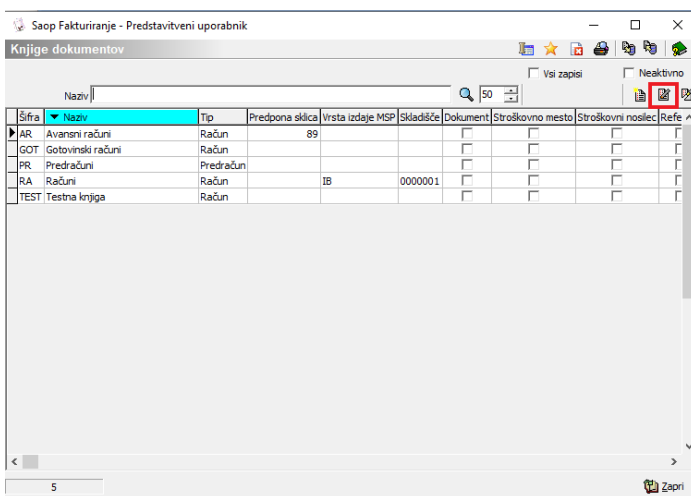


Odpre se nam spodnje okno, kjer so navedeni vse knjige dokumentov. Izberemo knjigo dokumentov, pri kateri nam javlja predhodno opisano napako in kliknemo na gumb Popravi zapis.



Odpre se spodnje okno, kjer program sam opozori na manjkajoči podatek z rdečo barvo.

S klikom na gumb **...** izberemo želeno odbitni delež in kliknemo na Izberi.

Šifra odb. deleža	Naziv odb. deleža	Privzet
001	Privzet	<input checked="" type="checkbox"/>

Postopek zaključimo s klikom na gumb Potrdi.

Saop Fakturiranje - sprememba - Predstavitveni uporabnik

Knjiga dokumentov

Šifra RA Davčno potrjevanje računov Ne

Naziv Računi Poslovni prostor

Tip dokumenta Račun Potrjevanje dokumentov Brez

Predpona sklica Referent za potrjevanje

Vrsta izdaje MSP IB Izdaja blaga Skupina potrdilcev

Skladišče 0000001 SKL 1 Skrbnik dokumentov

Obvezen vnos

Dokument Referent Knjižna skupina

Stroškovno mesto Delovni nalog Referent potrjevanja

Stroškovni nosilec Analitika Neaktivno

Šifra blagajne

Vrsta blagajniškega prejemka Ne knjži DDV

Privzet opis glave računa

Privzet opis konca računa 1 Klavzula

Šifra privzete knjižne skupine Interni promet DK

Oznaka IRAC Kontrola skupnega dolga

Vrsta dokumenta Originali S Stranke Knjižna DDV Izdani računi

Vrsta dokumenta Kopije S Stranke Odbitni delež 001 Privzet

Privzeto Stroškovno mesto 0000001 Poslovalnica 1

Fasckel

TRR za plačilo

Tip prodaje Veleprodaja Naziv bančnega računa

Nastavitve knjiženja

Opusti Potrdi