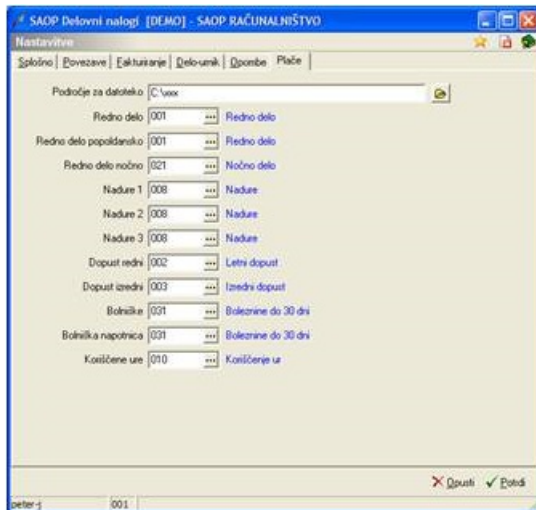


Zavihek Plače

V tem prispevku

Zadnja sprememba 22/07/2021 3:30 pm CEST

Na zavihku *Plače* vnesemo nastavitve povezane s prenos opravljenega dela delavcev na obračun plač modula OPZ. Zavihek je aktivne le, če je na zavihku *Povezave* nastavljen uporabnik OPZ.



Na zavihek *Plače* vnesemo naslednje podatke:

- Področje za datoteko – vpišemo (poiščemo) ime mape v katero se bo pri izvozu podatkov za plače shranila datoteka »Place.w-1«.
- Redno delo – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja redno delo.
- Redno delo popoldansko – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja redno popoldansko delo.
- Redno delo nočno – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja redno nočno delo.
- Nadure 1 – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja nadure prve vrste.
- Nadure 2 – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja nadure druge vrste.
- Nadure 3 – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja nadure tretje vrste.
- Dopust redni – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja redni dopust.
- Dopust izredni – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja izredni dopust.

- Bolniške – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja bolniške.
- Bolniške napotnica – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja bolniške po napotnici.
- Koriščene – vpišemo šifro vrste obračuna, ki v programu OPZ predstavlja koriščene ure.