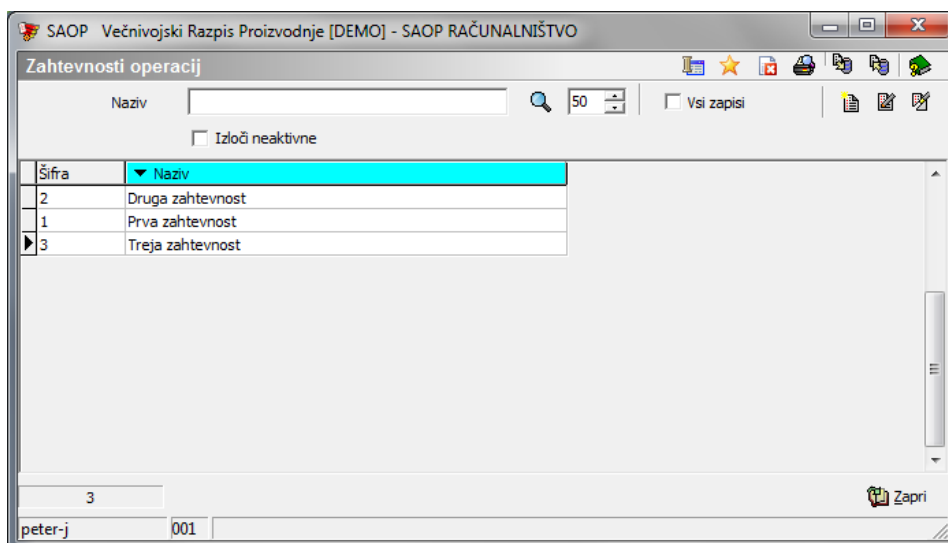


Zahtevnosti operacij


V tem prispevku

Zadnja sprememba 01/11/2021 1:08 pm CET

Šifrant zahtevnosti operacij je preglednica, ki prikazuje vse zahtevnosti operacij, ki obstajajo v določenem podjetju. Podatek o zahtevnosti operacije se uporablja pri tehnoloških operacijah za izračun stroška dela delavca (v kolikor je v nastavitvah programa izbrana opcija izračuna kalkulacije po zahtevnosti operacij).



Vnos nove zahtevnosti

Ob kliku na gumb  - **Vnesi zapis (Insert)** se odpre okno *Zahtevnosti operacij*.

Zahtevnosti operacij

Šifra 1

Naziv Prva zahtevnost

Neaktiven

Vrednosti Opomba


Datum	Vrednost bruto	Vrednost neto
01.01.2013	12,00000	11,00000
01.01.2014	15,00000	12,00000
01.06.2014	16,00000	13,00000

Opusti Potrdi


peter-j 001

- Šifra- vnos šifre zahtevnosti.
- Naziv - naziv zahtevnosti.
- Neaktiven - v kolikor je zahtevnost neaktivna, se to označi z ü. Neaktivnih zahtevnosti ne moremo uporabljati na operacijah.
- Opomba - vnos poljubne opombe.
- Preglednica vrednosti zahtevnosti - v vnosno preglednico vnašamo od katerega dne naprej (datum) velja bruto oziroma neto vrednost zahtevnosti. Kalkulacija upošteva bruto vrednost zahtevnosti; podatki za plače pa se pripravljajo po neto vrednosti.


