |       |
| 266225 Prisotnost 13:40:01 🗹 23.11.2020 01:41:28 BorisK 0000110 strokovno osebje   |             |      |       |
| 266226 Odhod 20:30:02 🔽 23.11.2020 01:06:14 BorisK 0000110 strokovno osebje  |             |      |       |
|  |             |      |       |
| Veriženje dogodkov   |             |      |       |
| Dogodek Začetek dogodka Konec dogodka Saldo (ur : min)]Izmena Stroškovno mesto (naziv)   |             |      |       |
| Prisotnost         02.11.2020 07:00:00         02.11.2020 12:00:00         +5:00         1 strokovno osebje  |             |      |       |
| Prisotnost 02.11.2020 13:45:00 02.11.2020 15:00:00 +1:15 1 strokovno osebje  |             |      |       |
| Prisotnost 02.11.2020 15:00:00 02.11.2020 20:30:00 +5:30 2 strokovno osebje  |             |      |       |
| 🐑 Qivež podatke Velicezt pisave: 12 🗢  |             | 0    | Zapri |

Drugič je zaključil z nočnim delom in ponovno isti dan prišel v nočno izmeno

Za dan je bila prekinitev daljša od nastavitve za deljen delovni čas, zato program ne bo izračunal dodatnega prevoza.

| Saop Registra   | acija prisotnosti in | odsotnosti zaposlenih - Javna u | istanova - Šola    |            |           |            |                          |                          |                     | -       |            | $\times$ |
|-----------------|----------------------|---------------------------------|--------------------|------------|-----------|------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|---------|------------|----------|
| Dogodki zapos   | slenega              |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         | 1          | r R      |
| Naziv zapo      | slenega M R          | oko                             |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 | Sifra 0000           | 029                             |                    |            |           |            |                          |                          | Dnovni caldo:       | +2:45   |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          | Difeviti Saluo.     | +3.43 u |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          | Prejšnji saldo:     | u       |            |          |
| Redno de        | elo: +11:45          | ur                              |                    |            |           |            |                          |                          | Tekoči saldo:       | +3:45 u |            |          |
| Dogodki na      | dan : 02.11          | .2020                           |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     | b.      | 88         | ß        |
| Id              | Dogo                 | odek Ča                         | is dogodka F       | Ročni vnos | Čas popr  | avljanja   | Ime popravljalca         | Stroškovno mesto (šifra) | Stroškovno mesto (r | naziv)  |            | 1^       |
|                 | 266097 Pris          | otnost 07                       | 2:00:00            | 2          | 23.11.20  | 20 01:05:4 | 3 BorisK                 | 0000110                  | strokovno osebje    |         |            | -        |
|                 | 266070 Odho          | od 12                           | 2:05:00            | 2          | 23.11.20  | 20 01:05:3 | 3 BorisK                 | 0000110                  | strokovno osebje    |         |            |          |
| ▶.              | 266225 Pris          | otnost 13                       | 3:40:01            |            | 23.11.20  | 20 01:41:2 | 8 BorisK                 | 0000110                  | strokovno osebje    |         |            |          |
|                 | 266226 Odho          | od 20                           | ):30:02            |            | 23.11.20  | 20 01:06:1 | 4 BorisK                 | 0000110                  | strokovno osebje    |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
|                 |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
| Veriženje d     | logodkov             |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            |          |
| Dogodek         |                      | Začetek dogodka                 | Konec dogodka      | Saldo (u   | ur : min) | Izmena     | Stroškovno mesto (naziv) |                          |                     |         |            | ^        |
| Prisotnost      |                      | 02.11.2020 07:00:00             | 02.11.2020 12:00:0 | 0 +5       | :00       |            | 1 strokovno osebje       |                          |                     |         |            |          |
| Prisotnost      |                      | 02.11.2020 13:45:00             | 02.11.2020 15:00:0 | 0 +1       | :15       |            | 1 strokovno osebje       |                          |                     |         |            |          |
| Prisotnost      |                      | 02.11.2020 15:00:00             | 02.11.2020 20:30:0 | 0 +5       | :30       |            | 2 strokovno osebje       |                          |                     |         |            |          |
| -               |                      |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            | ~        |
| Syn Osveži poda | atke Velikost        | pisave: 12 🌩                    |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         | <b>(</b> ) | (apri    |
| BorisK          | 001                  |                                 |                    |            |           |            |                          |                          |                     |         |            | 1        |

