Pošiljanje dobavnice kupcu v obliki eSlog 2.0 preko ePoštarja

V tem prispevku

Zadnja sprememba 06/08/2021 10:40 am CEST

iCenter omogoča pošiljanje dobavnic v obliki eSlog 2.0. preko ePoštarja na dva načina, Po elektronski poti ali Po e-pošti. Predpogoj, da pošiljanje in na drugi strani prejemanje edobavnic doseže svoj namen, je da imata prejemnik in pošiljatelj usklajene črtne šifre (EAN kode) ali pa šifre artiklov. V nadaljevanju je opisan postopek Nastavitev in Izstavitve.

Nastavitve

Za pošiljanje dobavnic preko ePoštarja v obliki eSlog 2.0 je najprej potrebno urediti nastavitve v ePoštarju. Zatem na vsaki stranki na zavihku Izstavitev dokumentov nastavimo željen način izstavitve.



Preko gumba Vnesi zapis dodamo nov način izstavitve.

Ø Saop Šifranti - vnos - Predst	avitveni uporabnik	_		
Izstavitev dokumentov		2 📘	😭 🖻	
Tip dokumenta	DobavnicaNDK Dobavnica	ß		
Način izstavitve	Tiskanje		•	
Ponudnik elektronske poti	Tiskanje eSlog po e-pošti Po elektronski poti (ePoštar)			
Obrazec			•	
e-naslov				
Tip ovojnice	Privzeta ovojnica		Ŧ	
		× Opusti	√ <u>P</u> otrd	i
Skrbnik 001				1

- Tip dokumenta: izberemo DobavnicaNDK
- Način izstavitve imamo tri možnosti:
 - Tiskanje naročilo se bo tiskalo (ta opcija velja tudi, če ni nič nastavljeno)
 - eSlog po e-pošti preko ePoštarja bo poslana dobavnica v eSlog 2.0 formatu na strankin e-poštni naslov
 - Po elektronski poti (ePoštar) dobavnica v formatu eSlog 2.0 bo poslana preko ponudnika elektronske poti (trenutno omogočeno samo preko ponudnika Omrežje elektronske izmenjave ZZInet)
- Ponudnik elektronske poti: izberemo ponudnika Omrežje elektronske izmenjave ZZInet (samo v primeru ko je Način izstavitve Po elektronski poti)
- Obrazec: Izberemo v kakšni obliki se bo tiskalo oziroma v kakšni obliki se bo pripravil PDF dokument (če je polje prazno, se bo uporabil obrazec, ki bo izbran ob izstavitvi)
- e-naslov: Vpišemo strankin elektronski naslov; v primeru več el. naslovov, lete ločimo s podpičjem »;« (samo v primeru ko je Način izstavitve eSlog po epošti)
- Tip ovojnice: ne izpolnjujemo

Izstavitev

Dobavnica je dokument, ki fizično spremlja blago zato se vedno tiska. Obenem se strankam, ki imajo na načinu izstavitve nastavljeno Po elektronski poti ali eSlog po epošti, pošlje tudi v izbrani obliki.

Opomba: Dobavnice lahko izstavljamo, ko je dokument poknjižen v Materialno skladiščno poslovanje.

Prvi korak je torej Tiskanje dobavnice.

Saop Naročila	a Dobaviteljem in Kupcev -	Predstavitveni uporabnik							-		\times	
Odpremni nalo	gi							l.	🚖 🖻 🗉		R 😡	
Leto 2021	 Knjiga NK 	··· Naročila kupcev	Statu	s 🕼 Vsi	-	Artikel						
	,		Status vrsti	c Vsi	•	, Dobavitelj						
Naziv naročn	nika kupec					Q 50	-	Vsi zapisi	1	8 1	2	ŝ
Datum odpreme	•	Datum odpreme 🗨		Saop Naročil	_		X	٠.				
¥:	Ya	Fa	Fil	Tiskaj		*	n 🏚					
Leto Knjiga naroč	ila Številka Skladišče Naročn	ik 🔺 Naziv naročnika	Naslov dostave	Tiskaj				s dokument	ta Status vrst	ice Šifr	a lokacije	^
2021 NK	106 0000001 000010	00 Kupec	Ulica 123 Nova G	C Odpremni	i nalog			no v MSP	Knjiženo v	MSP		
				Dobavnice	0							
				C Račun								
					100							
					X	Opusti 🖌	Potrdi					
				Skrbnik 0	01							~
<											>	
1 🖨	Tiskaj 🕶 🚡 Obdelave 🚡 🤇	Obnovi gene 🔻 🖹 Knjiži 🔍 🏻	Kopija 🛛 🔀 Zbirj	🎁 O artikļu 🗦 Nalepk	e i	e-slog (🜏 Ze <u>m</u> ljev	/id			🔁 Zapri	i
Skrbnik	001											1

