

Zavihek Splošno (Alt + S)

V tem prispevku

Zadnja sprememba 22/07/2021 3:26 pm CEST

Nastavitve povezav naredimo tako, da ob odprtju nastavitve programa gremo na zavihek »Splošno«.

Na zavihek *Povezave* vnesemo naslednje podatke:

- Stranka uporabnik – vpišemo šifro stranke, ki predstavlja uporabnika programa oziroma jo izberemo iz šifranta strank.
- Vrednost točke delo – vnesemo vrednost točke za delo delavcev. S to vrednostjo se bodo množile točke posameznega delavca in na ta način izračunala vrednost urne postavke (npr. vrednost točke 10 EUR bi v primeru 1,3 točke za 1 uro dela delavca pomenila $1,3 \text{ točke} * 10 \text{ EUR} = 13 \text{ EUR/uro dela}$).
- Prikaz šifranta dobe rasti – v kolikor opcijo označimo, potem se v meniju šifranti pojavi tudi šifrant dobe rasti.
- Prikaz opombe stranke - v kolikor opcijo označimo, potem se ob izbiri stranke v delovni nalog najprej prikaže vsebina opombe iz matičnih podatkov stranke.
- Aktiviranje prenosa na naslednjo fazo - v kolikor opcijo označimo, potem se v meniju knjiženje aktivira tudi funkcionalnost *Prenos na naslednjo fazo*.

- Domača denarna enota – vnesemo šifro domače denarne enote oz. to denarno enoto poiščemo iz šifrant denarnih enot.
- Področje podatkov – vnesemo pot do mape za prenos podatkov, ki se bo predlagala pri raznih uvozih in izvozi v tekstovne datoteke, ki se bodo delale v programu.
- Izloči material – v kolikor je opcija izbrana, potem v delovnih nalogih ni zavihka »Material in storitve«.
- Izloči stroje – v kolikor je opcija izbrana, potem v delovnih nalogih ni zavihka »Stroji«.
- Izloči dodatne analitike – v kolikor je opcija izbrana, potem v delovnih nalogih ni zavihka dodatnih analitik (Status DN, Zahtevnost, Kakovost izvedbe), enako so potem v šifrantih ti šifranti neaktivni.
- Planiranje dela – v kolikor je opcija izbrana, potem se pri vnosu dela delavcev v delovnih nalogih kontrolira ali obstaja vnosa planiranih ur za delavca. Brez vnosa planiranih ur, delo delavca na delovni nalog ne moremo vpisati.
- Knjiženje izdaje/prejema brez zaključka DN – če je nastavitev vklopljena, potem za knjiženje izdaje materiala in/ali prejema izdelka po delovnem nalogu ni več potrebno nalog zaključiti (vpisati datum zaključka), kot datum knjiženja se v tem primeru predlaga trenutni datum.
- Avtomatski prenos dejanska količina – če je nastavitev vklopljena, potem se pri vnosu artiklov na zavihku material-storitve delovnega naloga vpisana predlaga količina izdelave predlaga tudi kot dejansko porabljena količina. V nasprotnem je potrebno dejansko količino vpisati.
- Uporaba statusa lansirano – vklop te opcije omogoči dodaten status delovnega naloga »lansirano«, ki se ga aktivira skozi vpis datuma lansiranja (gumb »lansiraj« na delovnem nalogu).
- Zaznamek fascikla eR — vnos (izbor) zaznamka na katerega na artiklu (izdelku) vežemo fascikel eRegistratorja, za prikaz fascikla (in dokumentov fascikla) na delovnem nalogu.
- Predlaganje cen – izor daumskega načina predlaganja prodajnih cen artiklov na delovnem nalogu; izbiramo lahko sistem vezan na datum naloga ali pa vezan na sistemski datum vnosa vrstice artikla v delovni nalog.