
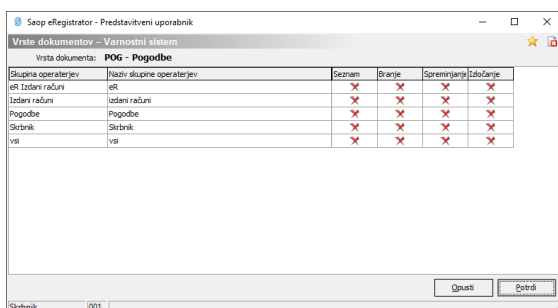


Kako uredimo varnostni sistem nad vrstami dokumentov?

V tem prispevku

Zadnja sprememba 13/02/2022 11:24 pm CET

Za vsako vrsto dokumenta je potrebno urediti tudi varnostni sistem. To naredimo tako, da se postavimo na določeno vrsto dokumenta in kliknemo na gumb *Varnostni sistem* . Odpre se nam okno, v katerem uredimo varnost nad vrsto dokumenta.



Tu lahko določimo katera skupina operaterjev bo lahko videla, brala, spreminjala ali izločala določeno vrsto dokumenta. To pa naredimo na način, da se postavimo v vrstico in stolpec, kjer hočemo pravico urediti, kliknem z desnim klikom in izberemo *Dovoljenje* ali *Prepoved*.

