

Prenos ur dela delavcev

V tem prispevku

Zadnja sprememba 30/10/2021 9:06 am CEST

Pripomoček je namenjen prenosu določenega števila prijavljenih ur iz izbranega datuma/naloga/operacije na drug delovni nalog (istega dne). Prenos se izvede za vse delavce, ki so imeli izbran datum/nalog/operacijo prijavljeno.

Pripomoček je za operaterja zaprt. Aktivacijo pripomočka za operaterja izvedemo preko aplikacijskega varnostnega sistema »VRP – Meni, pripomočki – Prenos ur dela delavcev – prepovedano«.

Po zagonu pripomočka se odpre pogovorno okno v katerem določimo za kateri datum/nalog/operacijo bomo izvedli prenos ur

Saop Večnivojski Razpis Proizvodnje

Prenos ur dela delavcev iz naloga na nalog

Datum 15.02.2018

Iz Knjiga DN DN

Iz Leto DN 2018

Iz Številka DN 66

Neujemajoče operacije

Izbrane operacije

Vse operacije

Iz Operacija 3

V Knjiga DN DN

V Leto DN 2018

V Številka DN 67

Število ur 1,000 Čas 01:00:00

V Operacija 2

Opusti Potrdi

Operater 000

- Datum – vnesemo datum za katerega izvajamo prenosu ur.
- Iz Knjiga DN – izberemo knjigo delovnega naloga iz katerega prenašamo ure.
- Iz Leto DN – izberemo leto delovnega naloga iz katerega prenašamo ure.
- Iz Številka DN – izberemo številko delovnega naloga iz katerega prenašamo ure.
- Neujemajoče operacije – v kolikor izberemo to opcijo, potem bomo lahko prenašali čas med delovnima nalogoma, ki nimata enakih operacij, vendar v tem primeru samo iz ene operacije na drugo operacijo

V tem primeru bomo določili naslednje izbirne podatke

- Iz operacija - izberemo iz katere operacije bomo prenašali ure.
- V Knjiga DN - izberemo knjigo delovnega naloga v katerega prenašamo ure.
- V Leto DN - izberemo leto delovnega naloga v katerega prenašamo ure.
- V Številka DN- izberemo številko delovnega naloga V katerega prenašamo ure.
- Število ur - vnesemo število ur, ki jih prenašamo Iz naloga/operacije V nalog/operacije (čas lahko vnesemo tudi v obliki HH:MM:SS preko gumba »Čas«).
- V Operacijo - izberemo v katero operacijo bomo prenašali ure.
- Neujemajoče operacije - v kolikor te opcije ne izberemo, potem lahko prenašamo čas samo med delovnimi nalogi, ki imajo enake operacije.

V tem primeru bomo določili naslednje izbirne podatke

- Operacije - izberemo eno ali več operacij naloga za katerega prenašamo ure (gumb izbrane operacije) ali pa izberemo vse operacije

(opcija vse operacije).

- V Knjiga DN – izberemo knjigo delovnega naloga v katerega prenašamo ure.
- V Leto DN – izberemo leto delovnega naloga v katerega prenašamo ure.
- V Številka DN– izberemo številko delovnega naloga V katerega prenašamo ure.
- Število ur – vnesemo število ur, ki jih prenašamo Iz naloga/operacije V nalog/operacije (čas lahko vnesemo tudi v obliki HH:MM:SS preko gumba »Čas«).

Prenos ur izvedemo preko ukaza »Potrdi«.

V primeru, da V delovni nalog ne vsebuje operacij izbranih v Iz delovni nalog, se prenos ur ne izvede (program nas o tem tudi obvesti).