#### Izračun

V analizi evidence prisotnosti po dnevih

| Priprava ol  | pračuna          |            |               | Analiza - P | 🔶 📪 🖪 🕰 📴                |         |
|--------------|------------------|------------|---------------|-------------|--------------------------|---------|
| Priimek in i | me               |            |               | Analiza - P | riprava obračuna po dnev | vih     |
| Obdob        | ije 11/2020      |            |               | L           | 6                        |         |
| Zaposleni    | ▼ Priimek in ime | Rojen-a    | Datum začetka | Prekinitev  | Ure                      | ^       |
| 0000029      | M Roko           | 10.10.2000 | 01.01.2018    |             | 164,00                   |         |
| 0000020      | O Marjan         |            | 15.12.2010    |             | 168,00                   |         |
| 0000015      | P Dejan          |            | 13.10.2020    |             |                          |         |
| 0000004      | P Martina        | 10.10.1970 |               |             | 101,00                   |         |
| 0000006      | P Mitja          | 10.10.1970 | 01.01.2002    |             | 71,00                    |         |
| 22           | Dodatne možnosti |            |               |             |                          | 🕲 Zapri |

#### Je razvidno, da je dodaten prevoz izračunan samo za 2 dan

| 📧 Saop Obračun pla    | ıč zaposlenih - Jav | vna ustanova - Šola                  |                                      |                |                            |                                |               | -          |       | ×   |
|-----------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------|------------|-------|-----|
| Analiza - Evidenca    | prisotnosti         |                                      |                                      |                |                            | 2                              | r 😼 🔲 🕯       | ک 😂 🖌      | ə 🕅 ə | 6   |
| Dan v tednu 💌 Prazn   | ik 💌 Šifra delovr   | nega mesta 💌 Naziv delovnega mesta   | <ul> <li>Izmensko delo </li> </ul>   | Šifra SM 💌 Naz | iv SM 💌 Šifra SM dogodka 💌 | Izvor 💌 Dela prost dan 💌 Na    | vziv SM dogod | ka 🔻 Šifra | EO 💌  |     |
| Naziv EQ 💌 Lote 💌     | Čas začetka 💌       | Čas kanca w Massa w Čišta zasedo     |                                      | Davies iterika | Dependent (lifera)         | neke dele 🗶 Depeldanske dele 🕷 | Čtotio 💌      | načna dala |       |     |
| Naziv EO              | Cas zacetka         | Cas konca 💌 Mesec 💌 Sirra zaposie    | nega 💌 EMSU 💌                        | Davcha stevika | Dogodek (sifra)            | nsko delo 💌 Popoldansko delo 💌 | Stetje 💌      | nocho delo |       |     |
| Delo ponoči 💌 Delo v  | nedeljo 💌 Delo      | na dela prost dan 💌 Prehrana na delu | <ul> <li>Prehrana na delu</li> </ul> | nad10 ur 💌     |                            |                                |               |            |       |     |
| Ure 💌 Izmensko de 💌   | Prevoz na delo-ki   | lomet 🔽 Delo y delienem delovnem ( 💌 |                                      |                |                            |                                |               |            |       |     |
|                       |                     |                                      | Malilua anama                        |                |                            |                                |               |            |       | -   |
| Naziv zaposlenega 🛆 💌 | Dan                 | 🛆 💌 Dogodek (Naziv) 🛆 💌              | line                                 | Izmensko delo  | Prevoz na delo-kilometrina | Delo v delienem delovnem času  |               |            |       |     |
| - M Roko              | + 2                 |                                      | 11.75                                | 5.50           | 2.00                       | 1.00                           |               |            |       |     |
|                       | + 3                 |                                      | 1.00                                 | 1.00           | 1.00                       | -,                             |               |            |       |     |
|                       | + 4                 |                                      | 8,00                                 | 8,00           | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 5                 |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                | 1             |            |       |     |
|                       | + 6                 |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 9                 |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 10                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                | 1             |            |       |     |
|                       | + 11                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 12                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | • 13                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                | ]             |            |       |     |
|                       | + 16                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 17                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 18                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 19                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | * 20                |                                      | 8,00                                 |                | 1,00                       |                                |               |            |       |     |
|                       | + 23                |                                      | 8,00                                 |                |                            |                                |               |            |       |     |
|                       | + 24                |                                      | 8,00                                 |                |                            |                                |               |            |       |     |
|                       | + 25                |                                      | 8,00                                 |                |                            |                                |               |            |       |     |
|                       | + 26                |                                      | 8,00                                 |                |                            |                                |               |            |       |     |
|                       | * 27                |                                      | 8,00                                 |                |                            |                                |               |            |       |     |
|                       | + 30                |                                      | 8,00                                 |                |                            |                                |               |            |       |     |
| M Roko skupaj         |                     |                                      | 164,75                               | 14,50          | 16,00                      | 1,00                           |               |            |       |     |
| Velika suma           |                     |                                      | 164,75                               | 14,50          | 16,00                      | 1,00                           |               |            |       |     |
|                       |                     |                                      |                                      |                |                            |                                | 1             | Grafikon   | 🕲 Zap | pri |
| lorisK 0              | 01                  |                                      |                                      |                |                            |                                |               |            |       |     |

