

Vnos novega koristnika

V tem prispevku

Zadnja sprememba 11/05/2021 3:39 pm CEST

V šifrantu koristnikov (Otroci, Učenci, Dijaki...) se z miško postavimo in kliknemo na polje Vnesi zapis.

The screenshot displays the 'TESTNI UPORABNIK - Saop iCenter' application. A menu is open over the 'Šifrant učenci' option, with 'Otroci' selected. A secondary window titled 'Saop Obračun storitev - TESTNI UPORABNIK' is shown, displaying a data table. The table has columns for 'Šifra', 'Ime', 'Prejeto', 'Izdati', 'Stanje', 'Skupna', 'Razlika', 'Priloge', 'Izdati', 'Stanje', 'Priloge', 'Izdati', 'Stanje', 'Priloge'. The 'Vnesi zapis' button in the top right corner of the table is highlighted with a red box.

Šifra	Ime	Prejeto	Izdati	Stanje	Skupna	Razlika	Priloge	Izdati	Stanje	Priloge	Izdati	Stanje	Priloge
00000102	Črnik Alen	Muški	U. Romenje 102	2000	00000001	NETEC	0000	NOŠE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000107	Črnik Anamarija	Ženska	Štarača pot 3	2000	00000001	NETEC	0000	ŽOGICE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000107	Črnik Andrej	Muški	U. Romenje 98	2000	00000001	NETEC	0000	ŽOGICE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000108	Črnik Bina	Muški	Štefica pot 2	2000	00000001	NETEC	0000	PRAPALONICE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000126	Črnik Bredjen	Muški	Štefica pot 18	2000	00000070	NETEC	0000	NOŠE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000127	Črnik Danka	Muški	U. Romenje 88	2000	00000070	NETEC	0000	NOŠE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000124	Črnik Dalila	Ženska	Črnača - šola 5	2000	00000070	NETEC	0000	NOŠE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000117	Črnik Filipa	Ženska	Štefica pot 18	2000	00000001	NETEC	0000	ŽOGICE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000126	Črnik Galjari	Muški	Štefica pot 4 - 123	2000	00000001	NETEC	0000	ŽOGICE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000131	Črnik Jurga	Ženska	Štefica pot 1	2000	00000070	NETEC	0000	PRAPALONICE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000132	Črnik Karsten	Ženska	Štefica pot 18	2000	00000070	NETEC	0000	PRAPALONICE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000116	Črnik Klavdija	Ženska	Štefica pot 18	2000	00000001	NETEC	0004	METALČE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000114	Črnik Marga	Ženska	Štefica pot 12	2000	00000001	NETEC	0004	METALČE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000128	Črnik Marita	Muški	Štefica pot 6	2000	00000070	NETEC	0000	PRAPALONICE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000124	Črnik Matjaž	Muški	Črnača - šola 9	2000	00000001	NETEC	0004	PRAPALONICE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000118	Črnik Marga	Ženska	Štefica pot 12	2000	00000070	NETEC	0000	PRAPALONICE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000118	Črnik Matjaž	Muški	Črnača - šola 4	2000	00000011	NETEC	0004	METALČE	M	Ne	Ne	Ne	Ne
00000102	Črnik Matjaž	Muški	Štefica pot 4	2000	00000001	NETEC	0000	PRAPALONICE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000112	Črnik Mica	Ženska	Štefica pot 18	2000	00000001	NETEC	0004	METALČE	O	Ne	Ne	Ne	Ne
00000112	Črnik Mica	Ženska	Štefica pot 18	2000	00000001	NETEC	0004	METALČE	O	Ne	Ne	Ne	Ne

Odrepre se nam vnosno okno, kjer nam program ponudi prvo prosto šifro v šifrantu; če pa v polje Šifra vnesemo številko 1 (oz. zeleno številko) in gremo na naslednje polje, nam program poišče prvo prosto šifro od vpisane številke dalje. Po dani oz. izbrani šifri, lahko začnemo z vpisom podatkov koristnikov.

Podatke ločimo na obvezne in neobvezne podatke.

Obvezni podatki so tisti podatki, ki so nujni za ustrezno delovanje programa. Če bomo ob vnosu podatkov na eno izmed obveznih polj pozabili, nas bo program sam na to opozoril tako, da bo to polje obarval rdeče.

Program omogoča tudi vpis ogromno neobveznih podatkov (tako pri koristnikih, kot tudi pri starših oz. skrbnikih), ki jih posamezni uporabnik iCentra po želji uporablja oz. vpisuje.

Šifrant koristnikov na ta način ponuja možnost zbira in hranjenja ogromne količine podatkov na enem mestu, kar za uporabnika pomeni znižanje stroškov poslovanja, prihrankov na času z iskanjem podatkov med fascikli, itd., in to le z enim samim klikom na koristnika.

Preko šifranta koristnikov vodimo tudi evidenco načina izstavitve računov z morebitnimi podatki o trajnikih, vodenje zgodovine koristnikov (pri kodi za vrtec), omogoča nam urejanje vzorca obrokov, itd., nenazadnje pa pod Dogodki imamo vpogled v vse izstavljenе račune koristnika, kot tudi dostop do obrazcev za pripravo SDD soglasij in še veliko več.

Ob ročnem vpisu več otrok iz iste družine, kjer so podatki o naslovu, starših oz. skrbnikih itd. enaki, program ponuja kopiranje zelene vrstice preko gumba Vnesi zapis iz...

To naredimo tako, da vnesemo najprej prvega otroka z vsemi obveznimi in seveda

neobveznimi podatki, ki jih želimo in zapis potrdimo.

V šifrantu koristnikov se nato postavimo nanj in kliknemo ikono, ki nam omogoča kopiranje izbranega zapisa z možnostjo popravljanja podatkov. Tako lahko spreminjamo ime koristnika, razred, skupino, itd., na tak način pa prihranimo na času pri samem vpisu in se izognemo morebitnim napakam pri vpisovanju podatkov v šifrant.