

Obračun šole v naravi

V tem prispevku

Zadnja sprememba 22/06/2023 1:37 pm CEST | Objavljeno 17/01/2021

Od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ste prejeli okrožnici glede Plačila dežurstva strokovnih delavcev v šoli v naravi. V nadaljevanju posredujemo navodilo za pravilen vnos podatkov za obračun plače.

Javnemu uslužbencu v času dežurstva (šole v naravi) pripada plačilo v višini vrednosti plačnega razreda, v katerega je uvrščeno dežurno delovno mesto, in ne plačni razred, ki ga je javni uslužbenec pridobil z napredovanji. V primeru, da se delovno mesto opravlja v več nazivih, je plačni razred dežurnega delovnega mesta najnižji plačni razred najnižjega naziva.

Kaj je potrebno storiti v Obračunu plač zaposlenim?

- 1 Odpreti novo vrsto obračuna pod skupino O
- 2 Razporediti zaposlenega na delovna mesta
- 3 V neposrednem vnosu vnesti vrsto obračuna O

Poglejmo po točkah....

Nova vrsta obračuna

Šifranti...Sistem obračuna...Vrste obračuna

Dodate nov zapis. Vpišete novo šifro O12 (velika črka O in številka 12). V

Naziv vrste obračuna vpišete

Dežurstvo-šola v naravi.

Vrsta obr...	Naziv vrste obračuna	%-konstanta	Kontiranje	Šifra REK-1	Grupa
O06	Dežurstvo			B01	1
O07	Dežurstvo - nočno			B01	1
O08	Dežurstvo - nedelja			B01	1
O09	Dežurstvo-dela prost dan	0,00		B01	1
O10	Dežurstvo - nedelja nočno	0,00		B01	1
O11	Dežurstvo-dela prost dan nočno	0,00		B01	1
O12	Dežurstvo-ŠOLA V NARAVI			B01	1

Na zavihku Splošno vpišete kot prikazuje slika.

Podatek Delitev po virih financiranja ISPAP morate spremeniti, v kolikor je šola v naravi financirana npr. iz kakšnega projekta.

Šaop Obračun plač zaposlenih - vnos [DEMO] - Šport & Rekreacija

Vrste obračuna

Šifra vrste obračuna: 012 Aktiven:

Naziv vrste obračuna: Dežurstvo-ŠOLA V NARAVI

Številka za razvrščanje: 0

Splošno | Prenos iz posrednega vnosa | Analitika | Izračun | Kontiranje | Opombe

Šifra grupe obračuna: 1 Bruto izplačilo v breme izplačevalca

Šifra vrste izplačila v javnem sektorju: 0060 dežurstvo prek polnega delovnega časa za javne uslužbence

Javni uslužbenec:

Vedno v obračunu:

Bruto izplačilo:

Izplačilo iz 1-2AP/M:

Ne upoštevaj pri izračunu razlike do naslednje za priredbe:

KPVIZ - upoštevaj se polni znesek: KPVIZ - osnovna zap.:

Število mesecev za dodelavo dobrot: 0

Vrsta dohodka (REK): 1101 Plače, nadomestilo plače in povračila stroškov...

Šifra REK: 801 - Plača

Grupa M: R - Redno delo

Šifra v zvezi zadržanosti ZZS:

Grupa S: 035 - Dodatek

Mat. stroški in drugi osebni prejemki

Vrsta drugega prejemka:

Šifra materialnega stroška:

Taskanje zbirnikov

Šifra grupe obračuna za zbirnike:

Delitev po virih financiranja

Priznani ur:

Delitev po virih financiranja TSPAP

Na zavihku Prenos iz posrednega vnosa vnesite kljukico Se deli po DM.

Vrste obračuna

Šifra vrste obračuna: 012 Aktiven:

Naziv vrste obračuna: Dežurstvo-ŠOLA V NARAVI

Številka za razvrščanje: 0

Splošno | Prenos iz posrednega vnosa | Analitika | Izračun | Kontiranje | Opombe

Šifra vrste obračuna - pretvorba 1:

% za pretvorbo 1:

Šifra vrste obračuna - pretvorba 2:

% za pretvorbo 2:

Se deli po DM:

Na zavihku Analitika bodite pozorni na polja, ki so označena v naslednji sliki (v primeru, da boste nastavili Vnos, bo program vseeno predlagal podatke iz zaposlenega, kar bo pravilno):

SAOP Obračun plač zaposlenih - vnos [DEMO] - Javni zavod Sidro

Vrste obračuna

Šifra vrste obračuna: O12 Aktiven:

Naziv vrste obračuna: Dežurstvo-ŠOLA V NARAVI

Številka za razvrščanje: 0

Splošno | Prenos iz posrednega vnosa | **Analitika** | Izračun | Kontiranje | Opombe

Stroškovno mesto

Vnos: Vnos

Šifra: ...

Stroškovni nosilec

Vnos: Vnos

Šifra: ...

