

Zaposleni – zahtevnost operacij

V tem prispevku

Zadnja sprememba 01/11/2021 2:02 pm CET


Šifrant zahtevnosti operacij po zaposlenih je namenjen dodeljevanju zahtevnosti operacij, ki jih lahko izvaja posamezen delavec. Ta podatek je uporabljen le v aplikaciji Zajem podatkov na delovnem mestu (TS3) na način, da delavec ne more prijavljati operacij, ki vsebujejo zahtevnost katere on nima dodeljene.

Vstop v šifrant odpre preglednico zaposlenih; prikazujejo se le zaposleni z vklopljeno opcijo »VRP uporaba«; torej samo zaposleni, ki smejo prijavljati operacije v delo-delavca.

Šifra	Primek	Ime	Delovno mesto	Naziv delovnega mesta
0000002	Danica	Novak	2	Strugar
0001001	Jenko	Peter	1	aplikativni inženir
0002002	Miha	Marinko	1	aplikativni inženir

Preglednica ne omogoča vnosa novih zaposlenih. Podatke o zahtevnosti lahko dodeljemo le zaposlenim, ki so predhodno vpisani v šifrantu zaposlenih.

Dodeljevanje zahtevnosti operacij

Ob kliku na gumb  - **Vnesi zapis (Insert)** se odpre okno *Zaposleni - zahtevnost operacij* v katerem delavcu dodeljemo njegove zahtevnosti:

Saop Večnivojski Razpis Proizvodnje sprememba [DEMO] - SAOP RAČUNALNIŠTVO

Zaposleni - zahtevnost operacij

Šifra 0001001

Ime Peter

Primek Jenko

Delovno mesto 1 aplikativni inženir

Zap.Št.	Šifra zahtevnosti	Naziv zahtevnosti
1	1	Prva zahtevnost
2	2	Druga zahtevnost

Opusti Potrdi


peter-j 001

Zahtevnosti vnašamo po načinu »vrstičnega vnosa« direktno v preglednico. Vsakemu delavcu dodelimo vse tiste zahtevnosti, ki jih je sposoben izvajati. Vnos se opravi na polju »Šifra zahtevnosti« kamor vpišemo šifro ali pa le to poiščemo iz šifranta zahtevnosti operacij.

Brisanje zahtevnosti

Vrstico z vpisano zahtevnost lahko izbrišemo preko gumba »briši zapis« ali preko tipkovnice s tipko »Delete«.

Tiskanje

Podatke o zaposlenih in njihovih zahtevnostih operacij lahko natisnemo na tiskalniku s klikom na gumb  - **Izpis šifranta (Ctrl P)** . Odpre se naslednje okno:

Saop Kadrovska evidenca - tiskanje [DEMO] - SAOP RAČUN... X

Zaposleni - zahtevnost operacij

Šifra zaposlenega od do

Delovno mesto od do

VRP uporaba

Opis liste

Razvrščanje Po šifri

Izpis nastavitvev

X Opusti ✓ Tiskaj


peter-j 001

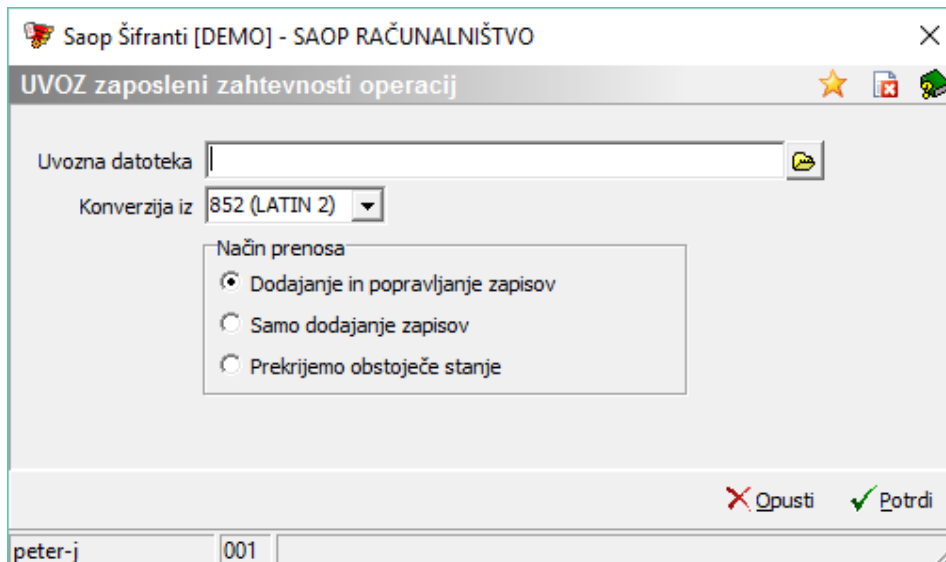
V primeru na sliki so prikazane možnosti, ki so na voljo pri tiskanju.

