

# Potni nalogi (zgodovina različic)

V tem prispevku

Zadnja sprememba 24/03/2025 12:50 pm CET | Objavljeno 16/06/2021

Novost	Verzija
<ul style="list-style-type: none"><li>• Gumb Tiskaj na dnu strani - Obračun - gumb Tiskaj:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Privzeti predlog Nalog za službeno potovanje: Obračun III je bil posodobljen, tako da se sedaj tiskajo tudi Opombe in Priloge.</li><li>◦ Pri Oblikovanju sta na voljo novi podatkovni polji NazivSM in nazivSN.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog - Zavihek Analitike in opombe:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Polji Opombe in Priloge sta razširjeni tako, da je vidnih prvih 10 vrstic.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog, na katerem je s kljukico označeno polje Mesečni nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Urejena je težava pri shranjevanju podatkov Predviden odhod in Predviden prihod v primeru, ko ta dva podatka nista prvi in zadnji dan v mesecu, za katerega je pripravljen mesečni potni nalog.</li></ul></li></ul>	<b>2025.02.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Urejen je izpis predloge in obračuna potnega naloga - z verzijama 2025.01.001 in 2025.01.002 se je napačno tiskal vzorec kot za mesečni nalog, ker se je v polju Za mesec izpisoval mesec 01.</li></ul></li></ul>	<b>2025.01.003</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Potni nalog, ki je bil pripravljen v mojINFO in ima v Saop Potni nalogi status naloga 35 - mojINFO pripravljen za obračun:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Na vnosni maski potnega naloga je aktiviran gumb Odklepanje. Ob kliku nanj in potrditvi z Da, se potni nalog v Saop Potni nalogi vrne v status 30 - Odprt ter v mojINFO v status Odprt. To pomeni, da je potniku v mojINFO omogočeno naknadno spreminjanje podatkov v razdelkih Zaključek potnega naloga ter Priponke in opombe.</li></ul></li></ul></li><li>• Nastavitve programa - Zavihek Splošno:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Dodano je polje Kontrola zasedenosti službenega vozila.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Ko je v nastavitvah programa s kljukico označeno polje Kontrola zasedenosti službenega vozila, se v primeru, ko je isto službeno vozilo izbrano na isti dan predvidene odsotnosti v dveh različnih potnih nalogih, na Potrdi izpiše opozorilo, da izbrana šifra vozila za predvideno odsotnost že obstaja na drugem potnem nalogu.</li></ul></li></ul>	<p><b>2025.01.001</b></p>
---	---------------------------

<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog<ul style="list-style-type: none"><li>- Gumb Kopiraj potni nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Omogočeno je kopiranje potnih nalogov z izbiro leta, v katero želimo potni nalog kopirati.</li></ul></li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - Gumb Tiskaj izbran nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Glede na izbor Predloga ali Obračun, se v oknu, ki se odpre za izbiro vzorca izpisa označi izpis, ki je v Nastavitvah programa - zavihek Potrjevanje, izbran v razdelku Dokumenti kot Privzeti vzorec Predloga oziroma Obračuna.</li><li>◦ Urejeno je neposredno tiskanje v primeru, ko tiskamo več potnih nalogov (od ... do številke).</li></ul></li><li>• Potrjevanje potnih nalogov z vključeno nastavitvijo Potrjevanje predlog in sočasna uporaba mojINFO Potni nalogi:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Urejeno je pravilno pošiljanje potnega naloga v potrjevanje (gumb Pošlji v potrjevanje na posameznem potnem nalogu) v primeru, ko je potni nalog odprt v mojINFO - pravilno se prenese dokument v potrjevanje.</li></ul></li></ul>	<b>2024.08.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje - Gumb Tiskaj izbrani nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Dodana izbira za tiskanje Predloge ali Obračuna.</li><li>◦ Ob neposrednem tiskanju dokumenta je urejeno shranjevanje Predloge ali Obračuna na vrsto dokumenta, ki je izbrana v Nastavitvah programa.</li></ul></li></ul>	<b>2024.07.001</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje - Potni nalog z izbiro Vrsta naloga - Doma - Zavihek Obračun:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Obračun domače dnevnice - Omogočena je izbira Zagotovljeni obroki, kjer se z nastavitvami odstotka znižanja zaradi zagotovljenih obrokov na Šifri stroška in kljukico v polju Dnevnic in Privzete nastavitve, ob kliku na posamezni obrok ustrezno zniža vrednost domače dnevnice.</li></ul></li><li>• Nastavitve programa - Zavihek Dnevnic - Razdelek Dnevnic v tujini:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Spremenjena je preglednica v delu, ki se nanaša na nastavitve odstotkov za znižanje dnevnic zaradi zagotovljenih obrokov. Vsa polja, ki so s tem povezana, se privzeto napolnijo ob namestitvi verzije.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - Potni nalog z izbiro Vrsta naloga - Tujina - Zavihek Obračun:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Obračun tuje dnevnic - Dopolnjen je obračun v primeru zagotovljenih obrokov v povezavi z dopoljenimi nastavitvami odstotkov za znižanje dnevnic (ko na vrsti stroška, ki predstavlja dnevnic, nimamo kljukice v polju Privzete nastavitve).</li></ul></li></ul>	<b>2024.06.001</b>
--	--------------------