Odpre se nam spodnje okno, kjer izberemo želeni obrazec in dobavnico natisnemo.

🦥 Saop Tiskanje - Predstavitveni uporabnik					-		×
QR Izpisi					*	12 着	j 🎭
Dobavnica: NK-106/2021-0000100		📴 Za podpis	<u>D</u> blikuj	Q.	Predogle	d 🔒 1	Tiskaj
Aktivni 🗌 Neaktivni 🗌 Izbrano	jezikovno področje						
Datoteka			100 🧏 📢	∢	Þ Þ1	12 🛛	ß
Naziv izpisa	▼ Datoteka	Število kopij	Skupna uporaba	Izpis def	iniral		V ^
Dobavnica z masami	NDK_DobavnicaMP.qr2	1	1	#SAOP#	:		#
Dobavnica z masami - nova	NDK_DobavnicaMP_nov.qr2	1	1	#SAOP#	:		#
Dobavnica vrednostno	NDK_DobavnicaV.qr2	1	1	#SAOP#	ŧ		#
Dobavnica vrednostno - nova	NDK_DobavnicaV_nov.qr2	1	1	#SAOP#	÷		#
<							>
4 / 39						(ئ	<u>Z</u> apri
Skrbnik 001							/

Ko zapremo zgornje okno, se nam pojavi okno za izstavitev v obliki eSlog 2.0 preko ePoštarja.

Saop Naročila Dobaviteljem in Kupcev - tiskanje - Predstavitveni up	orabnik	_		×	<
Tiskanje/Izstavitev dobavnic 2021/NK-106			*	R	
	Nastavitve za pripravo eDobavni	ce			
Podpisnik eDobavnice TESTNO PODJETJE 1509 (Tax CA Test)	✓ Ne izvozi črtne šifre				
		× Opust	i 🗸 I	zstavit	ev
Skrbnik 001					/

- Podpisnik eDobavnice: izberemo digitalno potrdilo s katerim lahko dobavnico digitalno podpišemo (ni obvezno)
- Ne izvozi črtne šifre: v eSlog 2.0 gre tudi črtna šifra iz šifranta artiklov, če je ta kljukica aktivna, se ta šifra ne zapiše v eSlog 2.0

💈 Saop Šifranti - sprememba - Predstavitveni uporabnik		_	
Artikel		💿 📝 🋅 🎽	🕇 🖻 🖬 🗧
Šifra 00000000019 🖾 🛛 🔀 I			Uporaba 🔽
Splošni podatki Progaja Cene Opisi Nazivi Zaloge Lastnosti Pretvorni	ki Z <u>a</u> znamki Naprave		
Naziv 2.del vrečk 50 v kartonasti embalaži	Klasifikacija 2611	··· Čaji s	adni
Kratek naziv Čaj jagoda va	Tarifna oznaka 222222	••• Tarifna ozna	aka test 2
Tip artikla B - Trgovsko blago 💌	Razred	_	
Merska enota kos 💌	Črtna šifra 123456789		Preveri E
Stopnja DDV 02 ···· Nižja stopnja	Oddelek		
Vračilo DDV 9,50 %	Knjižna skupina 🛛 😶		

• Optimizacija PDF: Dokument PDF se navadno ustvari v formatu PDF/A. Če je kljukica aktivna, pa se ustvari navadni PDF dokument.

Ob kliku na gumb Izstavitev, gre eDobavnica direktno v čakalno vrsto ePoštarja.

Funkcionalnost je omogočena tudi preko masovnega Tiskanja/Izstavitve dobavnic.