Urejanje zahtevnosti

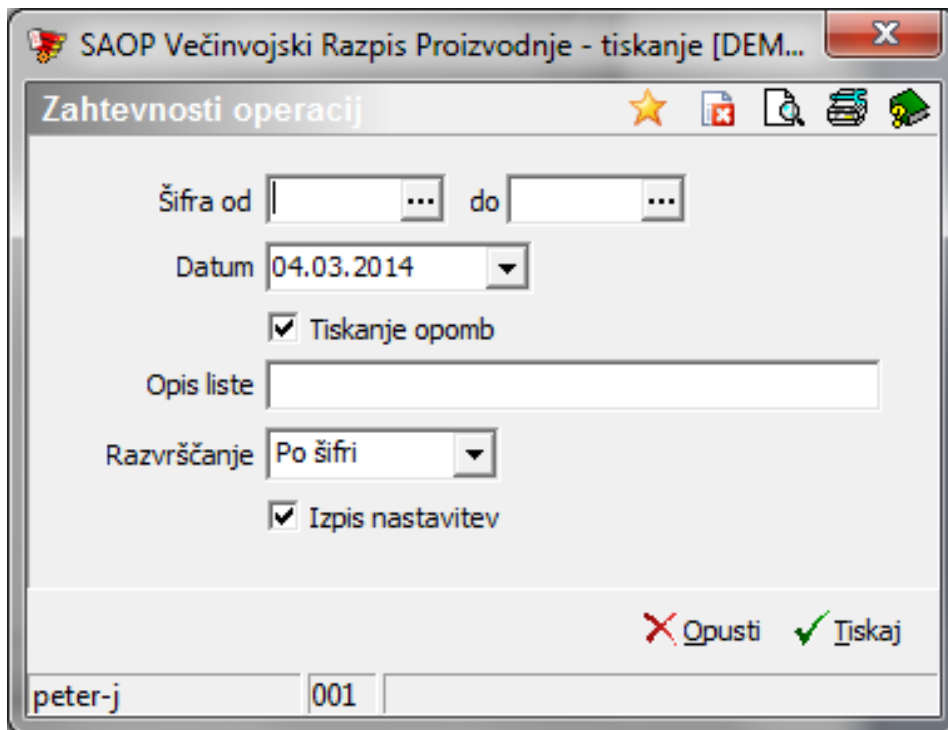
Podatke o zahtevnostih spreminjamo tako, da najprej v preglednici Zahtevnosti operacij izberemo zapis, izbrani zapis, nato pa kliknemo na gumb  - **Popravi zapis (Enter)**. Odpre se okno s podatki o izbrani zahtevnosti operacije.

Brisanje zahtevnosti

Zahtevnost operacij brišemo tako, da najprej v preglednici Zahtevnosti operacij označimo izbrani zapis, nato pa kliknemo na gumb  - **Briši zapis (Delete)**. Odpre se okno *Potrdi*.

Tiskanje

Podatke o zahtevnosti operacij lahko natisnemo na tiskalniku s klikom na gumb  - **Izpis šifranta (Ctrl P)** . Odpre se naslednje okno:



V primeru na sliki so prikazane možnosti, ki so na voljo pri tiskanju.

- Šifra od do – vpišemo oziroma izberemo šifre zahtevnosti za katere bi se izpisali podatki.
- Datum – če je datum izpolnjen, se pri posamezni zahtevnosti natisnejo samo vrednosti zahtevnosti veljavne na izbrani datum, drugače se izpišejo vse vrednosti.
- Tiskanje opomb – označimo ali natisnemo tudi opombe zahtevnosti.
- Razvrščanje - izbira je možna med: Po šifri in Po nazivu. Glede na izbiro se potem sortirajo podatki na izpisu.
- Izpis nastavitve – izberemo ali se na koncu liste izpišejo nastavitve ali ne.

Po vnosu zelenih podatkov se izpiše naslednja lista:

The screenshot shows a software window titled "SAOP predogled" with a toolbar containing navigation and search icons. The main content area displays the following information:

SAOP RAČUNALNIŠTVO Datum: 04.03.2014
Stran: 1

ZAHTEVNOSTI OPERACIJ

Šifra	Naziv zahtevnosti
1	Prva zahtevnost
Neaktiven:	Ne

Datum	Bruto vrednost	Neto vrednost
01.01.2014	15,00000	12,00000

Opomba:

At the bottom of the window, the status bar shows "peter-j | 001 | SAOP RAČUNALNIŠTVO".