Referent

Vnos: Ni

Šifra: ...

Delovni nalog

Vnos: Ni

Šifra: ...

Stranka

Vnos: Ni

Šifra: ...

Dodatne analitike

Delovno mesto za izračun

Vnos delovnega mesta: Vnos

Vnos plačnega razreda: Vnos

Uspešnost v JS

Število mesecev: 1

Postavite se še na zavihek Izračun. Urediti je potrebno tri razdelke: Enota, Na enoto, Znesek.

Na razdelku **Enota** nastavite Gre v fond-brez kljukice; Izračun-vnos; Konstanta-0,00; Normiranje ur-Normirane ure enake nenormiranim.

SAOP Obračun plač zaposlenih - sprememba - Javna ustanova - Šola

Vrste obračuna

Šifra vrste obračuna: O12 Aktiven:

Naziv vrste obračuna: Dežurstvo-ŠOLA V NARAVI

Številka za razvrščanje: 0

Splošno | Prenos iz posrednega vnosa | Analitika | **Izračun** | Kontiranje | Opombe

Enota

Enota: Ura

Gre v fond:

Izračun: Vnos

Konstanta: 0,00

Šifra formule: ...

Normiranje ur: Normirane ure enake nenormirani

Odstotek

Izračun: Ne

Konstanta: ...

Šifra formule: ...

Na enoto

Izračun: Formula

Konstanta: ...

Šifra formule: JN76 ...

Primerjava

Šifra formule: ...

Vedno s formulo

Vzame višjo - nižjo: ...

Znesek

Izračun: Formula

Konstanta: ...

Šifra formule: JZ10 ...

Evidenca odsotnosti

Vnos obdobja:

Predlagaj iz plana:

Privzeta vrsta odsotnosti: Se ne prenaša

Na razdelku **Na enoto** izberite Izračun-Formula in pri Šifri formule greste na gumb **...** in dodate formulo.

SAOP Obračun plač zaposlenih - sprememba - Javna ustanova - Šola

Vrste obračuna

Šifra vrste obračuna: O12 Aktiven:

Naziv vrste obračuna: Dežurstvo-ŠOLA V NARAVI

Številka za razvrščanje: 0

Splošno | Prenos iz posrednega vnosa | Analitika | **Izračun** | Kontiranje | Opombe

Enota

Enota: Ura

Gre v fond:

Izračun: Vnos

Konstanta: 0,00

Šifra formule: ...

Normiranje ur: Samodejno normiranje

Odstotek

Izračun: Ne

Konstanta: ...

Šifra formule: ...

Na enoto

Izračun: Formula

Konstanta: ...

Šifra formule: JN76 ...

Primerjava

Šifra formule: ...

Vedno s formulo

Vzame višjo - nižjo: ...

Znesek

Izračun: Formula

Konstanta: ...

Šifra formule: JZ10 ...

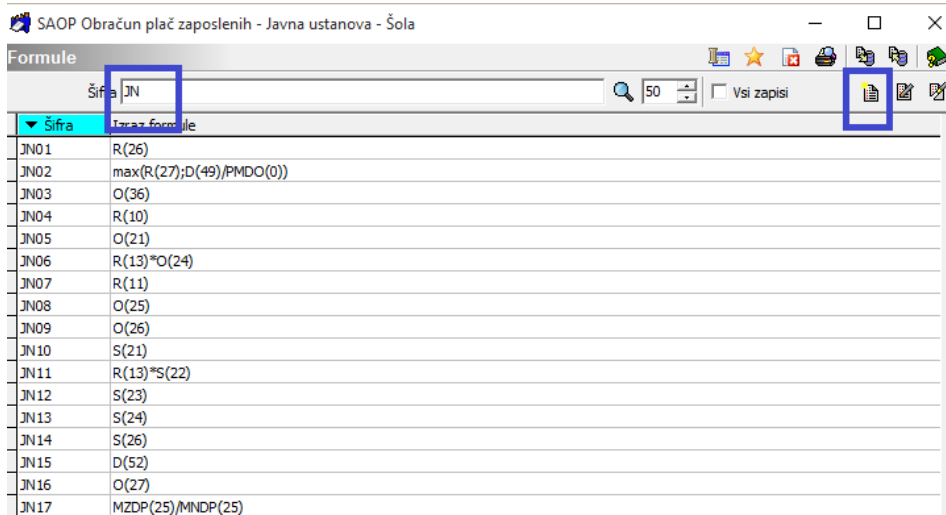
Evidenca odsotnosti

Vnos obdobja:

Predlagaj iz plana:

Privzeta vrsta odsotnosti: Se ne prenaša

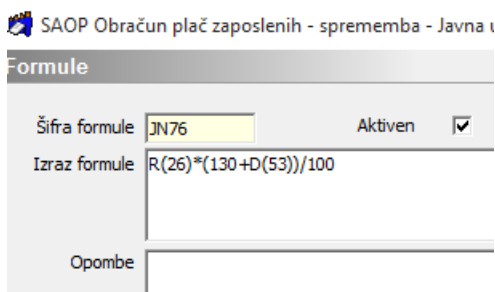
Formule razvrstite po Šifri tako, kot prikazuje slika. V iskalno vrstico vpišete Šifro JN in najdete prvo prosto šifro pod JN. Na našem primeru je to šifra JN76.