#### V pripravi obračuna je tako 16 predlaganih prihodov na delo

| Saop Obrači     | un plač zaposl | enih - Javna ustanova - Šola         |                  |                 |                |               |                  | - [     | ) ×     |
|-----------------|----------------|--------------------------------------|------------------|-----------------|----------------|---------------|------------------|---------|---------|
| Priprava obra   | čuna - zapo    |                                      |                  |                 |                |               |                  | 📩 🌆     | 🖻 🏚     |
|                 | Šif            | ra                                   |                  |                 |                | 5             | 0 🕂 🗆 Vsi zapisi |         | 23      |
| Obdobje         | 11/2020        |                                      |                  |                 |                |               |                  |         |         |
| Zaposleni       | M Roko         |                                      |                  |                 |                |               |                  |         |         |
| Zap. številka   | ▼ Šifra        | Naziv vrste obračuna                 | Št. enot         | SN              | SM             | Referent      | DN               | Stranka | 1       |
| ▶ 3             | A01            | Redno delo                           | 116,00           | i i             | 0000110        |               |                  |         |         |
| 1               | A62            | Koriščenje viška ur                  | 16,00            |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 2               | B02            | Letni dopust                         | 32,00            |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 7               | C10            | Izmensko delo                        | 14,00            |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 11              | C11            | Delo v deljenem delovnem času        | 1,00             |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 12              | C12            | Delo ponoči                          | 9,00             |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 4               | IO 1           | Prehrana na delu                     | 15,00            |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 6               | 103            | Prevoz na delo-kilometrina           | 16,00            |                 | 0000110        |               |                  |         |         |
| 5               | 160            | Prehrana na delu nad10 ur            | 3,00             | ·               | 0000110        |               |                  |         |         |
|                 |                |                                      |                  |                 |                |               |                  |         |         |
| <               |                |                                      |                  |                 |                |               |                  |         | >       |
| Redno delo: 132 | ,00 ur Nadome  | stila: 32,00 ur Refundacije: 0,00 ur | Skupaj ure redni | fond: 164,00 ur | Nadure: 0,00 u | ur Skupaj vse | eure: 164,00 ur  |         |         |
| 9               | _              |                                      |                  |                 |                |               |                  |         | 🛍 Zapri |
|                 |                |                                      |                  |                 |                |               |                  |         |         |