

Predstavitev programa Registracija časa

V tem prispevku

Zadnja sprememba 04/05/2022 10:44 am CEST

Rešitev za registracijo delovnega časa natančno beleži prisotnost zaposlenih in s tem računovodji omogoča, da obračuna plače že prvi dan v mesecu. Zaposleni lahko preko terminala odda prošnjo za dopust, vodja pa jo v elektronski pošti odobri ali zavrne.

Z Registracijo časa ob inšpekcijskem pregledu hitro zagotovite vse podatke.

Koristi za osebo, ki obračunava plače

- Čas vpisa prisotnosti zaposlenih se z nekaj ur skrajša na nekaj klikov. Tako so že prvi dan v mesecu na voljo vsi podatki za pretekli mesec.
- Glede na vaš sistem urnika, sistem izračuna vse dodatke (popoldansko, ali nočno delo, delo med vikendi in prazniki...) ter dodatek za prehrano in potne stroške. S tem odpade pretipkavanje podatkov.
- Avtomatsko je tudi vodenje viška ali manjka ur, ter po želji prikaz salda ur na plačilni listi.

Koristi za vodstveno osebje

- Vsak vodja ima dostop do vpogleda ur, ki jih je zaposleni beležil preko klasične ali [spletne rešitve](#). Ob zaključku meseca potrdi ure svojih podrejenih in tako omogoči prenos opravljenih ur v obračun plač.
- Preko elektronske pošte dobi vodja obvestilo, da je njegov podrejeni prijavil dopust. V sistemu se dopust potrdi ali zavrne. Zaposlen lahko na terminalu takoj vidi potrditev ali zavrnitev prijave na dopust.

Koristi za zaposlene

- Zaposleni beležijo svoje prihode preko terminala z vpogled v svoje »stanje ur« po posameznih dnevih. Na ta način imajo zaposleni pregled nad svojimi opravljenimi urami in lahko sproti javijo

morebitne napake osebi, ki ureja ure.

- Fizično opravljeno delo in ure, do katerih so upravičeni iz različnih stanj pripravljenosti, ko niso fizično prisotni v ustanovi lahko vpišejo preko spletne aplikacije, ki jim je dostopna vse dni 24 ur na dan.
- V sistem lahko oddajo vlogo za koriščenje dopusta.

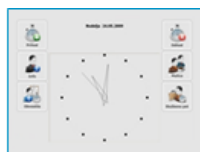
Kako deluje registracija preko terminala?

Program deluje preko ekrana na dotik, čitalnika in elektronskih kartic. Primerna je za okolja kjer se v določeni uri zvrsti večje število delavcev. ERP sistem vam v povezavi s programom omogoča pripravo ur za plače že prvi dan v mesecu, postopek pa je izvršen v manj kot 1 minuti.

Sistem deluje tako, da se zaposleni lahko na ekranu sami prijavijo tudi za koriščenje dopusta, nadrejeni pa prijavljeni dopust odobri ali zavrne, kar zaposleni na ekranu vidi.



Čitalec kartic



Ekran na dotik



Registracija časa



Obračun plač