<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje - gumb Izvoz podatkov - Prenos izplačil PN v PP:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Na gumb Prenesi je dodana kontrola, da so na zaposlenih, ki so vključeni v prenos v Plačilni promet, v šifrantu Zaposleni na zavihku Osebni podatki izpolnjeni podatki Ulica, Kraj, Država in Pošta za Stalno oziroma za Začasno bivališče, če to obstaja.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - zavihkek Predujmi na posameznem nalogu:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Na gumb Plačilni promet je dodana kontrola, da so na zaposlenem, za katerega prenašamo predujem v Plačilni promet, v šifrantu Zaposleni na zavihku Osebni podatki izpolnjeni podatki Ulica, Kraj, Država in Pošta za Stalno oziroma za Začasno bivališče, če to obstaja.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Na preglednico potnih nalogov dodan stolpec s poljem Šifra potnika.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - označena izbira Mesečni nalog znotraj enega potnega naloga - gumb Tiskaj - Nalog za službeno potovanje - obračun III - urejen izpis naloga s tiskanjem dnevni relacij.</li><li>• Nalog za službeno potovanje - Izbira Mesečni nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Onemogočen je vnos, spreminjanje in brisanje zapisov na zavihku Mesečni nalog v primeru, ko je potni nalog že izplačan.</li></ul></li></ul>	<b>2024.05.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nalog za službeno potovanje - Tiskaj - Oblikuj - Poročilo - Podatkovni seti:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ V podatkovni set qry.Main sta dodani polji ObracunIzvedelNaziv ter IzplaciloOdobrilNaziv.</li></ul></li></ul>	<b>2024.04.001</b>

**2024.03.001**

- Nalog za službeno potovanje - gumb Izvoz podatkov - Priprava podatkov za DK - Redno:
  - Dodano je polje Opis:
    - V primeru, ko je v Nastavitvah programa - zavihek Knjiženje - polje Izvoz stroškov za DK izbrano: Zbirno po kontih v okviru enega naloga za službeno potovanje se: Če pustimo polje Opis prazno, se v polje v Dvostavno knjigovodstvo prenese Ime in Priimek potnika. Če polje Opis izpolnimo, se prenese vpisan opis.
    - V primeru, ko je v Nastavitvah programa - zavihek Knjiženje - polje Izvoz stroškov za DK izbrano: Zbirno po kontih za vse prenesene naloge za službena potovanja (ter za vse prenose po analitikah SM, SN,...) se: Če pustimo polje Opis prazno, se v Dvostavno knjigovodstvo ne prenese nič. Če polje Opis izpolnimo, se na vse knjižbe prenese vpisan opis.
- Nalog za službeno potovanje - gumb Izvoz podatkov - Priprava podatkov za DK - Redno:
  - V primeru, ko je v Nastavitvah programa - zavihek Knjiženje - polje Izvoz stroškov za DK izbrano: Zbirno po kontih v okviru enega naloga za službeno potovanje, je omogočen vnos v polje Dokument.
- Potni nalogi - Nalogi za službeno potovanje - gumb Prekliči PN na posamezen nalogu: Ob kliku na gumb Prekliči PN je dodano opozorilo, v primeru, da so evidentirani stroški v seznamu Obračuna ali Evidenčnih stroškov. V tem primeru sedaj sistem zahteva ročno odstranitev teh stroškov pred izvedbo preklica.
- Analize - Analize stroškov:

<ul style="list-style-type: none"><li>◦ V analizo so dodani podatki Konto v breme (šifra in naziv) ter Konto v dobro (šifra in naziv), ki so izbrani na vrsti stroška.</li><li>• Obračun plač - Dokumenti obračuna - zavihek REK obrazci in eDavki - gumb Obrazci REK-O:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Obrazec REK-O - pred pripravo XML datoteke je omogočena izbira obdobja, ki se izpolni na obrazcu.</li></ul></li><li>• Nalog za službeno potovanje - Popravi zapis na obstoječem zapisu - gumb Kopiraj potni nalog:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Ob izbiri potnika (zaposlenega), ki je neaktiven, se pojavilo opozorilo, da se izbira neaktivni zaposleni.</li></ul></li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Urejeno pravilno ažuriranje statusa naloga v primeru, ko na nalogu po Pripravi obračuna ni obračunskih vrstic. Ob opozorilu Ali res želite zaključiti nalog brez obračunskih vrstic in izbiri Da, se status naloga pravilno spremeni v Izplačan in knjižen. Ob izbiri Ne ostane omogočen ročni vnos obračunskih vrstic.</li></ul>	<b>2023.11.001</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potrjevanje potnih nalogov: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Dopolnitve procesa potrjevanja potnih nalogov glede na različne nastavitve potrjevanja.</li> <li>◦ Dodane kontrole glede na to, v katerem status je nalog.</li> <li>◦ Prepoved odklepanja potnega naloga, sprememb na nalogu, dokler je nalog v eni od faz potrjevanja.</li> </ul> </li> <li>• V primeru obračuna naloga brez vnesenih obračunskih vrstic dodano opozorilo "Ali želite res zaključiti nalog brez obračunskih vrstic?".</li> <li>• Onemogočeno dodajanje obračunskih vrstic po prenosu v Plačilni promet, Dvostavno knjigovodstvo.</li> <li>• Na preglednico potnih nalogov dodana polja: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Šifra skupine potrjevalcev,</li> <li>◦ Naziv skupine potrjevalcev,</li> <li>◦ Dodatni opis relacije.</li> </ul> </li> <li>• Analiza stroškov in Analiza potnih nalogov: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Dodano polje Dodatni opis relacije.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>2023.10.001</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odpravljena težava s prenosom v obračun plače v primeru odprtih vzporednih obračunov.</li> </ul>	<p><b>2023.09.003</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urejena težava v primeru spreminjanja potnega naloga za nazaj - napačno se je predlagal podatek v polju Odobravam uporabo.</li> </ul>	<p><b>2023.09.001</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odpravljena težava v primeru uporabe znakovne maske za podatek šifra zaposlenega.</li> </ul>	<p><b>2023.08.001</b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavitve programa; dostop do nastavitvev programa ni več vezan na nivo operaterja temveč na varnostni sistem "OPN - MENI, Nastavitve programa" (zahtevana vrednost je true-vključeno). Ob namestitvi programa se bo vsem obstoječim operaterjem nivoja 1 varnostni sistem samodejno dodelil.</li> </ul>	<p><b>2023.07.001</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urejena težava pri potrjevanju potnih nalogov z digitalnim podpisom in vidnostjo tega na izpisu.</li> </ul>	<p><b>2023.05.001</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dopolnjen varnostni sistem na šifrantu zaposlenih še s ključema: ZAP - ZAPOSLENI, dodaj delavca in ZAP - ZAPOSLENI, spremeni delavca.</li> <li>• Obrazec REK-O: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Zamenjava besedila na Šifri REK B06c in B06č.</li> <li>◦ Odpravljena težava z dostopom do ikon za pripravo REK-O obrazca (varnostni sistem).</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>2023.01.001</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obrazci REK-O <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Odpravljena težava s pripravo oznake davčnega zavezanca (npr. v primeru neuspešnega prenosa na eDavke in opozorila "Izbrani zavezanec ne predstavlja zavezanca z davčno številko (99999999) in tipom (SP) ali (PO)."</li> <li>◦ Urejena priprava obrazca v primeru, ko stranka uporabnika nima vpisane poštne številke.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>2022.18.005</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omogočena priprava in oddaja obrazca REK-O.</li> </ul>	<p><b>2022.18.001</b></p>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Urejen izračun dnevnic 6 - 8 ur (z nastavitvijo za javni sektor - ločen obračun po dnevih) v primeru trajanja potovanja več dni.</li></ul>	<b>2022.17.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Omogočeno je dodajanje fasciklov ter dodajanje dokumentov v fascikel potnega naloga.</li><li>• V primeru elektronskega potrjevanja potnih nalogov, se v potrjevanje kot priloga potnemu nalogu, prenašajo tudi vsi dokumenti, vloženi v fascikel.</li></ul>	<b>2022.13.002</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Urejeno zaokroževanje pri izračunu cen goriva.</li><li>• Urejeno kopiranje podatka Dodatni opis relacije v primeru kopiranja potnega naloga.</li></ul>	<b>2022.12.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Omogočen varnostni sistem po zavihkih potnega naloga: Analitike in opombe, Obračun, Evidenčni stroški, Poročilo.</li><li>• Na izpisu Poročilo o opravljeni službeni poti je iz vzorca umaknjeno sklicevanje na spletno stran Najdi.si.</li></ul>	<b>2022.11.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Onemogočena izbira delovnega mesta v šifrantu zaposlenih, če ima zaposleni vpisane podatke razporeditve na več DM. V tem primeru vnos delovnega mesta ni obvezen.</li></ul>	<b>2022.09.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Omogočena izbira Najetega vozila v polju Odobravam uporabo.</li></ul>	<b>2022.08.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Urejeno je predlaganje številke prvega potnega naloga ob prehodu na novo leto.</li></ul>	<b>2022.01.001</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Dopolnitev izračuna dnevnice od 6 do 8 ur za javni sektor</li></ul>	<b>2021.11.001</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Odpravljena težava z zaokroževanjem zneska nad uredbo</li></ul>	<b>2021.10.001</b>
<p>Prenos v DK</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Odpravljena težava: pri nekaterih načinih priprave podatkov za DK se pri prenosu statusi nalogov niso ažurirali</li></ul>	<b>2021.05.001</b>