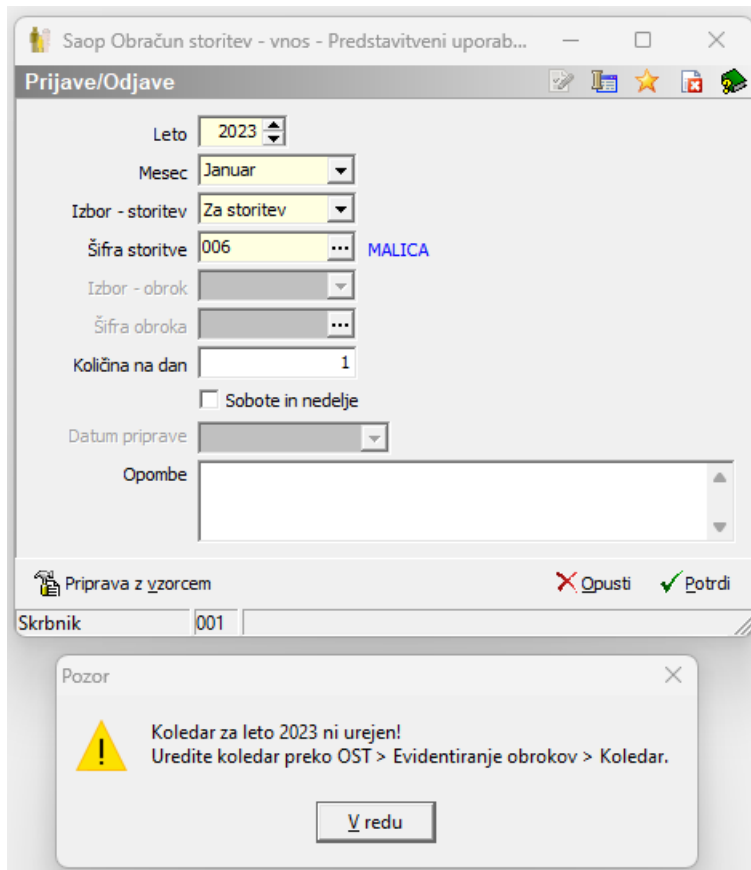


Ureditv koledarja za prehrano

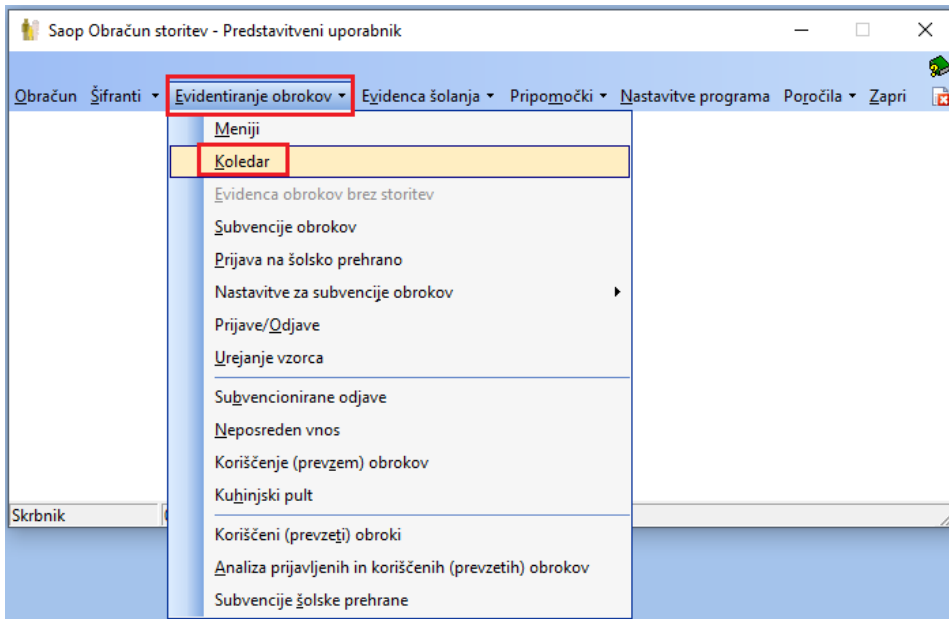
V tem prispevku

Zadnja sprememba 28/12/2022 11:14 am CET | Objavljeno 22/12/2021 12:48 pm CET

Pred prijavo obrokov za naslednje leto je potrebno odpreti koledar za naslednje leto. V primeru, ko nimamo odprtega koledarja nam javi spodnje opozorilo, ko delamo prijavo za mesec januar.



Koledar uredimo v *Evidentiranje obrokov > Koledar*.



V polje *Leto* vpišemo letnico naslednjega leta (npr. 2023) ter potrdimo z Enter. Nato po želji vnesemo še počitnice za naslednje mesece ali pa le te sproti vnašamo, pred pripravo obrokov za naslednji mesec.