Šifra	Izraz formule
JN01	R(26)
JN02	max(R(27);D(49)/PMDO(0))
JN03	O(36)
JN04	R(10)
JN05	O(21)
JN06	R(13)*O(24)
JN07	R(11)
JN08	O(25)
JN09	O(26)
JN10	S(21)
JN11	R(13)*S(22)
JN12	S(23)
JN13	S(24)
JN14	S(26)
JN15	D(52)
JN16	O(27)
JN17	MZDP(25)/MNDP(25)

Dodate novo šifro. Šifra formule vpišete JN in prvo prosto šifro, ki jo imate. Izraz formule vpišete (izraz formule lahko kar kopirate iz tega navodila):

$R(26)*(130+D(53))/100$



Formule	
Šifra formule	JN76 <input type="checkbox"/> Aktiven
Izraz formule	$R(26)*(130+D(53))/100$
Opombe	

V razdelku **Znesek** vnesite pod Izračun-Formula in pod Šifro formule vpišete kar formulo JZ10.

Sedaj smo vnesli novo vrsto obračuna, na kateri boste zaposlenemu vnesli število ur šole v naravi.

Razporeditev po delovnih mestih

Za pravilni obračun šole v naravi je potrebno zaposlenega razporediti na ustrezna delovna mesta. To naredite tako.

Izberemo zaposlenega, ki ima šolo v naravi. Gremo na Podatki plač, Plače, Plače-splošno ter pobrišemo plačni razred in delovno mesto (kot

prikazuje slika). Tako se nam odpre možnost za razporeditev zaposlenega na več delovnih mest.

Z.Š.	Šifra	Naziv	Pogodba	Stroškovno mesto	Plačni razred	Odstotek	Šifra SN	Naziv SI
2	0027029/4	UČITELJ			032	0,00		
1	0027029/3	UČITELJ			035	100,00		

Zaposlenega razporedimo na delovna mesta po običajnem postopku, s tem, da na enem oziroma več DM imate skupaj odstotek 100 %, na DM, ki ga boste uporabili za obračun šole v naravi, pa nastavite 0 %.

Bodite pozorni, da boste pri DM za šolo v naravi vnesli pravilni plačni razred. V okrožnici piše, da je potrebno šolo v naravi obračunati po najnižjem plačnem razredu najnižjega naziva (v našem testnem primeru je to 32. plačni razred).

Ko boste vnašali razporeditev po DM, ne smete pozabiti na vnos Osnov po DM. Vnesti morate vsaj eno osnovo na Osnove po DM. Priporočamo, da vnesete kar osnovo 070 z vrednostjo 0.

Osnove zaposlenih

Zaposleni 0000001 JS Rožman

Skupne osnove Osnove po DM

Osnove za delovno mesto (D027029/4) UČITELJ

Šifra plačnega razreda 032

Aktivni
 Prikaži zgodovino

Šifra DM	Šifra osnove	Naziv osnove	Vrednost osnove	Datum začetka	Datum konca
D027029/4	070	Skupna raz.za odpr.nesorazm.	0,00000		

To razporeditev po delovnih mestih lahko pustite vneseno na zaposlenem še za kasnejše šole v naravi.

Ker ima razporeditev po DM vpliv tudi na Vire financiranja ISPAP, je potrebno urediti tudi ta zavihek:

Zaposleni

Šifra 0000001 Ime: Rožman JS Šifra SM SM1 Šola

Status: Nedoločen čas Podlaga ZZS: 001

Interni status:

Kadrovski podatki

Plače Ograjunski podatki

Plače - splošno Dejumi in dobe Financiranje Viri financiranja ISPAP Evidentiranje po SM

Podatki plač Kadrovski načrt 1,00 Prikaži zgodovino Šifra delovnega mesta

Šifra delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Šifra vira financiranja ISPAP	Naziv vira financiranja ISPAP	Kadrovski načrt	Odstotek
D027029/4	UČITELJ	2622	Proračun občin	<input checked="" type="checkbox"/>	100,00000
D027029/3	UČITELJ	2622	Proračun občin	<input checked="" type="checkbox"/>	100,00000

Podatki PPZ
Podatki KDPZ
Zgodovina

Obračun plače

V posredni vnos vnesete podatke prisotnosti, brez vnosa ur za šolo v naravi (brez O12). Podatke prenesete iz Posrednega v Neposredni vnos, kjer zaposlenemu dodate še vrsto obračuna O12, izberete ustrezno delovno mesto ter vpišete ustrezno število ur dežurstva v šoli v naravi.