- Šifra zaposlenega od do – vpišemo oziroma izberemo šifre zaposlenih za katere bi se izpisali podatki.
- Delovno mesto od do – vpišemo oziroma izberemo šifre delovnih mest zaposlenih za katere bi se izpisali podatki.
- Opis liste – možnost vnosa dodatnega opisa, ki se bo natisnil v glavi izpisa kot naziv liste.
- Razvrščanje - izbira je možna med: Šifra zaposlenega in Priimek zaposlenega.
- Izpis nastavitvev – če je označeno, potem se natisnejo tudi izbirni podatki izpisa.«.


Uvoz šifranta

Podatke v šifrant lahko uvozimo iz besedilne datoteke. Ob kliku na gumb


 - **Uvoz podatkov** se odpre okno, kjer podamo podrobnosti za želeni uvoz.

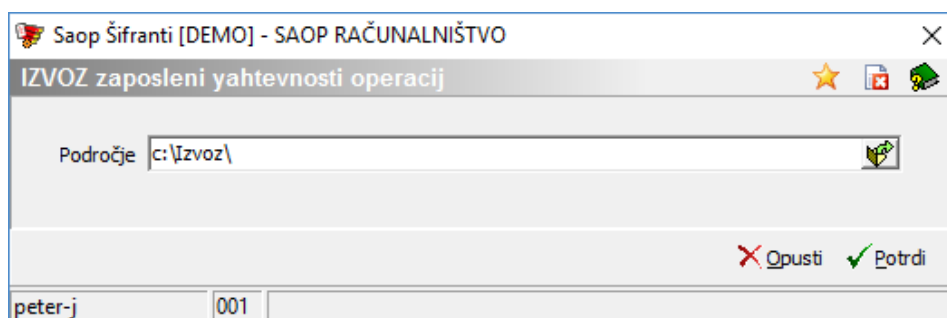


V primeru na sliki so prikazane možnosti, ki so na voljo pri uvozu.

- Uvozna datoteka – vnesemo ali izberemo mapo, v kateri imamo podatke o šifrantu. Pri določanju poti si pomagamo s klikom na gumb  . Odpre se novo okno, kjer postopoma določimo pot do mape. Podatek se ohrani in se naslednjič predlaga.
- Konverzija iz – izberemo ustrezno konverzijo glede na kodno tabelo znakov, katero imamo nastavljeno v računalniku. Na voljo imamo: 852 (LATIN 2), WIN 1250 in PC NOVA.
- Način prenosa – imamo tri možnosti:
- Dodajanje in popravljanje zapisov - obstoječe podatke v šifrantu popravi, nove doda.
- Samo dodajanje zapisov – v šifrant doda samo nove podatke.
- Prekrijemo obstoječe stanje - briše obstoječe podatke o in doda podatke iz uvoza. Pred tem se izpiše še opozorilo: »Trenutno zapisani podatki za izbranega uporabnika se bodo prekrili s podatki novega prevzema. Želite nadaljevati z delom? Da/Ne.«

Izvoz šifranta

Podatke iz šifranta izvozimo v besedilno datoteko. Ob kliku na gumb  - Izvoz podatkov se odpre okno, kjer podamo podrobnosti za zeleni izvoz.



V primeru na sliki so prikazane možnosti, ki so na voljo pri izvozu.

- Področje – vpišemo oziroma izberemo mapo v katero se izvozijo podatki šifranta.

Podatki se izvozijo v datoteko z imeno

VRPZaposleniZahtevnosti.txt.